

附件 1:

2024 年度武汉市黄陂区人才交流服务中心部 门决算公开

2025 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心概况

一、部门主要职责

二、机构设置情况

第二部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心概况

一、部门主要职责

黄陂区人才交流服务中心成立于 1997 年 6 月，为黄陂区人力资源和社会保障局二级全额拨款事业单位。中心负责协助局制订全区人才市场的发展规划，制定具体实施办法和管理规定；人才交流政策咨询，研究和制定人才资源开发的有关办法；根据用人单位需求情况，从大中专院校引进所需人才，组织各类人才培养；组织进行人才素质测评工作。负责人才供求信息收集、整理、储存和发布。发挥媒介作用，搭建供需平台（如：举办人才现场招聘会、人才网络招聘会等），为用人单位推荐各类人才，为各类人才推荐用人单位，为双方提供洽谈场所及服务，促进双向选择。接受用人单位或个人委托为全区社会人才提供公共管理服务（包括人事代理档案的收集、整理、归档、出具证明、出国政审等），负责辞职、辞退人员的档案管理工作。负责办理大中专毕业生的报到和就业手续。负责大中专毕业生的就业政策指导、就业推荐及见习期间的管理工作。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉市黄陂区人才交流服务中心纳入武汉市黄陂区人力资源和社会保障局管理，我单位是独立核算单位。

第二部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心 2024 年度部门决算表

2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	139.22	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	139.22
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	139.22	本年支出合计	57	139.22
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	139.22	总计	60	139.22

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分	科目名称									
类	款	项	科目名称							
栏次				1	2	3	4	5	6	7
合计				139.22	139.22					
208 社会保障和就业支出				139.22	139.22					
20801 人力资源和社会保障管理事务				139.22	139.22					
208015 事业运行				132.64	132.64					
208019 其他人力资源和社会保障管理事务支出				6.58	6.58					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
栏次			1	2	3	4	5	6
合计			139.22	132.64	6.58			
208	社会保障和就业支出		139.22	132.64	6.58			
20801	人力资源和社会保障管理事务		139.22	132.64	6.58			
2080150	事业运行		132.64	132.64				
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出		6.58		6.58			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	139.22	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	139.22	139.22		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				

	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
	27	139.22	本年支出合计	59	139.22	139.22		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	139.22	总计	64	139.22	139.22		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

项目			本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称		小计	基本支出	项目支出
类	款	项	1	2	3
		栏次			
		合计	139.22	132.64	6.58
208	社会保障和就业支出		139.22	132.64	6.58
20801	人力资源和社会保障管理事务		139.22	132.64	6.58
2080150	事业运行		132.64	132.64	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出		6.58		6.58

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数

301	工资福利支出	129.67	302	商品和服务支出	2.97	310	资本性支出	
3010	基本工资	37.72	3020	办公费	1.19	3100	办公设备购置	
3010	津贴补贴	4.49	3020	印刷费	0.30	3100	专用设备购置	
3010	奖金		3020	咨询费		3100	信息网络及软件购置更新	
3010	伙食补助费		3020	手续费		3101	公务用车购置	
3010	绩效工资	52.67	3020	水费		3102	无形资产购置	
3010	机关事业单位基本养老保险缴	9.90	3020	电费		3109	其他资本性支出	
3010	职业年金缴费	8.00	3020	邮电费				
3011	职工基本医疗保险缴费	6.81	3020	取暖费				
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费				
3011	其他社会保障缴费	0.69	3021	差旅费				
3011	住房公积金	9.39	3021	因公出国（境）费用				
3011	医疗费		3021	维修（护）费				
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		3021	会议费				
3030	离休费		3021	培训费				
3030	退休费		3021	公务接待费				
3030	退职（役）费		3021	专用材料费				
3030	抚恤金		3022	被装购置费				
3030	生活补助		3022	专用燃料费				
3030	救济费		3022	劳务费	0.48			
3030	医疗费补助		3022	委托业务费	0.20			
3030	助学金		3022	工会经费				
3030	奖励金		3022	福利费				
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费				
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用				
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用				
			3029	其他商品和服务支出	0.80			
人员经费合计		129.67	公用经费合计					2.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分	科目名称					小计	基本支出	项目支出	
类科目									
编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

项目			本年支出		
功能分类科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出

类	款	项	栏次	1	2	3	
			合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉市黄陂区人才交流服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购	公务用车运				小计	公务用车购	公务用车运	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

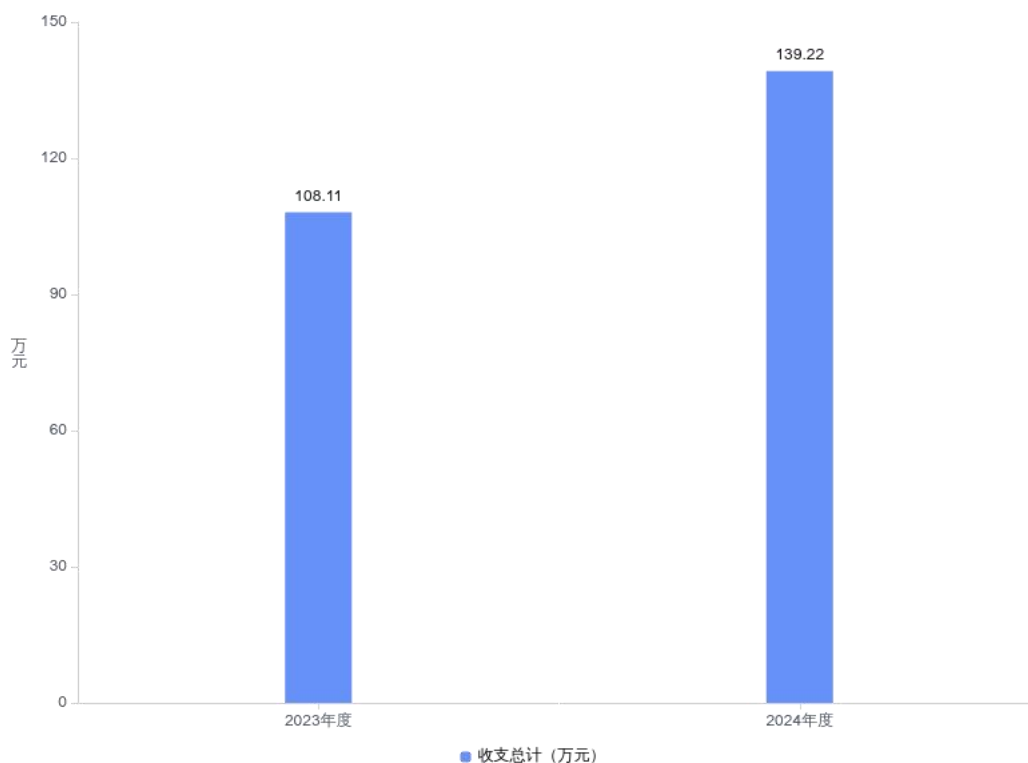
本部门 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 武汉市黄陂区人才交流服务中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 139.22 万元。与 2023 年度相比，收、支总计增加 31.11 万元，增长 28.8%，主要原因是……。

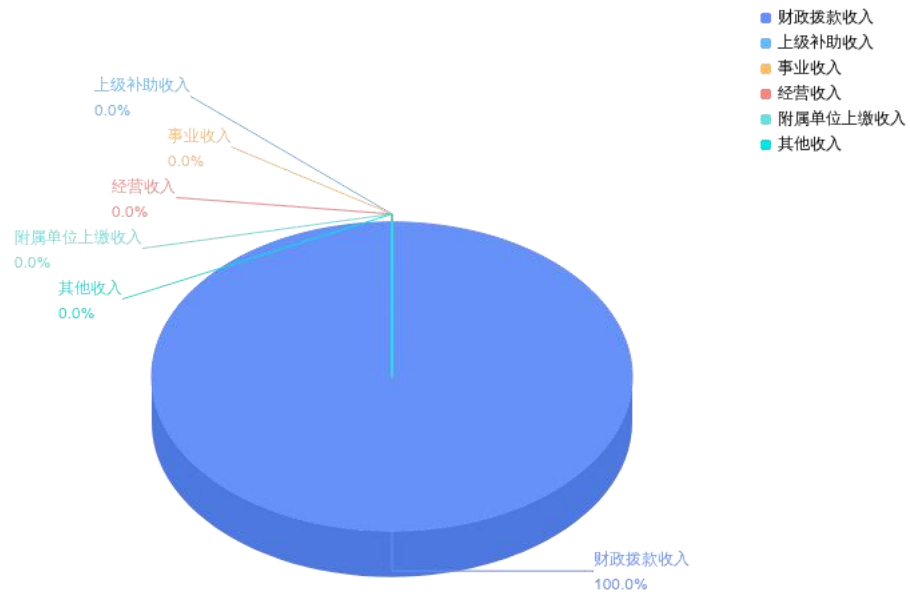
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 139.22 万元，与 2023 年度相比，收入合计增加 31.11 万元，增长 28.8%，主要原因是人员调入，人员经费增加。其中：财政拨款收入 139.22 万元，占本年收入 100.0%。

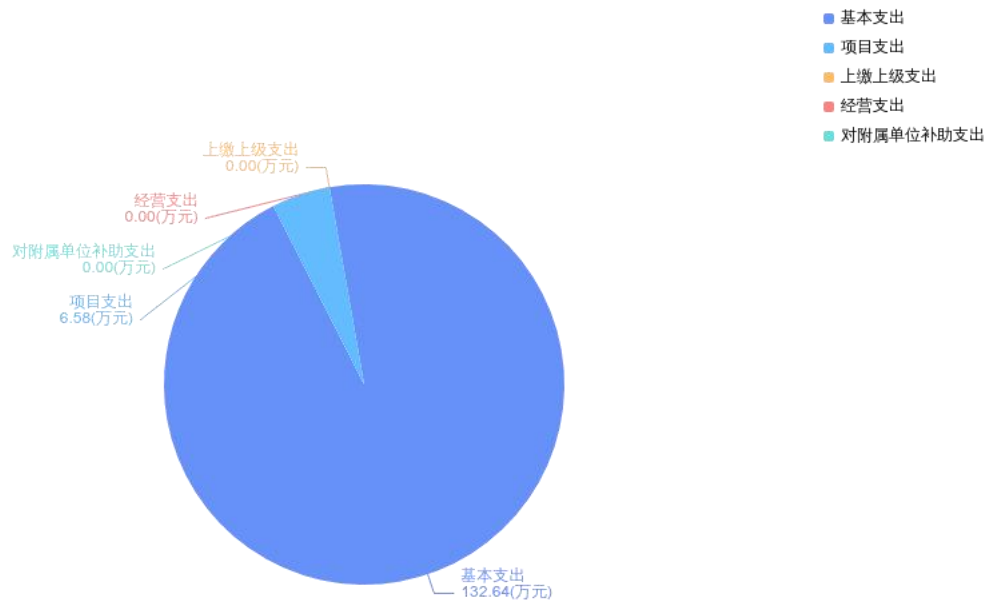
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 139.22 万元，与 2023 年度相比，支出合计增加 31.11 万元，增长 28.8%，主要原因是人员调入，人员经费增加。其中：基本支出 132.64 万元，占本年支出 95.3%；项目支出 6.58 万元，占本年支出 4.7%。

图 3：支出决算结构

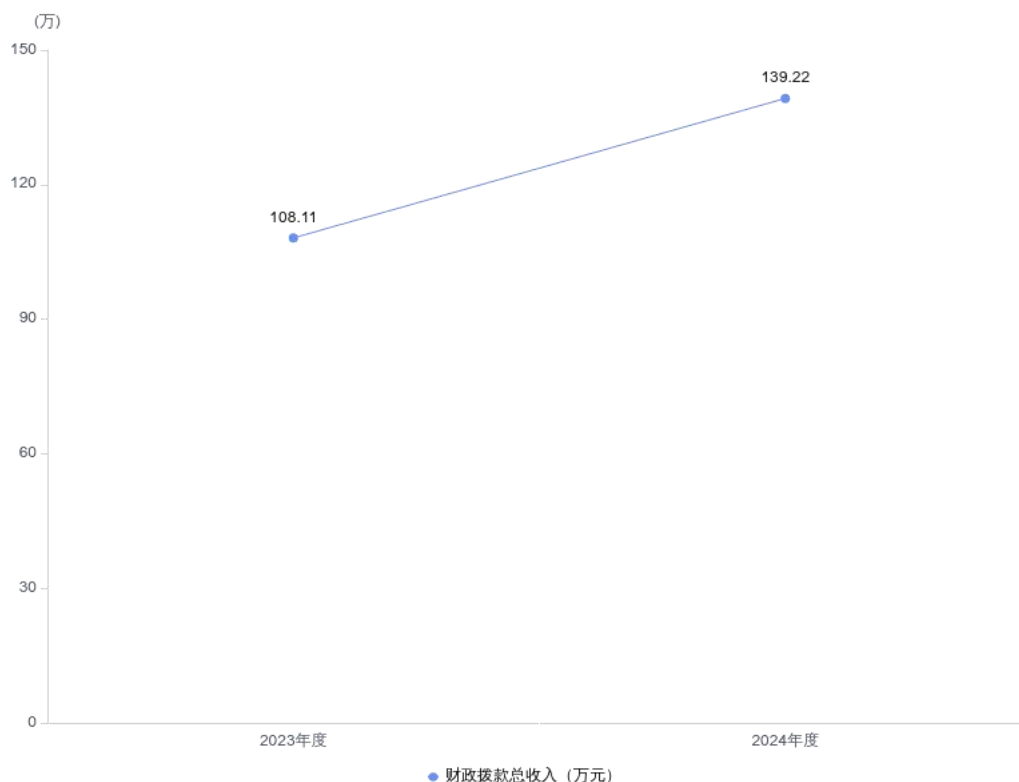


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 139.22 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 31.11 万元，增长 28.8%。主要原因人员调入，人员经费增加。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 139.22 万元，比 2023 年度决算数增加 31.11 万元，增加主要原因是人员调入，人员经费增加。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 139.22 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 31.11 万元，增长 28.8%，主要原因是人员调入，人员经费增加。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 139.22 万元，主要用于以下方面：

1. 社会保障和就业支出类支出 139.22 万元，占 100.00%。主要是用于人员经费和日常办公。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 139.22 万元，支出决算为 139.22 万元，完成年初预算的 100.0%。其中：基本支

出 132.64 万元，项目支出 6.58 万元。

1. 社会保障和就业支出具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 134.80 万元，支出决算为 132.64 万元，完成年初预算的98.40%。

（2）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。年初预算为 11.7 万元，支出决算为 6.58 万元，完成年初预算的 56.24%，主要原因：支出申请未批复。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 132.64 万元，其中：

人员经费 129.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、生活补助、医疗费补助、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 2.97 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度本单位无“三公”经费财政拨款支出。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度武汉市黄陂区人才交流服务中心机关运行经费支出 0 万元。

十一、政府采购支出说明

2024年度武汉市黄陂区人才交流服务中心政府采购支出总额0 万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区人才交流服务中心共有车辆 0 辆，单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 6.58 万元，占一般公共预算项目支出总额的 4.7 %。从绩效评价情况来看，……（请简要说明绩效评价工作情况）。

(二)部门(单位)整体支出自评结果

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金 139.22 万元，从评价情况来看，2024 人才中心紧密依托区人社局的坚强领

导，紧密围绕年初既定的目标任务，精心策划并实施了相应的措施与工作策略，以高度的责任感和使命感，全力推进各项工作的稳步前行，确保各项既定任务得以圆满完成。

(三)项目支出自评结果

我单位在 2023 年度单位决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及_0_个一级项目。

(四)绩效自评结果应用情况

一是进一步加强项目规划、细化预算绩效管理。规范绩效目标编制，科学选定绩效指标，尽量多使用定量指标，合理确定指标标准，加强绩效评价工作，增强单位的支出责任，提高财政资金的使用效益。

二是合理安排收支预算，严格预算管理。按照“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，科学合理编制部门预算，使预算更加切合实际。进一步细化预算，严格执行，增强预算约束意识，提高科学化、精细化预算管理水平

三是加强项目管理、规范财务行为，提高会计基础工作质量。严格执行财经纪律和各项财经政策，自觉接受财政、审计、纪检监察等职能部门的监督，做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。进一步健全各项财务制度，严格财经手续完善经费使用内部控制制度，加强对原始票据的合法性、完整性审核，做到票据合法规范，手续完备。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、人才服务工作

在 2024 年度,共计接待人才咨询达 2623 人次、档案接收和转递 1019 份、提供查借阅 131 次、开具相关证明 78 次、为单位提供政审（考察）服务 106 次、为党员提供组织关系转接服务 46 次。同时,通过各类信访平台收集反馈,我们的满意率达到了 98%,有效解决了人才在发展过程中遇到的实际问题。

二、人才招聘会

人才招聘会组织工作,共计吸引了来自黄陂区各领域的 261 家企业踊跃参与,共提供就业岗位数量高达 16395 个,彰显了强大的招聘吸引力和市场活力。招聘会现场氛围浓厚,求职者与企业之间互动频繁,彼此深入了解,最终有 1652 人达成了初步的就业意向,为区域人才流动与就业市场注入了新的活力。

三、流动人员人事档案数字化建设

常档案管理工作已全面实现平台化办理,预计将于 2025 年全面完成区流动人员人事档案数字化建设,实现与全省信息管理服务系统的无缝对接与联网办理。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
----	------	---------	------

1	人才服务工作的持续优化与提升	在 2024 年度，共计接待人才咨询达 2623 人次、档案接收和转递 1019 份、提供查借阅 131 次、开具相关证明 78 次、为单位提供政审（考察）服务 106 次、为党员提供组织关系转接服务 46 次。同时，通过各类信访平台收集反馈，我们的满意率达到了 98%，有效解决了人才在发展过程中遇到的实际问题。	完成
2	人才招聘会成果丰硕	人才招聘会组织工作，共计吸引了来自黄陂区各领域的 261 家企业踊跃参与，共提供就业岗位数量高达 16395 个，彰显了强大的招聘吸引力和市场活力。招聘会现场氛围浓厚，求职者与企业之间互动频繁，彼此深入了解，最终有 1652 人达成了初步的就业意向，为区域人才流动与就业市场注入了新的活力。	完成
3	流动人员人事档案数字化建设有序开展	常档案管理工作已全面实现平台化办理，预计将于 2025 年全面完成区流动人员人事档案数字化建设，实现与全省信息管理服务系统的无缝对接与联网办理。	完成

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)

2. …

(参考《2024 年政府收支分类科目》说明逐项解释)

(十一) 结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管

理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

第六部分 附件

一、2024 年度整体绩效自评表/结果

2024 年武汉市黄陂区人才交流服务中心部门整体绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区人才交流服务中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

单位名称：武汉市黄陂区人才交流服务中心						
基本支出总额		132.64		项目支出 总额	6.58	
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
		部门整体支出总 额	139.22	139.22	100%	20.00
年度目标 1：认真做好档案管理工作，做好档案的接收、借阅、传递及流动人员关系接收；						
年度绩 效指 标 (4 0 分)	一级指 标	二级指标	三级指标	年度目 标值 (A)	实际完 成值 (B)	得分
	成本指 标(5分)	经济效益指标(5 分)	预算支出控制率	≤100%	100%	5.00
	产出指 标 (20 分)	数量指标(4分)	每年接受流动人口档案 管理	≥1300 份	1019份	4.00
		数量指标(4分)	接待人才咨询人次	2600人 次	2623次	4.00
		数量指标(4分)	组织关系转接服务	≥40次	46次	4.00
		质量指标(4分)	档案整理差错率	0	0	4.00
		时效指标(4分)	工作完成及时率	100%	100%	4.00
	效益指 标 (10 分)	社会效益指标(10 分)	确保人才信息的实时更 新与精确查询	有保障	有保障	10.00

	满意度 指标 (5分)	服务对象满意度 指标 (5分)	档案使用者满意度	≥90%	98%	5.00
年度目标 2: 认真完成 2024 届大学毕业生就业创业工作, 认真完成离校未就业高校毕业生服务工作任务, 认真落实好就业创业帮扶政策。						
年度 绩效 指标 (40分)	一级指 标	二级指标	三级指标	年度目 标值 (A)	实际完 成值 (B)	得分
	产出指 标 (20分)	数量指标 (4分)	推荐适配企业的优秀人 才	2200 人 次	2265 人 次	4.00
		数量指标 (4分)	提供就业岗位数量	16000 个	16395 个	4.00
		数量指标 (2分)	人才引进人次	12000 人	12000 人	2.00
		数量指标 (2分)	实报参训人次	≥8300 人次	8355 人 /次	2.00
		质量指标 (4分)	合格率	≥90%	100%	4.00
		时效指标 (4分)	专业技术人员继续教育 完成及时率	≥90%	100%	4.00
	效益指 标 (10分)	社会效益指标 (10分)	推动了人才资源的优化 配置与高效利用	提升	显著提 升	8.00
	满意度 指标 (10分)	服务对象满意度 指标 (10分)	参训人员满意度	≥98%	100%	10.00
总分	98.00					
偏差 大或 标未 完成 原因 分析	主要原因是 2024 年 3 月长江新区划转出去, 部分流动人口档案业务归属地变更, 不属于我单位办理, 因此未完成。					
改进 措施 及	加快项目管理, 积极完成全年的目标。					

结果应用方案	
<p>注：1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。</p> <p>2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为$\geq X$，得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为$\leq X$，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。</p> <p>3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。</p> <p>4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。</p>	