

2024 年度武汉盘龙城经济开发区第五小学单 位决算公开

2025 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学概况

一、单位主要职责

二、机构设置情况

第二部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学概况

一、单位主要职责

1. 贯彻落实党和国家的教育方针、政策、法律和法规。坚持社会主义办学方向，认真执行有关法律、法规、政策，按教育规律办学，努力提高教育质量，培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义事业建设者和接班人。

2. 抓好学校教育、教学工作。坚持教书育人、管理育人、服务育人、环境育人的工作方针，坚持学校工作以教学为主，按照国家规定制定学校的发展规划和学年、学期计划并认真组织实施。建立和完善教学管理系统，搞好教学常规管理，维护正常的教学秩序，积极指导教师进行教学改革和教研活动，树立良好的风气。

3. 抓好学校教育教学改革和课程管理工作。积极开发校本课程，抓好教育教研工作和特色学校建设。

4. 积极开展教师队伍建设。加强师德师风建设，为教师成长搭建平台，促进教师专业提升。建立和健全教职工岗位责任制和有关规章制度，做好教职工聘任、考核、奖惩、晋升工作。激励教职工在教育教学中发挥积极性和创造性。

5. 抓好行政管理工作。加强教职工的思想政治工作和业务培训工作，努力提高教职工的思想、道德、文化、业务水平，建设一支高素质的教职工队伍。

6. 抓好学校体育卫生工作。贯彻执行上级关于学校体育卫生工作的规定，开展阳光体育活动，保证学生在校运动 1 小时。加强卫生保健，做好疾病防治工作，保证学生的睡眠和休息时间，增强学生的体质。

7. 管好用好学校经费。抓好经费预决算和核算核算工作，发挥教育资金效益，努力改善办学条件。

8. 抓好学校后勤服务工作。贯彻勤俭办学的方针，搞好校园建设，管理好校舍、设备等校产。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉盘龙城经济开发区第五小学部门决算由实行独立核算的武汉盘龙城经济开发区第五小学本级单位决算组成。

第二部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学 2024 年度单位决算表

2024 年度收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,783.98	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	2,134.62
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	350.64	八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,134.62	本年支出合计	57	2,134.62
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	2,134.62	总计	60	2,134.62

2024 年度收入决算表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

项目			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码										
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	2, 134. 62	1, 783. 98					
2050202			小学教育	2, 124. 52	1, 773. 88					350. 64
2050203			初中教育	10. 10	10. 10					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	2, 134. 6 2	1, 783 . 98	350. 6 4			
2050202			小学教育	2, 124. 5 2	1, 773 . 88	350. 6 4			
2050203			初中教育	10. 10	10. 10				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算	政府性基金预	国有资本经营预算
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算	1	1,783.9	一、一般公共服务支	3				
二、政府性基金预	2		二、外交支出	3				
三、国有资本经营	3		三、国防支出	3				
	4		四、公共安全支出	3				
	5		五、教育支出	3	1,783.9	1,783.9		
	6		六、科学技术支出	3				
	7		七、文化旅游体育与	3				
	8		八、社会保障和就业	4				
	9		九、卫生健康支出	4				
	1		十、节能环保支出	4				
	1		十一、城乡社区支出	4				
	1		十二、农林水支出	4				
	1		十三、交通运输支出	4				
	1		十四、资源勘探工业	4				
	1		十五、商业服务业等	4				
	1		十六、金融支出	4				
	1		十七、援助其他地区	4				
	1		十八、自然资源海洋	5				
	1		十九、住房保障支出	5				
	2		二十、粮油物资储备	5				
	2		二十一、国有资本经	5				
	2		二十二、灾害防治及	5				
	2		二十三、其他支出	5				
	2		二十四、债务还本支	5				
	2		二十五、债务付息支	5				
	2		二十六、抗疫特别国	5				
本年收入合计	2	1,783.9	本年支出合计	5	1,783.9	1,783.9		
年初财政拨款结转	2		年末财政拨款结转和	6				
一般公共预算财	2			6				
政府性基金预算	3			6				
国有资本经营预	3			6				
总计	3	1,783.9	总计	6	1,783.9	1,783.9		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2024 年度一般公共预算财政支出表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1,783.98	1,783.98	
2050202			小学教育	1,773.88	1,773.88	
2050203			初中教育	10.10	10.10	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出明细

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,453.24	302	商品和服务支出	330.73	310	资本性支出	
30101	基本工资	254.33	30201	办公费	37.24	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	249.40	30202	印刷费	7.27	31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	103.03	30205	水费	1.02	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.08	30206	电费	27.91	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	5.51	30207	邮电费				
30110	职工基本医疗保险缴费	150.65	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	82.38			
30112	其他社会保障缴费	10.41	30211	差旅费	1.57			
30113	住房公积金	218.73	30212	因公出国(境)费用				
30114	医疗费		30213	维修(护)费	36.74			
30199	其他工资福利支出	428.10	30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费	2.29			
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	1.43			
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费	100.04			
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	4.73			
30308	助学金		30228	工会经费	15.65			
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.12			

30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	11.34			
人员经费合计		1,453.24	公用经费合计					330.73

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入、支出表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

项目				年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

项目				本年支出			
功能分类科目编码				科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	
			合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出表

单位：武汉盘龙城经济开发区第五小学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费
		小计	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 维护费				小计	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

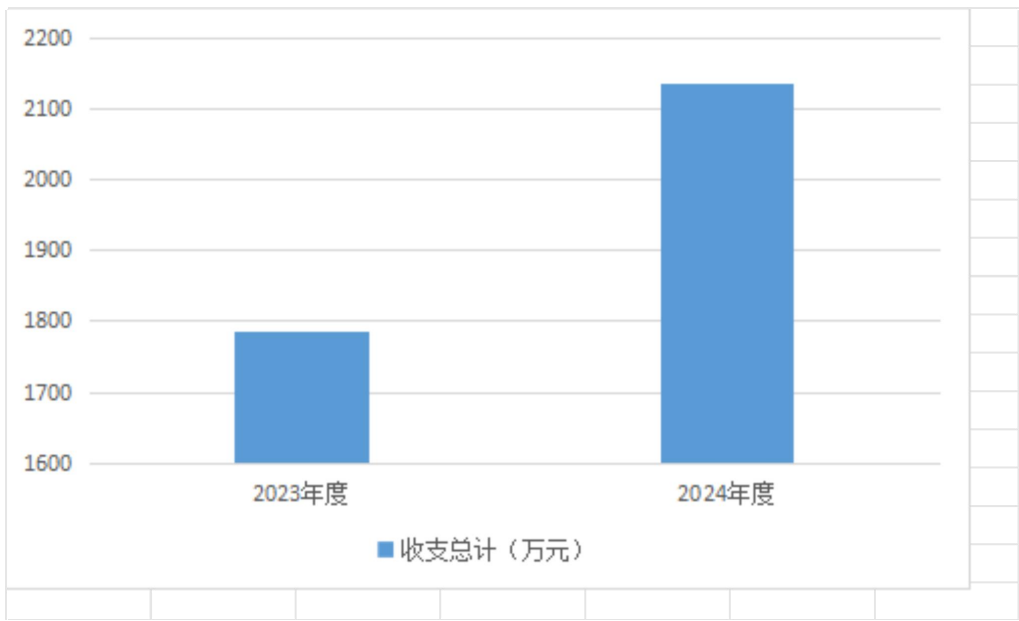
本单位 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 武汉盘龙城经济开发区第五小学 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 2134.62 万元。与 2023 年度相比，收、支总计增长 347.81 万元，增长 19.5%，主要原因是学生数增加，教师增加。

图 1：收、支决算总计变动情况

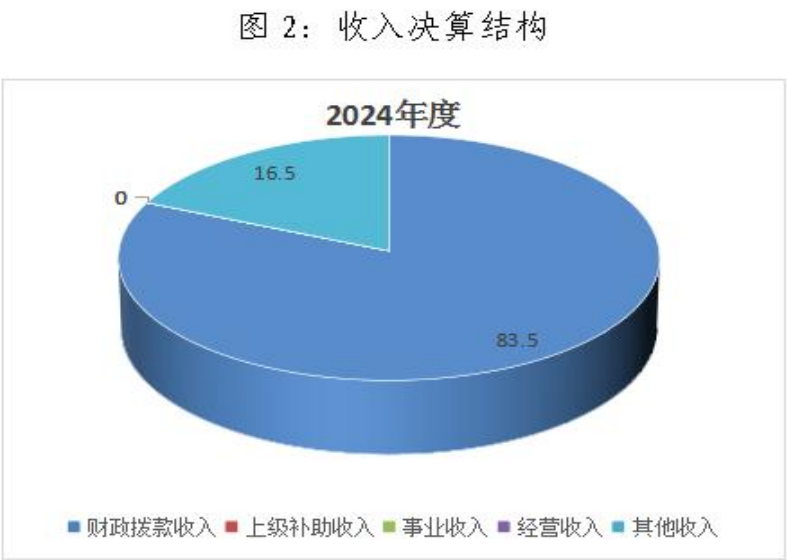


二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 2134.62 万元，与 2023 年度相比，收入合计增加 347.81 万元，增长 19.5%，主要原因是学生数增加，教师增加。其中：财政拨款收入 1783.98 万元，占本年收入 83.5%；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0%；事业收入 0 万元，占本年收入 0%；经营收入 0 万元，占本年收入 0%；其他收入 350.64 万元，占

本年收入 16.5%。

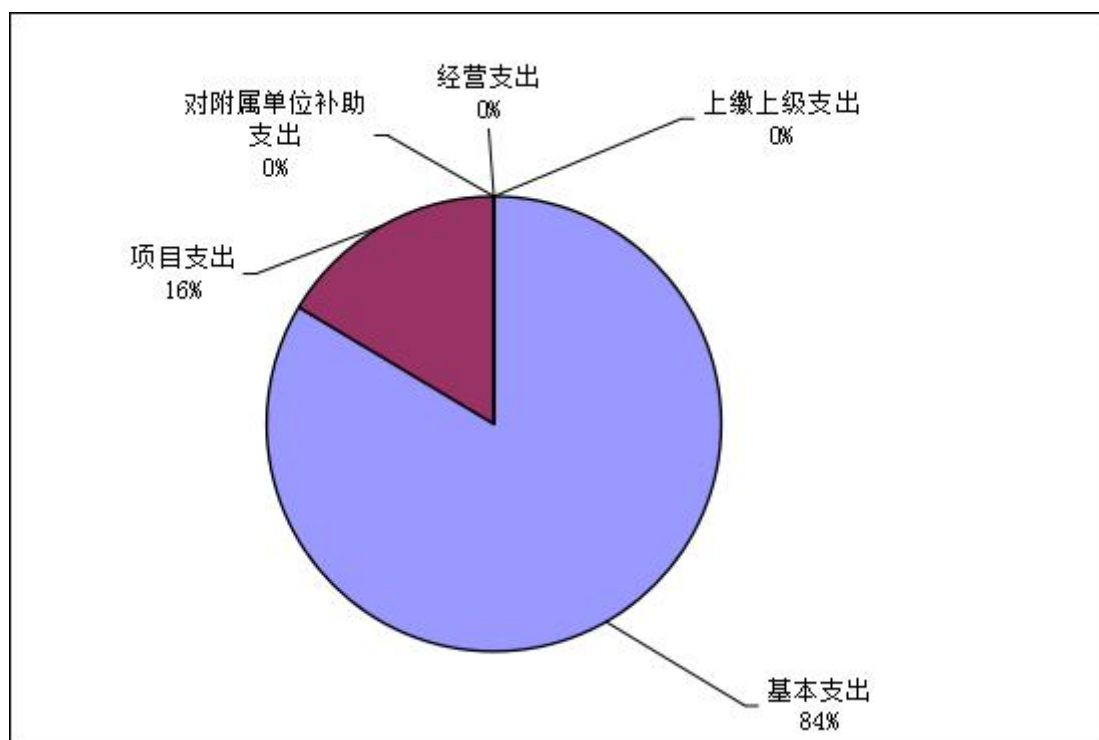
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 2134.62 万元，与 2023 年度相比，支出合计增加 347.81 万元，增长 19.5%，主要原因是学生数增加，教师数增加。其中：基本支出 1783.98 万元，占本年支出 83.5%；项目支出 350.64 万元，占本年支出 16.5%；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0%；经营支出 0 万元，占本年支出 0%。

图 3：支出决算结构



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 1783.98 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 326.65 万元，增长 22.4%。主要原因是学生数增加，教师增加，经费增加。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1783.98 万元，比 2023 年度决算数增加 326.65 万元。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比 2023 年度决算数增加(减少) 0 万元。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比 2023 年度决算数增加(减少) 0 万元。增加(减少)

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1783.98 万元，占本年支出合计的 86%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 326.65 万元，增长 22.4%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1783.98 万元，主要用于以下方面：

- 1. 一般公共服务(类)支出 330.73 元，占 18.5%。主要是用于主要是用于社会保障，住房保障，卫生保障。。
- 2. 教育支出(类)1453.25 万元，占 81.5%。主要是用于主要是用于工资福利。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2826.17 万

元，支出决算为 2134.62 万元，完成年初预算的 75.5 %。其中：基本支出 1784.68 万元，项目支出 350.54 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1783.98 万元，其中：

人员经费 1453.25 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 330.73 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况为：2024 年无政府基金预算。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0 万元。具体支出情况为：

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0 %。较上年增加(减少)0 万元，增长(下降)0%。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。较上年增加(减少)0 万元，增长(下降)0 %。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。

(1) 公务用车购置费支出 0 万元。

(2) 公务用车运行费支出 0 万元。

3. 公务接待费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0 %。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度增加(减少)机关运行经费支出 0 万元

十一、政府采购支出说明

2024年度武汉盘龙城经济开发区第五小学政府采购支出总额0 万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉盘龙城经济开发区第五小学共有车辆 0 辆。

十三、预算绩效情况说明

2024 年本单位预算资金主要为基本支出，未安排项目支出，基本支出主要用于人员经费和公用经费支出，保障了学校的正常运行和各项教育教学活动的正常开展，充分发挥了财政预算资金的效益。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

1. 注重以人为本，彰显办学理念
2. 落实“双减”政策，“五项管理”有效落实
3. 强化教育科研，促进教师发展
4. 扎实后勤管理，保障师生健康

二、重点工作事项完成情况

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	注重以人为本，彰显办学理念	1. 加强教师队伍管理。 2. 夯实学校党组织建设	1. 举办党员教师专题读书班，集中学习习近平总书记的治国理政思想及最新的指导方针。 2. 多次召开党员教师大会，评选优秀党员教师，树典型，号召全体教师学习。
2	落实“双减”政策，“五项管理”有效落实	1. 学生过重作业负担有效减轻。 2. 学校课后服务如火如荼开展。 3. 学校“五	1. 一是课堂教学质量逐步提升。我校构建了多种课堂教学模式，为课堂教学质量与效率的提升奠定了坚实的基础。二是作业管理办法持续完善。我校制定了比较完善的作业管理办法，建立了作业公示制度。三是书面作业总量不断规范。教务处定期进行作业抽查，将“作业减负”纳入公示常态化工作。确保小学一、二年级不布置书面家庭作业；小学三至六年级书面作业平均完成时

		项管理”全面有效落实。 4. 全面加强校外培训机构整治	间不超过 60 分钟。目前，我校 90%以上的学生，能够在规定时间内完成书面家庭作业。四是家庭作业质量明显提升。我校定期开展作业布置相关研讨活动，着力提升作业设计质量，合理科学布置书面家庭作业。 2. 一是课后服务对象实现应托尽托。我校坚持学生自愿、家长同意的原则，不强制或变相强制学生参加课后服务。我校制定了课后服务方案，共 3205 名学生参加课后服务，170 名教师参与课后服务。二是课后服务质量明显提升。我校能科学合理提供课后服务课程，依托现有师资、场地设置有作业辅导、体育活动、趣味阅读、书法、合唱等课后服务课程。 3. 一是睡眠时间管理成效逐步显现。学校通过告家长书、开班会加强宣传引导，通过布置弹性作业等方式，保证学生充足睡眠。二是手机规范管理效果明显提升。我校严格执行了学生手机有限带入校园、不得带入课堂的规定；如有特殊情况必须带手机进校园，需由家长提交书面申请书，进入校园后由学校统一保管。学校设置了专门的手机保管装置，学校在校内提供了学生与家长必要时紧急联络的通道，解决学生通话需求；做到了不再用手机给学生布置作业或要求学生利用手机完成作业。三是课外读物合规。我校登录《国家课程教材综合信息平台》，自查学校课外读物管理工作开展情况，填报学校向学生推荐的课外读物。学校按照 12 条负面清单对校园图书进行了清理，并结合《教育部基础教育课程教材发展中心中小学生阅读指导目录》（2020 版），分学段向学生推荐课外读物。
3	强化教育科研，促进教师发展	1. 持续加强师德师风建设。 2. 落实政策做好教师管理。	1. 一是组织师德专题教育活动。根据区教育局印发的《区教育局关于开展在职教师有偿补课和违规收受礼品礼金问题专项整治工作实施方案》，通过开会讨论反面教材，提醒学校老师切勿犯低级错误。 2. 一是全面加强考核。根据区教育局制定的《黄陂区教职工管理考核量化表》，从教师出勤、教师工作量、教师师德、教师聘用、教师交流等维度对学校和教师进行考核，考核结果纳入目标绩效。二是推进教师交流。进一步完善教师支教（交流）制度，细化了支教（交流）

			管理环节。
4	扎实后勤管理，保障师生健康	1. 安全管理工作进一步加强。 2, 学校后勤管理服务意识进一步增强。	1. 一是“人防”为本，抓牢抓实。学校聘用多名专业保安，实现专职保安标准配备 100%。二是“物防”为基，杜绝物患。学校保卫室进行标准化建设，均落实安防标准“九件套”（按国标增加对讲机）；对不符合安全要求的校门、围墙、护栏等长期坚持维修整治建设；学校安装了反恐防升降冲撞设施。三是“技防”为源，源头抓起。全学校实现“一键报警”和视频监控与区教育局监控平台及属地公安机关联网。 2. 抓好校方责任保险、学生平安保险、学生统一着装、学生饮用奶及学校食堂服务保障监管等中心工作，让后勤工作紧紧服务教育教学； 2021 年 9 月至 12 月，学校食堂服务保障学生不到位问题进行了专项整治，强化学校责任意识、规范意识和服务意识，坚决纠正侵害学生利益的不正之风，进一步提升学校食堂服务保障能力和水平。

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

(十一) 结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第六部分 附件

一、2024 年度武汉盘龙城经济开发区第五小学整体绩效自评表

（一）整体绩效自评得分

2024 年整体绩效自评得分 96 分。

（二）整体绩效目标完成情况

1. 执行率情况

武汉盘龙城经济开发区第五小学支出预算数 2134.62 万元，执行数 2134.62 万元，执行率 100.00%。

2. 完成的绩效目标

（1）加强师德师风建设，落实政策做好教师管理。根据区教育局印发的《黄陂区教育局系统 2024 年暑期师德专题教育活动的实施方案》，整体部署师德师风学习教育。二是组织开展专项整治工作。根据区教育局印发的《区教育局关于开展在职教师有偿补课和违规收受礼品礼金问题专项整治工作实施方案》，通过开会讨论反面教材，提醒学校老师切勿犯低级错误。根据区教育局制定的《黄陂区教职工管理考核量化表》，从教师出勤、教师工作量、教师师德、教师聘用、教师交流等维度对学校和教师进行考核，考核结果纳入目标绩效。二是推进教师交流、评比活动。进一步完善教师支教（交流）制度，细化

了支教（交流）管理环节。每月评选一次先进班集体、优美环境班级、优秀保教班级，并公示发奖；每月结合实际举行一次教师技能比赛，涵盖朗诵美文、论文书写、讲红色故事、班本课程分享等，评选出优秀个人并公示发奖；学期末举行一次评优评先，推选出优秀师德标兵、优秀班主任、优秀配班教师、优秀保育员、优秀年级组长等，将得分较高的老师风采于宣传栏公示。

（2）全面加强校外培训机构治理。完成 2024 年度民办教育机构办学许可证年检、无证幼儿园整治、无证校外培训机构整治工作，积极落实“双减”政策。从依法办学、依法从教方面规范培训机构办学行为，坚持从严治理，严肃查处存在不规范行为的培训机构，对我校周边校外培训机构进行了分类，校外学科类培训机构压减超九成，全面完成校外培训机构“营改非”工作。坚决遏制“校内减负、校外增负”现象。

2024 年度单位决算公开工作情况自查表

单位名称：武汉盘龙城经济开发区第五小学

序号	项目	考核内容		是或否	备注
1	一、公开格式	文档格式	(一) 是否按封面、目录、概况、部门决算表、部门决算情况说明、重点工作完成情况、名词解释、附件顺序公开。	是	
2			(二) 文字及图形排版规范。	是	
3			(三) 文中数字格式是否统一。金额数值应当保留两位小数，如末位为 0 不需保留小数位（例如：1000 万元，100.3 万元）；百分比应当保留 1 位小数，如末位为 0 取整（例如：18%）。	是	
4		表格格式	(一) 是否与文件规定决算表格式一致。	是	
5			(二) 报表是否规范（金额数值应保留两位小数，零值指标不列示）。	是	
6	二、公开内容	概况	(一) 是否公开主要职能、部门决算单位构成和部门人员构成。	是	
7		部门决算表	(一) 是否公开收支总表(3 张),即:《收入支出决算总表》(公开 01 表)、《收入决算表》(公开 02 表)、《支出决算表》(公开 03 表); 否是否公开财政拨款收支表(6 张), 即:《财政拨款收入支出决算总表》(公开 04 表)、《一般公共预算财政拨款支出决算表》(公开 05 表)、《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》(公开 06 表)、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》(公开 07 表)、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》(公开 08 表)、《财政拨款“三公”经费支出决算表》(公开 09 表)。	是	
8			(二) 公开 01 表、公开 04 表支出功能分类科目是否有数据。	是	
9			(三) 公开 02 表、公开 03 表、公开 05 表、公开 07 表和公开 08 表支出功能分类科目是否细化至项级。	是	
10			(四) 公开 04 表是否保留政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款收支零值指标（功能分类科目的零值指标可不列示）。	是	
11			(五) 公开 06 表是否细化至款级。	是	
12			(六) 没有数据的表格是否列出空表并附说明（关注公开 07 表、公开 08 表和公开 09 表）。	是	
13			(七) 表格数据是否完整。	是	
14		部门决算情况说明	(一) 是否公开决算表内容说明，说明数据与表格是否一致。	是	
15			(二) 是否公开综合收支与上年决算数对比（公开 01 表、公开 04 表的说明）、财政拨款支出与年初预算数对比情况（公开 05 表的说明），并说明增减原因（公开 01 表、公开 04 表和公开 05 表的说明）。	是	
16			(三) 是否公开收、支决算总计变动情况图、收入决算结构图、支出决算结构图、财政拨款收、支决算总计变动情况图。	是	
17			(四) 是否公开项目支出主要成效（公开 05 表的说明）。	是	
18			(五) 是否公开“三公”经费情况说明。	是	
19			1. 是否公开“三公”经费增减变化原因等说明信息（与预算、决算对比）。	是	
20			2. 是否细化说明因公出国（境）团组数及人数。	是	
21			3. “公务用车购置和运行维护费”是否细化化开为“公务用车购置费”和“公务用车运行维护费”。	是	
22			4. 是否公开公务用车购置数及保有量。	是	

23			5. 是否公开国内公务接待的批次、人数。	是	
24			(六) 是否公开预算绩效情况说明及附件。	是	
25			1. 是否公开预算绩效管理工作的开展情况。	是	
26			2. 是否公开部门(单位)整体支出自评结果。	是	
27			3. 是否公开项目支出自评结果。	是	
28			4. 是否公开绩效自评结果应用情况。	是	
29			5. 是否公开附件(项目支出绩效自评表或自评结果)。	是	
30			(七) 是否公开机关运行经费并说明增减原因。	是	
31			(八) 是否公开政府采购支出情况。	是	
32			1. 是否对支持中小企业政府采购政策落实情况进行说明。	是	
33			2. 是否对授予中小企业合同金额及其货物、工程、服务采购情况进行说明。	是	
34			(九) 是否公开国有资产占用情况。	是	
35			1. 是否对“其他用车”情况进行补充说明。	是	
36		重点工作完成情况	(一) 是否公开重点工作完成情况。	是	
37			(二) 是否通过表格方式反映。	是	
38		名词解释	(一) 是否公开专业性较强的名词进行解释。	是	
39			(二) “本部门使用的支出功能分类科目(到项级)”中名词解释是否规范、完整。	是	
40			(三) 是否按照单位实际情况进行名词解释。	是	
41		其他情况	(一) 财政审核是否退回只有 1 次。	否	
42			(二) 是否存在数字金额散总不符、比率计算有误、文本内容与公开模板不一致等其他问题。	否	
43			(三) 注意政治性错敏词(部门和单位应严格规范政治性错敏词的书写,领导人姓名、会议精神名称、单位简称等信息要确保正确)。	是	
44	三、公开时间	时间安排	(一) 是否在 9 月 24 日前首次将拟公开的部门决算信息通过预算管理一体化系统部门决算模块传送给市财政局对口业务处室和国库处。	是	
45			(二) 是否在 9 月 29 日 16 时前公开部门决算。	是	
46			(三) 是否督促所属单位在 10 月 11 日前公开单位决算。	是	
47	四、公开形式	网站形式	(一) 是否在本部门门户网站上公开。	是	
48			(二) 是否在市政府门户网站“武汉市市级预决算信息公开”平台上公开。	是	
49			(三) 是否保持长期公开状态。	是	
50			1. 公开内容是否能直接打开,公开文本是否为 PDF 格式。	是	
51			2. 是否在本部门门户网站首页公开咨询电话。	是	