

2024 年度武汉市黄陂区木兰人力资源和社会 保障服务中心决算公开

2025 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心概况

一、部门主要职责

黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心的主要职能如下：

1、负责组织实施辖区内村干部养老险、被征地农民就业培训和社会保障、城乡居民社会保险工作，农村劳动力资源调查组织农村富余劳动力培训、转移就业、调节劳动争议。

2、承办上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心部门决算由实行独立核算的武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心组成。

第二部分 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心 2024 年度部门决算表

24 年度收入支出决算总表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心

2024 年度

公开 01 表
金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	75.99	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	69.70
	9		九、卫生健康支出	39	2.64
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	3.65

	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	75.99	本年支出合计	57	75.99
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	75.99	总计	60	75.99

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

24 年度收入决算表

公开 02 表

单位: 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心

2024 年度

金额单位: 万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分	科目名称									
类	款	项	科目名称							
栏次				1	2	3	4	5	6	7
合计				75.99	75.99					
208 社会保障和就业支出				69.71	69.71					
20801 人力资源和社会保障管理事务				42.69	42.69					
208015 事业运行				34.83	34.83					
208019 其他人力资源和社会保障管理事务支出				7.86	7.86					
20805 行政事业单位养老支出				15.07	15.07					
208050 事业单位离退休				2.96	2.96					
208050 机关事业单位基本养老保险缴费支出				3.77	3.77					
208050 机关事业单位职业年金缴费支出				8.34	8.34					
20807 就业补助				8.97	8.97					
208070 社会保险补贴				2.71	2.71					
208070 公益性岗位补贴				6.26	6.26					
20899 其他社会保障和就业支出				2.98	2.98					
208999 其他社会保障和就业支出				2.98	2.98					
210 卫生健康支出				2.64	2.64					
21011 行政事业单位医疗				2.64	2.64					
210110 事业单位医疗				2.64	2.64					
221 住房保障支出				3.65	3.65					
22102 住房改革支出				3.65	3.65					
221020 住房公积金				3.65	3.65					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

24 年度支出决算表

公开 03 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心

2024 年度

金额单位: 万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分	科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	75.99	58.89	17.10			
208			社会保障和就业支出	69.71	52.61	17.10			
20801			人力资源和社会保障管理事务	42.69	34.83	7.86			
2080150			事业运行	34.83	34.83				
2080199			其他人力资源和社会保障管理事务支出	7.86		7.86			
20805			行政事业单位养老支出	15.07	15.07				
2080502			事业单位离退休	2.96	2.96				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.77	3.77				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.34	8.34				
20807			就业补助	8.97	2.71	6.26			
2080704			社会保险补贴	2.71	2.71				
2080705			公益性岗位补贴	6.26		6.26			
20899			其他社会保障和就业支出	2.98		2.98			
2089999			其他社会保障和就业支出	2.98		2.98			
210			卫生健康支出	2.64	2.64				
21011			行政事业单位医疗	2.64	2.64				
2101102			事业单位医疗	2.64	2.64				
221			住房保障支出	3.65	3.65				
22102			住房改革支出	3.65	3.65				
2210201			住房公积金	3.65	3.65				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

24 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会 2024 年度 金额单位: 万元
保障服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算	政府性基金预	国有资本经营预
						财政拨款	算财政拨款	算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	75.99	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	69.70	69.70		
	9		九、卫生健康支出	41	2.64	2.64		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.65	3.65		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	75.99	本年支出合计	59	75.99	75.99		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	75.99	总计	64	75.99	75.99		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

24 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心 2024 年度 金额单位: 万元

项目				本年支出		
功能分	科目名称			小计	基本支出	项目支出
类科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
合计				75.99	58.89	17.10
208	社会保障和就业支出			69.71	52.61	17.10
20801	人力资源和社会保障管理事务			42.69	34.83	7.86
2080150	事业运行			34.83	34.83	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出			7.86		7.86
20805	行政事业单位养老支出			15.07	15.07	
2080502	事业单位离退休			2.96	2.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			3.77	3.77	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			8.34	8.34	
20807	就业补助			8.97	2.71	6.26
2080704	社会保险补贴			2.71	2.71	
2080705	公益性岗位补贴			6.26		6.26
20899	其他社会保障和就业支出			2.98		2.98
2089999	其他社会保障和就业支出			2.98		2.98
210	卫生健康支出			2.64	2.64	
21011	行政事业单位医疗			2.64	2.64	
2101102	事业单位医疗			2.64	2.64	
221	住房保障支出			3.65	3.65	
22102	住房改革支出			3.65	3.65	
2210201	住房公积金			3.65	3.65	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

24 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位: 武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障
保障服务中心
2024 年度
金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
经济	科目名称	决算数	经济	科目名称	决算数	经济	科目名称	决算数
301	工资福利支出	55.94	302	商品和服务支出		310	资本性支出	
3010	基本工资	18.83	3020	办公费		3100	办公设备购置	
3010	津贴补贴		3020	印刷费		3100	专用设备购置	
3010	奖金		3020	咨询费		3100	信息网络及软件购置更新	
3010	伙食补助费		3020	手续费		3101	公务用车购置	
3010	绩效工资	16.00	3020	水费		3102	无形资产购置	
3010	机关事业单位基本养老保险缴	3.77	3020	电费		3109	其他资本性支出	
3010	职业年金缴费	8.34	3020	邮电费				
3011	职工基本医疗保险缴费	2.64	3020	取暖费				
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费				
3011	其他社会保障缴费	2.71	3021	差旅费				
3011	住房公积金	3.65	3021	因公出国（境）费用				
3011	医疗费		3021	维修（护）费				
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费				
303	对个人和家庭的补助	2.96	3021	会议费				
3030	离休费		3021	培训费				
3030	退休费		3021	公务接待费				
3030	退职（役）费		3021	专用材料费				
3030	抚恤金		3022	被装购置费				
3030	生活补助	2.96	3022	专用燃料费				
3030	救济费		3022	劳务费				
3030	医疗费补助		3022	委托业务费				
3030	助学金		3022	工会经费				
3030	奖励金		3022	福利费				
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费				
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用				
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用				
			3029	其他商品和服务支出				
人员经费合计		58.89	公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

24 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障 2024 年度 金额单位: 万元
保障服务中心

项目				年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分 类科目 编码	科目名称					小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

24 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障 2024 年度 金额单位: 万元
保障服务中心

项目				本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称			合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
合计						

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

24 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位:武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障 2024 年度 金额单位: 万元
保障服务中心

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购	公务用车运				小计	公务用车购	公务用车运	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

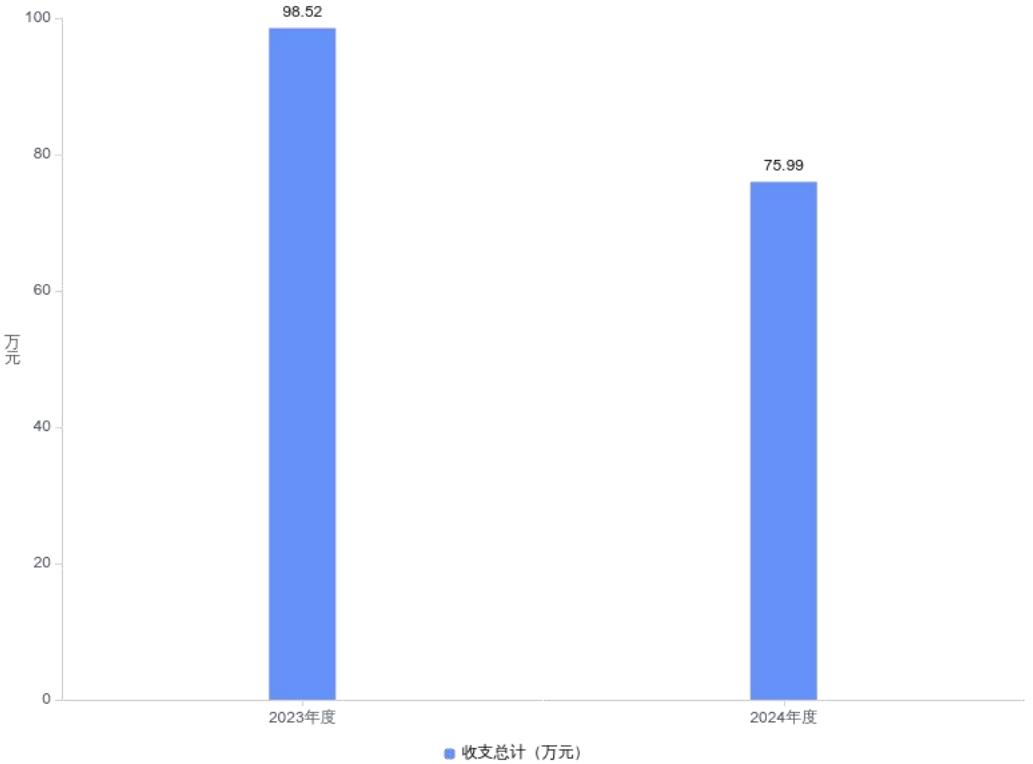
本部门 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 部门名称 2024 年度 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 75.99 万元。与 2023 年度相比，收、支总计减少 22.53 万元，下降 22.9%，主要原因是本单位精简开支减少工作经费及办公经费支出。

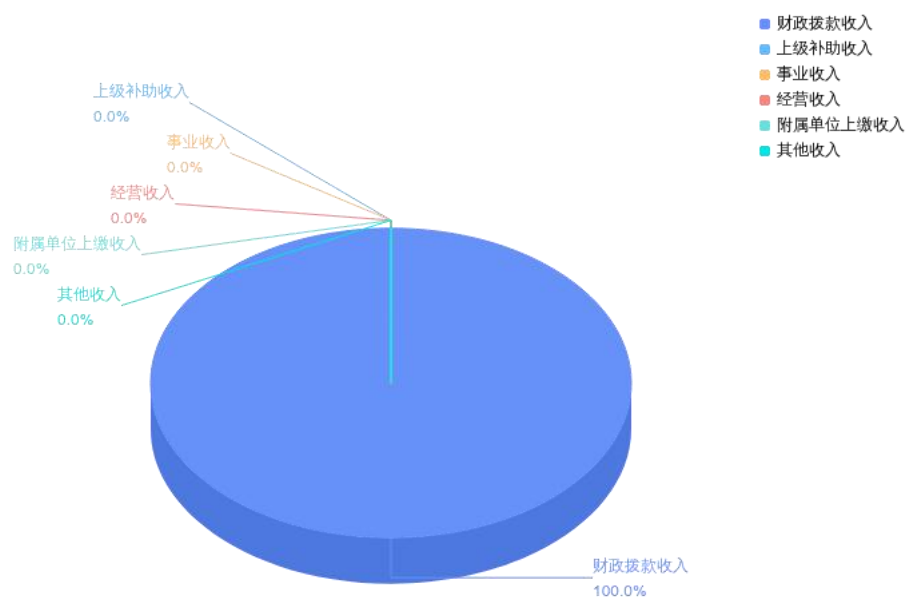
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 75.99 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 22.53 万元，下降 22.9%。其中：财政拨款收入 75.99 万元，占本年收入 100.0%。

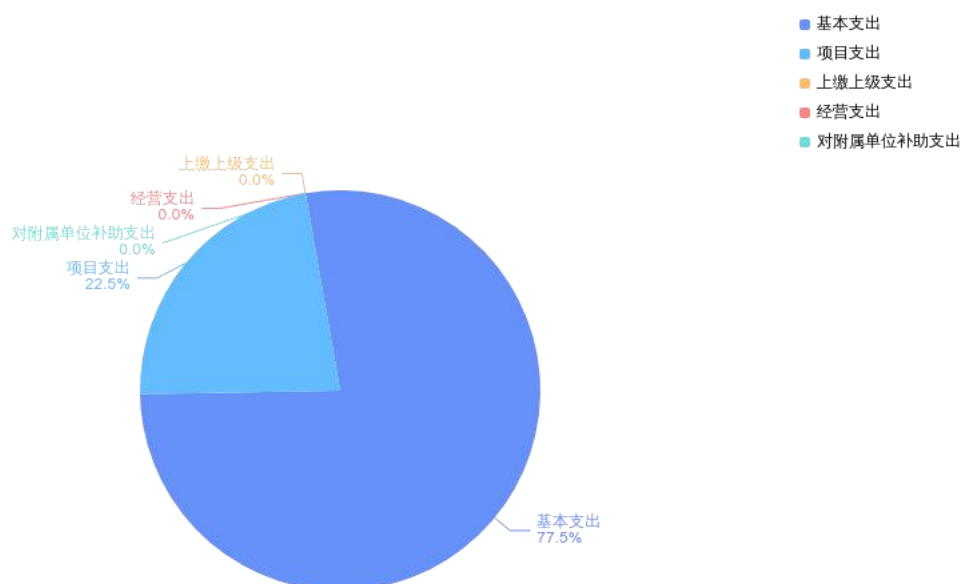
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 75.99 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 22.53 万元，下降 22.9%。其中：基本支出 58.89 万元，占本年支出 77.5%；项目支出 17.10 万元，占本年支出 22.5%。

图 3：支出决算结构

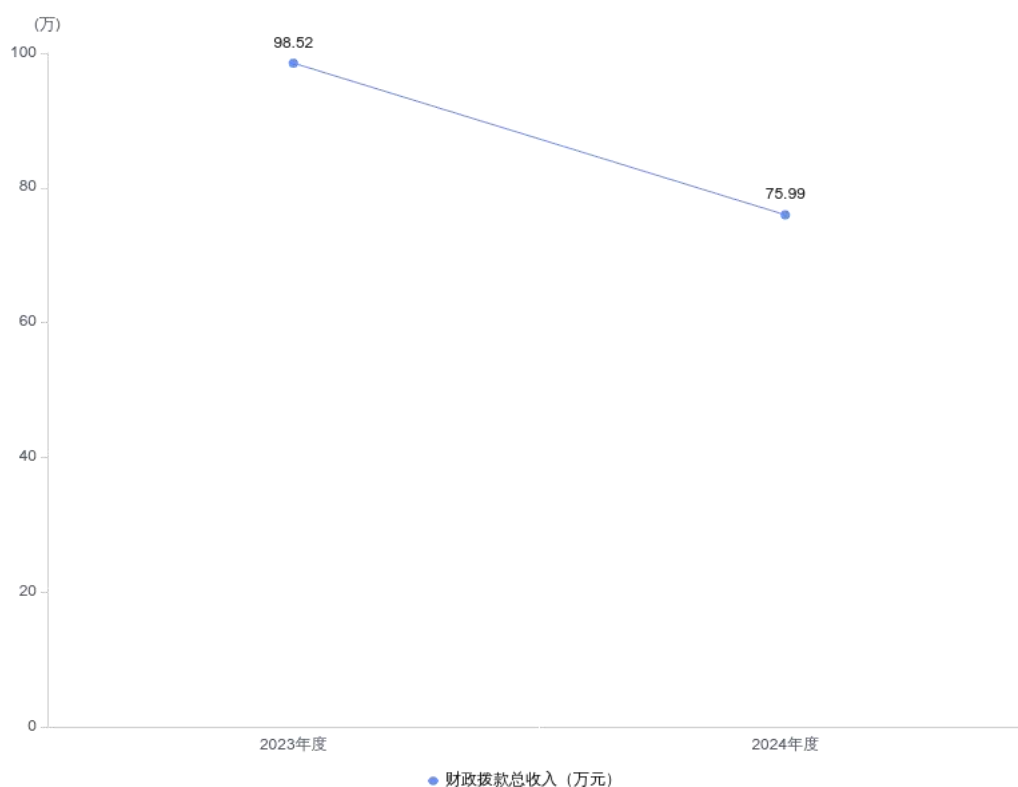


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 75.99 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 22.53 万元，下降 22.9%。主要原因是本单位精简开支减少工作经费及办公经费支出。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 75.99 万元，比 2023 年度决算数减少 22.53 万元,减少主要原因是本单位精简开支减少工作经费及办公经费支出。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 75.99 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 22.53 万元，下降 22.9%，主要原因是本单位精简开支减少工作经费及办公经费支出。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 75.99 万元，主要用于以下方面：

1. 社会保障和就业支出类支出 69.71 万元，占 91.74%。主要是用于主要是用于基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、办公费、印刷费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、生活补助、代缴社会保险费。

2. 卫生健康支出类支出 2.64 万元，占 3.47%。主要是用于职工基本医疗保险缴费。

3. 住房保障支出类支出 3.65 万元，占 4.80%。主要是用于住房公积金。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 71.76 万元，支出决算为 75.99 万元，完成年初预算的 105.9%。其中：基本支出 58.89 万元，项目支出 17.10 万元。

1. 社会保障和就业支出具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）年初预算为 36.11 万元，支出决算为 34.83 万元，完成年初预算的 96%，支出决算数略小于年初预算数。

(2) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）年初预算为 13.9 万元，支出决算为 7.86 万元，完成年初预算的 56.5%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：本单位精简开支减少工作经费及办公经费支出。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为 3.03 万元，支出决算为 2.96 万元，完成年初预算的 99.8%，支出决算数等于年初预算数。

(4) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 3.77 万元，支出决算为 3.77 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数等于年初预算数。

(5) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初预算为 8.34万元，支出决算为8.34万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于于年初预算数。

（6）社会保障和就业支出（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）年初预算为 2.71万元，支出决算为2.71万元，完成年初预算的-100-%，支出决算数等于年初预算数。

（7）社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）年初预算为 0万元，支出决算为6.26万元，支出决算数大于年初预算数，主要原因是年中增加公益性岗位工作人员待遇项目。

（8）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）年初预算为 0.27万元，支出决算为 2.98万元，支出决算数大于年初预算数，主要原因是年中增加公益性岗位工作人员待遇项目。

2. 卫生健康支出具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为 2.64万元，支出决算为2.64万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

3. 住房保障支出具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 3.65万元，支出决算为3.65万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 58.89 万元，其中：

人员经费 58.89 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。较上年持平，决算数持平全年预算数的主要原因：本单位无三公经费支出列支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国（境）费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本单位无因公出国经费支出。决算数较上年持平的主要原因本单位上年度及本年度无因公出国经费支出。

全年支出涉及出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0.00 万元，支出决算为

0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本单位本年度无公务用车经费支出列支。决算数较上年持平的主要原因：本单位本年度及上年度无公务用车经费支出列支。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0.00 万元，主要是本单位不涉及公务用车购置费。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 0.00 万元，主要原因本单位不涉及公务用车购置费故没有公务用车运行费。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本单位不涉及公务接待经费支出。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2024 年共接待来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 0.00 万元， 2024 年共接待国内来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心机关运行经费支出 0.00 万元(与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和一致)，比年初预算数持平。主要原因是：本单位 2024 年度无机关运行经费，本单位为全额拨款事业单位，不涉及机关运行经费。

十一、政府采购支出说明

2024年度武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0 %。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区木兰人力资源和社会保障服务中心共有车辆 0 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，；单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门(单位)组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 17.1 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100 %。从绩效评价情况来看，黄陂区木兰山风景区人社中心整体评价结论为良。

(二) 部门(单位)整体支出自评结果

我(单位)组织对 1 个(单位)开展整体支出绩效自评, 资金 17.1 万元, 从评价情况来看黄陂区木兰山风景区人社中心整体评价结论为良。

(三) 项目支出自评结果

我 1(单位)在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果(不包括涉密项目), 共涉及 3 个一级项目。

木兰乡人社中心工作经费项目绩效自评综述: 项目全年预算数为 7.86 万元, 执行数为 7.86 万元, 完成预算的 100%。从评价情况来看, 黄陂区木兰乡人社中心 2024 年度整体支出绩效总体情况优秀, 木兰乡人社中心工作经费等重点工作上较好的完成了当年的目标工作任务。

木兰乡人社中心劳动监察协管员经费项目绩效自评综述: 项目全年预算数为 2.98 万元, 执行数为 2.98 万元, 完成预算的 100%。从评价情况来看, 黄陂区木兰乡人社中心 2024 年度整体支出绩效总体情况优秀, 木兰乡人社中心劳动监察协管员等重点工作上较好的完成了当年的目标工作任务。

公益性岗位工作人员待遇项目绩效自评综述: 项目全年预算数为 6.26 万元, 执行数为 6.26 万元, 完成预算的 100%。从评价情况来看, 黄陂区木兰乡人社中心 2024 年度整体支出绩效总体情况优秀, 木兰乡公益性岗位工作人员在重点工作上较好的完成了当年的目标工作任务。

(四) 绩效自评结果应用情况

将绩效自评结果与制度相结合，对实施效果好的项目优先保障项目资金预算，并在编制预算的过程中，对绩效目标及指标进行梳理完善，完成绩效指标编制 自评工作。同时加强内部控制管理，建立项目绩效考核机制，促进项目产出及效益提升，将绩效管理工作落到实处。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

一年来，在乡党委、政府的正确领导下，在区人社局各业务部门的精心指导下，以促进就业和社会保障工作为重点，坚持“以人为本、服务群众”的指导思想，按照“创新、务实”的工作思路，加强就业和职业培训工作的，加快推进城乡居民养老保险、城乡居民医疗保险和社保全覆盖，切实加强劳动用工管理，在全体工作人员共同努力下，各项工作稳步开展，较好的完成各项工作任务。现将 2023 年以来木兰人社服务中心的工作完成情况汇报如下：

1、城乡居民社会养老保险工作

2024 年全面完成区政府下达的参保任务。全乡参加居民养老保险 3117 人，享受待遇 7960 人。今年新增参保 146 人、新增待遇 678 人。完成生存认证 6543 人、社保年审 214 人。按时上报到龄领取人员花名册、失地补偿金和丧葬补助金，确保年满 60 周岁人员享受养老金待遇，死亡丧葬补助金及时上报，离任村干部生活补助金，做到足额发放。

2、劳动管理工作

深入乡内各公司及企业，宣传《劳动法》、《劳动合同法》，

督促各单位用工签订有效的劳动合同 201 份，完成了木兰乡劳动合同签订任务。劳动保障监察“两网化”管理工作；每季度对乡域内所有用工单位实现网格化、网络化管理，按时深入企业用工单位统计信息达 19 次，贫困劳动力人员信息采集 993 人，完成劳动用工年审 95 家，及时上网更新。对辖区内各用工单位开展拖欠农民工工资专项工作调查，深入到企业及各公司了解生产和建设情况，目前无严重拖欠农民工工资现象，保护农民工的合法权益，维护了社会公平、正义。劳动力信息采集管理工作；在全体工作人员共同努力下，全乡 29177 人劳动力基本信息全部录入全国劳动力信息采集平台并注册。

3、优化营商环境服务工作

为深入贯彻国家、省、市、区优化营商环境工作部署，木兰人社中心根据《市人社局 2024 年度优化营商环境工作要点》的具体要求，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻中央经济工作会议精神，切实为群众办实事的原则做了以下几个方面工作；一是完善社保体系：利用各大平台 app 功能，宣传和现场实践操作，搭建“人社+村干部+社区”三级服务平台，就近办服务，对年老体弱行动不便的老人白日提供代办和上门服务。二是电子社保卡普及：做好培训，发挥社区网格员基层力量，开展线上线下宣传，让更多居民享受电子社保卡带来的方便。三是第三代社保卡换发工作：今年四月份我中心迎来第三代社保卡换发工作，针对本次换卡工作，根据区下发的文件精神，制定换卡需知，并制成宣传小册，下发到各村，做到应换尽换，力争不漏一人。四是优化服务流

程：按区人社局“一次办好，就近办”改革要求我中心有效简化流程，提升办事效率，得到群众一致好评。进一步发挥“双评议”活动，转变中心工作作风，提升效能，持之以恒正风除弊，进一步打造党政机关服务最优城市，为打造高效率营商环境提供强有力保障。

4、“4050”工作

收集群众资料、补录人员信息、通过认证审核后，集中上传，办理“4050”社保补贴 733 人。

5、居民医保工作

2024 年参保任务 36748 人，完成率 100%，当年新增参保人数 1535 人，其中新生儿登记 189 人，补救 6 人，退款 78 人，到期的换卡 25973 人。确保全员参保，新生儿童保制卡，退保等。

6、党建学习方面

2024 年是全面学习党的二十大精神开局之年，为此我中心高度重视，将学习放在首位，通过宣传材料和定期收看警示片，使工作人员时刻能牢记党的宗旨，端正行列作风。

7、工作不足与改进

木兰人社中心虽然不断通过抓党建、强学习、全面提高全体工作人员素质，使今年工作取得一定的成绩，但离党和群众的要求依然相差甚远，存在不少问题和短板：

（1）政治理论学习仍然不够。有时学习停留在表面，没有认真领会学习内容，学习效果欠佳。

（2）作风建设有待进一步加强。工作中仍然存在个别放松纪律要求的情况发生。

（3）对工作业务钻研不够深刻。由于人社系统工作业务性强，法律法规较多，有时不愿认真学习，仔细推敲。

（4）工作人员服务态度有待进一步提高，延时服务不到位。人社中心服务对象为全乡城乡居民，涉及全乡广大居民的切身利益，工作具体细致，需要全体干部职工掌握政策，态度耐心细致才能全面完成各项工作任务，人社中心才能成为人民群众满意的服务中心。

（5）我们将继续加强政治理论学习，钻研业务提高工作质量与效率，进一步改进工作作风提供优质满意的人社服务。

新的一年，各项工作任务将更加繁重，更艰巨，我们中心全体工作人员将继续发扬不怕苦不怕累的精神，以饱满的工作热情提供最优质的人社服务。

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年

仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)

2. ...

(参考《2024 年政府收支分类科目》说明逐项解释)

(十一) 结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

(根据本部门使用的其他专用名词补充解释)

