

2021

2022年10月25日

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员构成

2021

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表(表 6)
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表 7)

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 9)

2021

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况

十一、政府采购支出情况

十二、国有资产占用情况

### 十三、预算绩效情况说明

2021

## 一、部门主要职能

(一)贯彻落实国家、省、市公共资源交易相关法律、法规和政策，负责建设工程项目招投标、政府采购等公共资源交易及其他社会项目进场交易的综合服务。

(二)研究制定进场交易业务操作规程、管理制度及相关服务标准，协助制定公共资源交易规则。

(三)对进场交易项目资料的完整性进行核验。

(四)提供评标专家抽取服务。

(五)为公共资源交易活动提供开标、评标场所和服务，提供业务咨询。

(六)负责进场交易项目登记，统一受理并发布公共资源交易公告、交易结果等公共资源交易信息。

(七)运行和维护市级公共资源交易电子招投标交易系统区级终端。

(八)维护公共资源交易活动秩序，反馈公共资源交易各方主体不良行为信息，协助调查、处理公共资源交易活动中的违法、违规行为。

(九)负责公共资源交易项目数据的统计与应用工作。

(十)对公共资源交易的文字、音像、图片等资料进行收集、整理、立卷、归档，提供档案查询服务。

(十一)按规定承担全面从严治党、国家安全、综治维稳、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

(十二)完成上级交办的其他任务。

## 二、部门决算单位构成

从单位构成看，武汉市黄陂区公共资源交易中心部门决算由纳入独立核算的单位本级决算和 2 个下属单位决算组成。

纳入武汉市黄陂区公共资源交易中心 2021 年度部门决算编制范围的单位包括：

- 1、武汉市黄陂区公共资源交易中心（本级）
- 2、武汉市黄陂区政府采购服务中心
- 3、武汉市黄陂区建设工程招标投标服务中心

## 三、部门人员构成

武汉市黄陂区公共资源交易中心事业编制 40 人，实有人数 39 人。其中一级事业编制 13 人，实有人数 15 人(包括：行政 1 人，参照公务员法管理 2 人，事业 10 人，退役士官 2 人)，二级事业编

制 27 人。实有人数 24 人。

离退休人员 4 人，其中：离休 0 人，退休 4 人。

2021

2021 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,181.16	一、一般公共服务支出	31	973.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	112.60
	9		九、卫生健康支出	39	32.65
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	

	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	61.99
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	1,181.16	<b>本年支出合计</b>	57	1,181.16
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	1,181.16	<b>总计</b>	60	1,181.16

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

27行 = (1+2+3+4+5+6+7+8)行；30行 = (27+28+29)行；

57行 = (31+32+...+56)行；60行 = (57+58+59)行。

## 2021年度收入决算表（表2）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7
栏次									
合计			1,181.16	1,181.16					
201			973.91	973.91					
20103			570.61	570.61					
2010350			570.61	570.61					
20106			330.48	330.48					
2010650			330.48	330.48					
20199			72.82	72.82					
2019999			72.82	72.82					
208			112.60	112.60					
20805			112.60	112.60					
2080502			32.53	32.53					
2080505			80.07	80.07					
210			32.65	32.65					
21011			32.65	32.65					
2101102			32.65	32.65					
221			61.99	61.99					
22102			61.99	61.99					
2210201			50.95	50.95					
2210202			11.04	11.04					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6+7) 栏各行。

## 2021 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码									
类	款	项	栏 次	1	2	3	4	5	6
			合 计	1,181.16	1,015.80	165.36			
201			一般公共服务支出	973.91	808.56	165.36			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	570.61	537.61	33.00			
2010350			事业运行	570.61	537.61	33.00			
20106			财政事务	330.48	257.67	72.81			
2010650			事业运行	330.48	257.67	72.81			
20199			其他一般公共服务支出	72.82	13.28	59.55			
2019999			其他一般公共服务支出	72.82	13.28	59.55			
208			社会保障和就业支出	112.60	112.60				
20805			行政事业单位养老支出	112.60	112.60				
2080502			事业单位离退休	32.53	32.53				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	80.07	80.07				
210			卫生健康支出	32.65	32.65				
21011			行政事业单位医疗	32.65	32.65				
2101102			事业单位医疗	32.65	32.65				
221			住房保障支出	61.99	61.99				
22102			住房改革支出	61.99	61.99				
2210201			住房公积金	50.95	50.95				
2210202			提租补贴	11.04	11.04				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6) 栏各行。

## 2021 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,181.16	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

## 2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏 次	1	2	3
			合 计	<b>1, 181. 16</b>	<b>1, 015. 80</b>	<b>165. 36</b>
201			一般公共服务支出	973. 92	808. 56	165. 36
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	570. 61	537. 61	33. 00
2010350			事业运行	570. 61	537. 61	33. 00
20106			财政事务	330. 48	257. 67	72. 81
2010650			事业运行	330. 48	257. 67	72. 81
20199			其他一般公共服务支出	72. 83	13. 28	59. 55
2019999			其他一般公共服务支出	72. 83	13. 28	59. 55
208			社会保障和就业支出	112. 60	112. 60	
20805			行政事业单位养老支出	112. 60	112. 60	
2080502			事业单位离退休	32. 53	32. 53	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	80. 07	80. 07	
210			卫生健康支出	32. 65	32. 65	
21011			行政事业单位医疗	32. 65	32. 65	
2101102			事业单位医疗	32. 65	32. 65	
221			住房保障支出	61. 99	61. 99	
22102			住房改革支出	61. 99	61. 99	
2210201			住房公积金	50. 95	50. 95	
2210202			提租补贴	11. 04	11. 04	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 = (2+3) 栏各行。

## 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表 6）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	913.74	302	商品和服务支出	65.31	310	资本性支出	4.20
30101	基本工资	157.36	30201	办公费	9.02	31002	办公设备购置	4.20
30102	津贴补贴	393.37	30202	印刷费	4.45	31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费	1.80	31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费	18.72	30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	99.43	30205	水费	0.45	31099	其他资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	80.07	30206	电费	4.59			
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.47			
30110	职工基本医疗保险缴费	58.92	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.02			
30113	住房公积金	77.52	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.03			
30199	其他工资福利支出	28.35	30214	租赁费	0.26			
303	对个人和家庭的补助	32.53	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.48			

30304	抚恤金		30224	被装购置费			
30305	生活补助	32.53	30225	专用燃料费			
30306	救济费		30226	劳务费	9.11		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.77		
30308	助学金		30228	工会经费	15.15		
30309	奖励金		30229	福利费	8.57		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护 费	1.14		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.08		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用			
			30299	其他商品和服务支 出	0.92		
人员经费合计		946.27	公用经费合计				69.51

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表（表 7）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.14		1.14		1.14	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1 栏=（2+3+6）栏；3 栏=（4+5）栏；7 栏=（8+9+12）栏；9 栏=（10+11）栏。

## 2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 8）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

项目			年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科 目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合 计	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6 栏各行=（1+2-3）栏各行；3 栏各行=（4+5）栏各行。说明：本单位本年度没有政府性基金预算财政拨款收入支出

## 2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 9）

部门：武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合 计	0	0	0

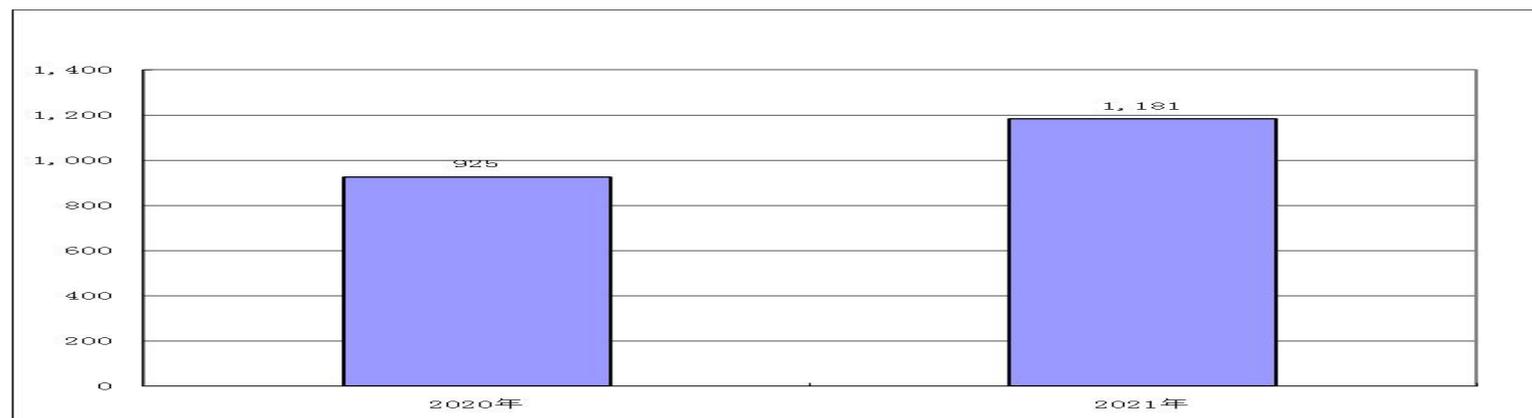
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 = (2+3) 栏各行。说明：本单位本年度没有国有资本经营预算财政拨款支出

2021

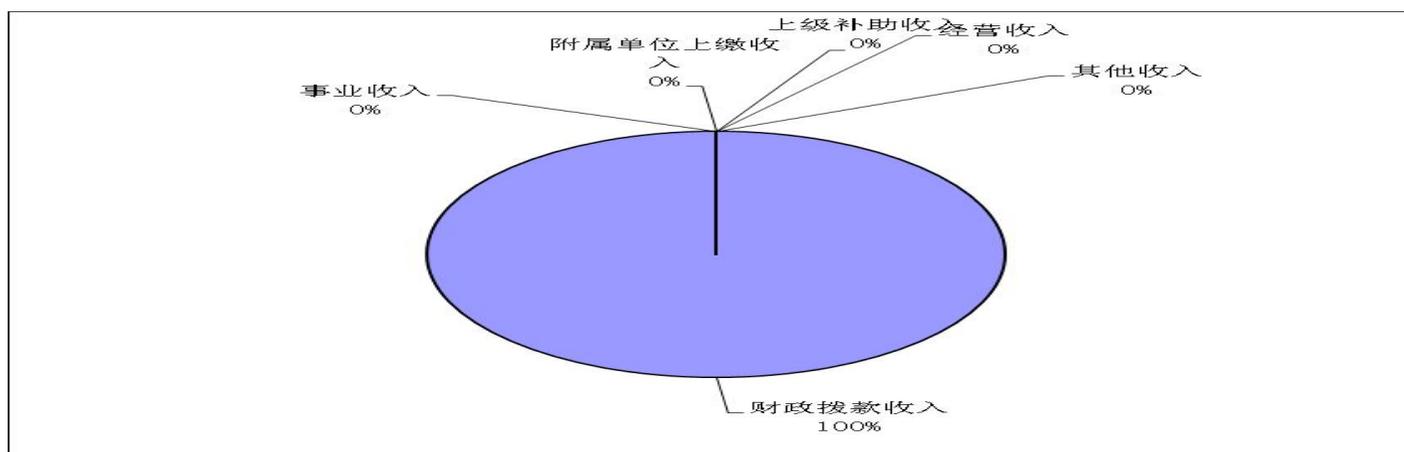
2021 年度收、支总计 1181.16 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 256.16 万元，增长 27.69%，主要原因是（1、人员增加；2、正常福利待遇增长；3、二级单位增加半年决算支出）。

图 1：收、支决算总计变动情况



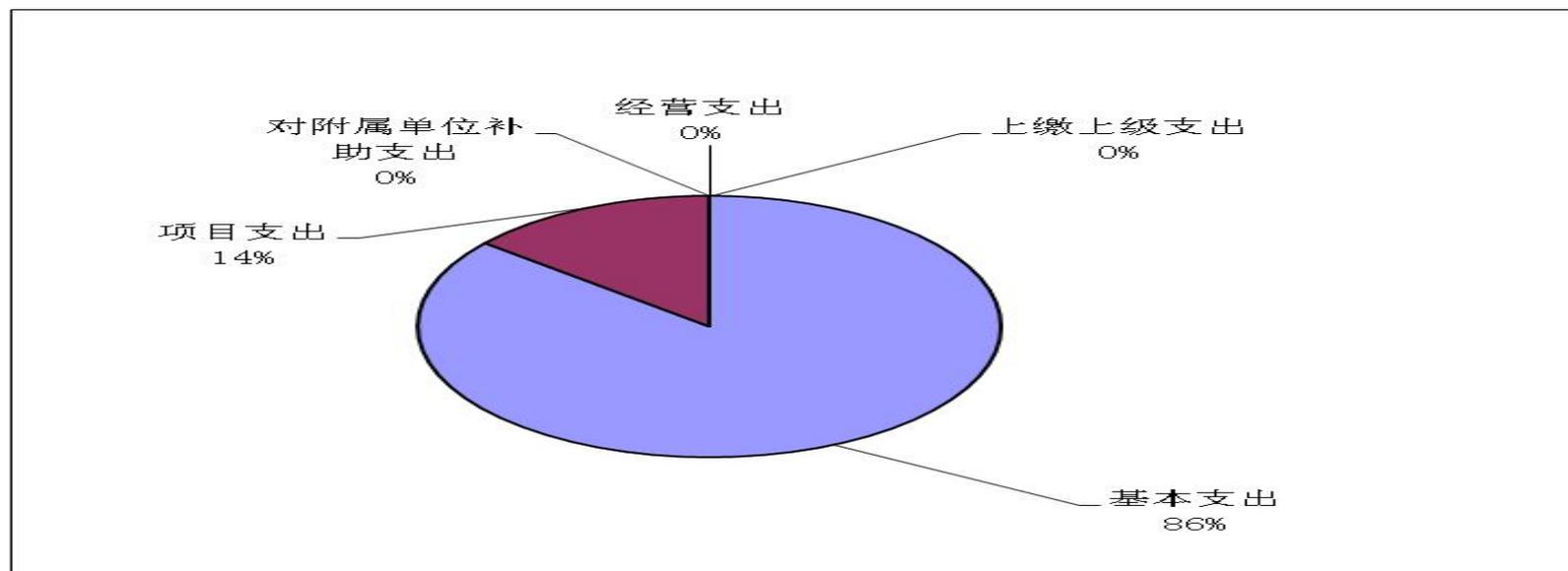
2021 年度收入合计 1181.16 万元。其中：财政拨款收入 1181.16 万元，占本年收入 100%；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0%；事业收入 0 万元，占本年收入 0%；经营收入 0 万元，占本年收入 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0%；其他收入 0 万元，占本年收入 0%。（简述本部门使用科目）

图 2：收入决算结构



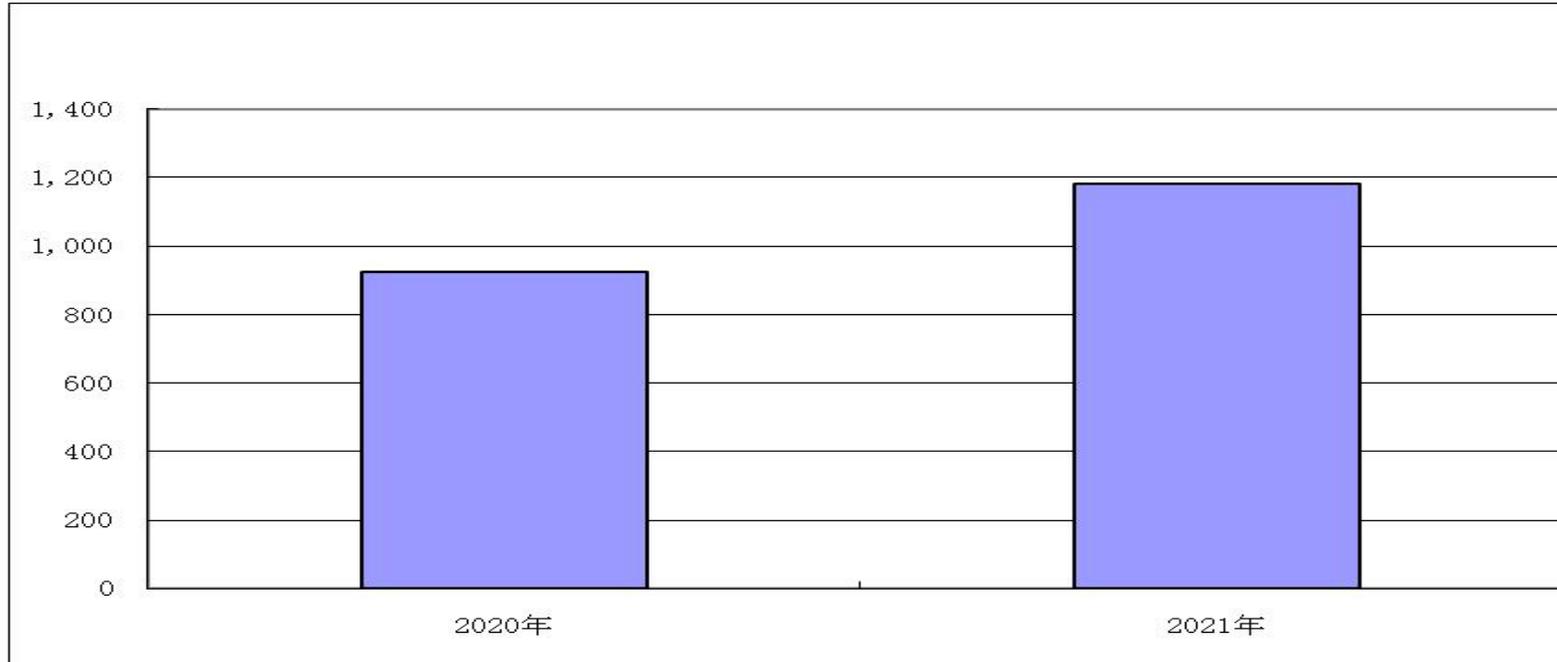
2021 年度支出合计 1181.16 万元。其中：基本支出 1015.8 万元，占本年支出 86%；项目支出 165.36 万元，占本年支出 13.99%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0%；经营支出 0 万元，占本年支出 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0%。

图 3：支出决算结构(略)



2021 年度财政拨款收、支总计 1181.16 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 256.16 万元，增长 27.69%。主要原因（1、人员增加；2、正常福利待遇增长；3、二级单位增加半年决算）。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情



### (一)财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 1181.16 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年度相比，财政拨款支出增加 256.16 万元，增长 27.69%。主要原因（1、人员增加；2、正常福利待遇增长；3、二级单位增加半年决算支出）。

### 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出决算为 1181.16 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 973.92 万元，占 82.46%；社会保障和就业支出 112.6 万元，占 9.53%；卫生健康支出 32.65 万元，占 2.76%；住房保障支出 61.99 万元，占 5.25%。

### (三)财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1019.47 万元，支出决算为 1181.16 万元，完成年初预算的 115.86%。其中：基本支出 1015.80 万元，项目支出 165.36 万元。项目支出主要用于 1、食堂及物业管理费 50 万元，主要成效是保障交易中心场地正常运转，提高服务场所营商环境，解决职工就餐等问题；2、日常公用支出 10 万元，主要成效是保障整栋大楼正常运转，解决水电燃气及监控设备维护维修；3、采购业务费 62.36 万元，主要成效是维护采购业务正常运转；4、网络升级改造维护 10 万元，主要成效是保障采购业务正常运转，5、交易场所及系统平台运行维护费 33 万元，主

要成效是保障招投标业务正常运转。

1. 一般公共服务支出(类)。年初预算为 812.23 万元，支出决算为 937.92 万元，完成年初预算的 115.47%，支出决算数大于年初预算数的主要原因一是人员增加；二是正常福利待遇增长；三是退休人员补缴养老统筹。

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1015.80 万元，其中，人员经费 946.27 万元，主要包括：基本工资 157.36 万元、津贴补贴 393.37、伙食补助费 18.72 万元、绩效工资 99.43 万元、机关事业单位基本养老保险缴及职业年金费 80.07 万元、职工基本医疗保险缴费 58.92、住房公积金 77.52 万元、其他工资福利支出 28.35 万元、生活补助 32.53 万元；公用经费 69.53 万元，主要包括：办公费 9.04 万元、印刷费 4.45 万元、咨询费 1.80 万元、水费 0.45 万元、电费 4.59 万元、邮电费 1.47 万元、差旅费 2.02 万元、维修(护)费 4.03 万元、租赁费 0.26 万元、专用材料费 0.48 万元、劳务费 9.11 万元、委托业务费 1.77 万元、工会经费 15.15 万元、福利费 8.57 万元、公务用车运行维护费 1.14 万元、其他交通费用 0.08 万元、其他商品和服务支出 0.92 万元、办公设备购置 4.20 万元。

“ ”

(一)“三公”经费的单位范围。

武汉市黄陂区公共资源交易中心(汇总)有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市黄陂区公共资源交易中心本级及下属 0 个行政单位、0 个参公事业单位、2 个全额拨款事业单位。

(二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 3.14 万元，支出决算为 1.14 万元，完成年初预算的 36.31%，比上年增加 1.14 万元，原因是二级单位划转一辆公车。其中：

1.因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是响应中央八项规定，厉行节约，我单位本年度没有因公出国(境)支出。

2021 年度武汉市黄陂区公共资源交易中心(汇总)因公出国(境)团组 0 个 0 人次，实际发生支出 0 万元。其中：住宿费 0 万元、旅费 0 万元、伙食补助费 0 万元、培训费 0 万元、杂费 0 万元。主要用于列明具体出访内容国际交流与合作团组 0 个、0 人次；列明具体出访内容招商引资与会展团组 0

个、0人次；列明具体出访内容国际组织会议团组0个、0人次；列明具体出访内容境外培训团组0个、0人次；列明具体出访内容业务考察团组0个，及列明具体出访内容。

2.公务用车购置及运行费支出决算为1.14万元，完成年初预算的42.86%；其中：

(1)公务用车购置费0.00万元，完成年初预算的0%，比年初预算增加0.00万元，主要原因是本单位未购置公务用车。本年度购置(更新)公务用车0辆。

(2)公务用车运行费1.14万元，完成年初预算的42.85%，比年初预算减少1.52万元，主要原因是响应中央八项规定，厉行节约，其中：燃料费0.4万元；维修费0.24万元；过桥过路费0.2万元；保险费0.3万元；安全奖励费用0万元；其他填写具体项目等0万元。截至2021年12月31日，开支财政拨款的公务用车保有量1辆(公务用车为原二级单位划转)。

3.公务接待费支出决算为0.00万元，完成年初预算的0%，比年初预算减少0.48万元，主要原因是响应中央八项规定，厉行节约，本单位本年度无公务接待。

2021年度 武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总） 执行公务和开展业务活动开支公务接待费

0 万元。其中：国际访问 0 万元，主要用于 0 的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；大型活动 0 万元，主要用于 0 的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；外省市交流接待 0 万元，主要用于 0 的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；及 0 等接待活动 0 万元，主要用于的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度增加 1.14 万元，增加 114%，其中：因公出国(境)支出决算增加 0.00 万元，增长 0%；公务用车购置及运行费支出决算增加 1.14 万元，增长 114%，公务用车购置及运行费支出决算增加的主要原因是：增加一个二级单位武汉市黄陂区建设工程招标投标服务中心公车（该公车为原单位划转）；公务接待支出决算增加 0.00 万元，增长 0%。主要原因是响应中央八项规定，厉行节约。

我单位 2021 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有使用政府性基金预算财政拨款安排支出。

我单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款经费安排的支出。

2021 年度武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）机关运行经费支出 69.53 万元，比 2020 年度减少 173.28 万元，减少 71.36%。主要原因 2020 年单位新成立，为保障业务正常开展，对现有办公场所进行简单维修维护，并购置一批必备的办公设施设备，相应产生运行经费，2021 年组建工作完成，我单位响应党的号召，遵守中央八项规定、厉行节约，因此运行经费大幅减少。

2021年度武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额 0万元，占政府采购支出总额的0 %，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

截至2021年12月31日，武汉市黄陂区公共资源交易中心（汇总）共有车辆1辆，其中，副部(省)级及以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车1辆、执法执勤用车

0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0 辆、其他用车0辆，其他用车主要是……；单价50 万元(含)以上通用设备0台(套)，单价100万元(含)以上专用设备0台(套)。

### (一)预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门(黄陂区公共资源交易中心汇总)组织对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目5个，资金165.36万元，占一般公共预算项目支出总额的16.98%。从绩效评价情况来看，我中心通过一年的努力，取得了以下成绩：1、打造一流信息化交易平台，全面开创黄陂公共资源交易新模式，取得了“三个首个”的新突破；2、积极运用大数据、5G等技术，进行电子化网络平台监管，为建设工程招标投标工作健康运行提供有力监管的支撑；3、进一步理顺了涉及公共资源交易领域监督管理和综合服务部门之间的职能职责，构建形成职责清晰、权责明确、衔接紧密的运转机制和体系。四是通过大数据和5G技术运用，全年共计发现7起建设工程招标投标涉嫌违法违规行为，及时向有关监督管理部门进行了反馈，并积极配合查处。

## (二)部门(单位)整体支出自评结果。

我部门(单位)组织对1个部门(黄陂区公共资源交易中心汇总)开展整体支出绩效自评, 资金1181.16万元, 从评价情况来看, 我单位完成以下工作: 1、抓好疫情常态化防控; 2、积极优化营商环境, 完成《黄陂区2021年优化营商环境重点指标任务清单》任务; 3、积极配合行政监管部门, 强化服务意识, 完善交易服务标准, 提升全流程交易服务水平; 4、全力完成建设工程招投标和政府采购等业务工作; 5. 利用信息化技术提升电子化交易水平, 提高远程、异地评标覆盖率, 实现电子交易率100%; 6. 积极探索大数据、5G等技术创新应用, 强化公共服务功能, 在优化服务的同时做好监管支撑, 及时向监管部门反馈不良交易行为。

### 黄陂区公共资源交易中心 2021 年部门决算整体支出绩效自评表

单位: 万元

部门名称	黄陂区公共资源交易中心
------	-------------

填报人	吴亚玲		联系电话	85916598		
部门总体资金情况（万元）	总体资金情况		当年决算收支	占比	近两年收支情况	
					2019年	2020年
	收入构成	财政拨款	1181.16	100%		
		其他资金	0			
		合计	1181.16			925
	支出构成	基本支出	1015.8	86%	0	794.32
		项目支出	165.36	14%	0	130.68
合计		1181.16	100%	0	925	
部门职能概述	<p>(一)贯彻落实国家、省、市公共资源交易相关法律、法规和政策，负责建设工程项目招投标、政府采购等公共资源交易及其他社会项目进场交易的综合服务。</p> <p>(二)研究制定进场交易业务操作规程、管理制度及相关服务标准，协助制定公共资源交易规则。</p> <p>(三)对进场交易项目资料的完整性进行核验。</p> <p>(四)提供评标专家抽取服务。</p> <p>(五)为公共资源交易活动提供开标、评标场所和服务，提供业务咨询。</p> <p>(六)负责进场交易项目登记，统一受理并发布公共资源交易公告、交易结果等公共资源交易信息。</p> <p>(七)运行和维护市级公共资源交易电子招投标交易系统区级终端。</p> <p>(八)维护公共资源交易活动秩序，反馈公共资源交易各方主体不良行为信息，协助调查、处理公共资源交易活动中的违法、违规行为。</p> <p>(九)负责公共资源交易项目数据的统计与应用工作。</p> <p>(十)对公共资源交易的文字、音像、图片等资料进行收集、整理、立卷、归档，提供档案查询服务。</p> <p>(十一)按规定承担全面从严治党、国家安全、综治维稳、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。</p> <p>(十二)完成上级交办的其他任务。</p>					

年度工作任务	<p>1、按时完成交易网络及电子化交易建设项目，积极推进电子开标、电子评审及省级评标专家库的启用等试点。</p> <p>2、加强与行政监管部门的协调沟通，不断完善各项业务制度，整合优化服务流程。</p> <p>3、建设工程交易服务覆盖率及满意度均达到 100%，全年完成各类招投标服务 200 次，中标价计 70 亿元。按要求开展政府采购服务工作，积极协调集中采购工作的法定赋权，不断规范政府集中采购工作，正确引导各类政府采购项目进场交易。</p> <p>4、加强交易现场和交易信息管理，按要求归集、管理各类交易档案，及时向行政监管部门反馈不良交易信息，努力为行政监管工作提供信息支撑。</p> <p>5、加强信息化建设，积极推进交易服务场所及信息网络系统的整合和优化工作。</p> <p>6、B2 创新公共资源管理体制，不断规范公共资源交易行为。</p> <p>7、加强政策法规及相关业务知识的学习，每季度组织一次集中法规培训学习，促进全体干部职工素质不断提升。</p>						
整体绩效目标	长期目标				年度目标		
	规范交易现场管理，提升服务对象满意度。				确保公共资源交易场所 2021 年正常运转。		
长期目标	保障交易场所正常运行，提升服务对象满意度。						
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
	产出指标	数量指标		100%			
	效益指标	社会效益		100%			
年度目标	全面完成年度审计目标任务和区委、区政府交办的重要事项。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	5			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
	产出指标	数量指标		100%	100%	100%	
	效益指标	社会效益	项目质量合格率	98	97	98 分	

备注:1. “整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报

2. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标

3. “绩效标准”：设定绩效指标值时的依据或参考标准

(请对部门整体支出绩效评价情况进行综述，并根据预算绩效评价管理有关规定，公开《2021年度武汉市黄陂区公共资源交易中心整体绩效自评表》或《2021年度武汉市黄陂区公共资源交易中心整体绩效自评结果(摘要版)》)。

### (三)项目支出自评结果。

1、食堂及物业管理费项目绩效自评综述：项目全年预算数为50万元，执行数为50万元，完成预算的100%。主要产出和效益是：（1）解决工作人员就餐问题，提高工作效率；（2）强化政务服务队伍建设，保障工作人员的基本权益，提升幸福感；（3）维持整栋大楼安全，确保公共资源交易场所2021年正常运转。

2、公共资源交易中心工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为10万元，执行数为9.55万元，完成预算的96%。主要产出和效益是：（1）优化网上办理流程，营造良好的场地营商环境；（2）是打造阳光透明、公开公正的交易平台，为现场和线上远程双重监管提供支撑。下一步改进措施：强

化统筹协调，推动相关责任单位弄清工作标准、找准工作差距、谋划工作路径、落实工作措施，真正做到对标施策、精准发力，切实补齐工作短板，推动我区公共资源交易中心的全面发展。

3、采购业务项目绩效自评综述：项目全年预算数为50万元，执行数为50万元，完成预算的100%。主要产出和效益是：一是标书制作2000本；二是专家评审1次。

4、网络升级改造项目绩效自评综述：项目全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。主要产出和效益是：保证了政府采购开评、标工作正常运转。发现的问题及原因：一是采购业务要求的科学化、规范化、精细化、高效化有待进一步提高；二是网络建设方面不能完全满足服务对象需求，有待进一步升级改造。下一步改进措施：一是加强采购业务，提高服务质量和效率；二是广泛征求服务对象意见，对现有网络进行升级。

5、交易场所及系统平台运行维护项目绩效自评综述：项目全年预算数为33万元，执行数为33万元，完成预算的100%。主要产出和效益：一是保障交易大厅全年正常运行，确保大厅安全有序运行，

为前来办事的企业提供安全舒适环境和高效服务，服务对象基本满意；二是强化服务队伍建设，保障工作人员的基本权益，提升幸福感；三是优化网上办理流程，完成网上办承诺缩短工作时限目标；二是网络运行良好，安全得到有效保障。发现的问题及原因：一是项目资金不足；二是无备用网络。下一步改进措施：一是积极争取财政项目资金，确保全区建设工程全流程电子化招投标交易得到保障；二是争取上级支持，建设备用网络，确保交易正常运行；三是加强队伍建设，提高服务水平，营造良好营商环境。

（请对每个自评项目进行综述，并根据预算绩效评价管理有关规定，公开《2020年度xx项目自评表》或《2020年度xx项目自评结果(摘要版)》）

#### **(四)绩效自评结果应用情况。**

公共资源交易中心（汇总）绩效评价结果应用情况：绩效评价机构建立与部门预算相结合的结果应用机制，采取项目预期绩效目标申报制度，强化评价结果在部门预算编制和执行中的应用，实现绩效评价结果在部门预算编制和执行中的应用，实现绩效评价与部门预算的有机结合，促进单位资金的

合理分配与有效使用。明确了项目预期绩效目标的具体申报要求，合理安排项目所需资金，逐步建立和健全项目预期绩效目标申报制度，提高资金安排有效性。

财政专项支出、专项转移支付支出的部门(单位)参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。

## 2020

### 一、重点工作事项标题

2021 年度，区公共资源交易中心在区委、区政府的坚强领导下，在区委组织部的指导下，认真落实 2021 年度全面建成小康社会专项绩效目标任务，做好疫情常态化防控，积极优化营商环境服务，圆满完成了全面建成小康社会专项绩效目标。

### 二、重点工作事项标题

1、抓好疫情常态化防控、驻村扶贫、社区下沉等工作。

- 2、积极优化营商环境，完成《黄陂区 2021 年优化营商环境重点指标任务清单》任务。
- 3、积极配合行政监管部门，强化服务意识，完善交易服务标准，提升全流程交易服务水平
- 4、全力完成建设工程招投标和政府采购等业务工作。
- 5、利用信息化技术提升电子化交易水平，提高远程、异地评标覆盖率，实现电子交易率 100%。
- 6、积极探索大数据、5G 等技术创新应用，强化公共服务功能，在优化服务的同时做好监管支撑，及时向监管部门反馈不良交易行为。
- 7、. 加强全系统干部职工的教育培训，积极开展多种形式的学习培训活动，全年集中学习不少于四次

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
----	------	---------	------

1	抓好疫情常态化防控、驻村扶贫、社区下沉等工作。	认真做好常态化疫情防控工作，严格落实办公场所以及招标投标服务大厅疫情防控“四必”，	1、中心全体干部职工 39 人，除 3 名同志因身体原因不能接种疫苗外，全部完成新冠疫苗接种工作。2、安排 3 名同志为驻村队成员今年筹集资金 2 万元，解决仁和集村服务群众环境。二是筹集资金 4.8 万元，支持盘龙城日月改善社区办公条件。三是常态化下沉社区，为居民群众打造良好生活环境。
2	积极优化营商环境	推行远程异地评标常态化	1、完成清单所列各项任务；2、新建成黄陂区政府采购服务中心网络服务系统；3、进一步降低企业成本，激发市场活力。
3	强化服务意识，完善交易服务标准，提升全流程交易服务水平	优化营商环境	1、实现了由“分散交易、各自监管”向“集中交易、集中监管”和“管办分离”的根本性转变 2、强化了交易平台整合 3、服务标准化水平稳步提升。
4	完成采购和招标业务	2021 年度,紧紧围绕区委、区政府中心工作,攻坚克难,有条不紊推进建设工程招标投标和政府采购服务工作。	建设工程招标投标交易服务的覆盖率及满意度均达到 100%，共完成建设工程招标项目 266 项，完成率 106.4%，交易中标金额共计 80.1419 亿元，完成率 106.9%。二是按要求开展政府采购服务工作，截至目前，共完成政府采购进场项目 90 个，完成率 112.5%，项目金额共计 1.9459 亿元，完成率 108%。
5	利用信息化技术提升电子化交易水平，提高远程、异地评标覆盖率，实现电子交易率 100%。	中心努力打造一流信息化交易平台，全面开创黄陂公共资源交易新模式，取得了“三个首个”的新突破	1、“首个建成信息化标准交易场所” 2、“首个实现市区两地异地评标” 3、“首个具备全程在线监管条件”的新城区

6	积极探索大数据、5G 等技术创新应用，强化公共服务功能，在优化服务的同时做好监管支撑，及时向监管部门反馈不良交易行为。	积极运用大数据、5G 等技术进一步理顺了涉及公共资源交易领域监督管理和综合服务部门之间的职能职责，构建形成职责清晰、权责明确、衔接紧密的运转机制和体系	通过大数据和 5G 技术运用，全年共计发现 7 起建设工程招标投标涉嫌违法违规行为，及时向有关监督管理部门进行了反馈，并积极配合查处。
7	加强业务培训	强化业务知识培训，提交易服务水平	集中培训等 4 次业务学习。开展党史学习教育读书班 2 次，利用业余党校阵地开展党课及法治教育培训等各类学习 10 余次，参观姚家山等红色教育基地 3 次，并及时组织开展党风廉政教育月活动。

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”

等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八)使用非财政拨款结余:指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九)年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1、一般公共服务支出—政府办公厅(厅)相关机构事务—运行:反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)后勤服务中心,医务室等附属事业单位。

2、社会保障和就业支出—行政事业单位养老支出—事业单位离退休:反映事业单位开支的离退休经费。

3、社会保障和就业支出—行政事业单位养老支出—机关事业单位基本养老保险支出:反映机

关事业单位实施养老保险制度有单位缴纳的基本养老保险费支出。

4、卫生健康支出—行政事业单位单位医疗—事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离退休人员待遇的医疗经费。

5、住房保障支出—住房改革支出—住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

6、住房保障支出—住房改革支出—提租补贴：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的提租补贴。

(十一)结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指各部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 一、2021 年度专项绩效目标完成情况。

1、**抓好疫情常态化防控。**一是在上级有关部门的指导下，认真做好常态化疫情防控工作，严格落实办公场所以及招标投标服务大厅疫情防控“四必”，即：健康码必验、口罩必戴、信息必录、体温必测，并定期对公共场所卫生开展常态化消杀。中心全体干部职工 39 人，除 3 名同志因身体原因不能接种疫苗外，其他干部职工按照“应接尽接”要求，全部完成新冠疫苗接种工作。二是按照上级要求，完成核酸“应检尽检”，100%完成核酸检测。

### 2、**积极优化营商环境，完成《黄陂区 2021 年优化营商环境重点指标任务清单》任务。**

一是我单位承担的优化营商环境重点指标任务有丰富电子示范文本种类、全面推行电子招投标、全面实现“不见面”开标、推行远程异地评标常态化、逐步扩大无纸化交易范围、强化招标流程电子预警，开展报价清单合理性分析等任务，截至目前，在相关单位的协调配合下，均已完成清单所列各项任务。二是经过对我区公共资源交易网络平台和场所进行设施改造，新建成黄陂区政府采购服务中心网络服务系统。三是进一步降低企业成本，激发市场活力，在今年 5 月份起对工程类招标免收

投标保证金，在今年6月份取消公共资源交易服务收费。

### **3、积极配合行政监管部门，强化服务意识，完善交易服务标准，提升全流程交易服务水平。**

一是注重交易监督、管理、服务体系的构建，厘清了行业主管部门、行政监管部门、平台服务机构的职能职责，实现了由“分散交易、各自监管”向“集中交易、集中监管”和“管办分离”的根本性转变。二是强化了交易平台整合，按照“纵向全面贯通、横向互联互通，电子化交易全面实施，交易全过程在线实时监管”的平台建设管理总体构想整合平台资源、优化交易流程，提升平台承载力。三是服务标准化水平稳步提升，发布实施6项平台优化服务制度、8项平台服务流程及标准。制定并公示7个对外服务岗位工作职责及标准，主动接受服务对象和社会监督。我中心在公共采购杂志举办的全国评比活动中荣获2021年度全国公共资源交易创新创优服务先进单位。

### **4、全力完成建设工程招投标和政府采购等业务工作。**

2021年度，紧紧围绕区委、区政府中心工作，攻坚克难，有条不紊推进建设工程招标投标和政府采购服务工作。一是积极做好建设工程招标投标服务工作，截至目前，建设工程招标投标交易服务的覆盖率及满意度均达到100%，共完成建设工程招标项目266项，完成率106.4%，交易中标金额共计80.14亿元，完成率106.9%。二是按要求开展政府采购服务工作，截至目前，共完成政府采购进

场项目 90 个，完成率 112.5%，项目金额共计 1.95 亿元，完成率 108%。

**5. 利用信息化技术提升电子化交易水平，提高远程、异地评标覆盖率，实现电子交易率 100%。**

中心努力打造一流信息化交易平台，全面开创黄陂公共资源交易新模式，取得了“三个首个”的新突破。一是“首个建成信息化标准交易场所”，全面实现远程“不见面”开标、远程异地评标、远程开标评标监控等信息化功能；二是“首个实现市区两地异地评标”，积极对接市公共资源交易中心，顺利开展市区两地异地评标，为推动武汉城市圈公共资源交易平台同城化发展迈出坚实一步，今年 6 月江北快速路（黄陂段）沿线建筑立面整治工程及武湖高车社区建筑立面整治工程，在全市首次实现市、区远程异地评标。三是“首个具备全程在线监管条件”的新城区，打造阳光透明、公开公正的交易平台，为现场和线上远程双重监管提供支撑。

**6. 积极探索大数据、5G 等技术创新应用，强化公共服务功能，在优化服务的同时做好监管支撑，及时向监管部门反馈不良交易行为。**

一是积极运用大数据、5G 等技术，进行电子化网络平台监管，为建设工程招标投标工作健康运行提供有力监管的支撑。二是进一步理顺了涉及公共资源交易领域监督管理和综合服务部门之间的职能职责，构建形成职责清晰、权责明确、衔接紧密的运转机制和体系。通过大数据和 5G 技术运用，

全年共计发现 7 起建设工程招标投标涉嫌违法违规行为，及时向有关监督管理部门进行了反馈，并积极配合查处。

**7. 加强全系统干部职工的教育培训，积极开展多种形式的学习培训活动，全年集中学习不少于四次。**

中心高度重视干部职工教育培训，结合党史学习教育，专题研究制定学习方案，组织安排业务知识培训，采取集中学习、专家授课、交流讨论、实岗跟班等多种方式，切实提高干部职工业务素质 and 业务能力。全年开展建设工程招标投标全流程电子化系统操作、公共资源交易中心服务管理系统、《中华人民共和国招标投标法》（修订版）集体学习、《湖北省公共资源招标投标违法违规行为记录量化管理办法》和《湖北省政府集中采购目录及标准》（2021 年版）集中培训等 4 次业务学习。开展党史学习教育读书班 2 次，利用业余党校阵地开展党课及法治教育培训等各类学习 10 余次，参观姚家山等红色教育基地 3 次，并及时组织开展党风廉政教育月活动。

**8. 按要求继续落实好驻村扶贫、社区下沉等工作，加强与基层的联系沟通，为扶贫点及下沉社区解决一至两个困难问题。**

2021 年度，认真落实好驻村扶贫、社区下沉等工作。一是安排 3 名同志为驻村队成员。严格按

照驻村工作纪律，实行日常驻村帮扶，今年筹集资金 2 万元，解决李家集街仁和集村党群服务中心和卫生室维修，改善服务群众环境。二是筹集资金 4.8 万元，支持盘龙城日月社区配备了大小打印机，办公电脑及会议桌椅等办公用品，改善了社区办公条件。三是常态化下沉社区，开展困难帮扶、疫情防控、法治宣传、文明创建等各类志愿服务活动，协助社区升级社区服务水平，促进物业小区综合治理能力不断提高，为居民群众打造良好生活环境。