

2022 年度武汉市黄陂区专利管理办公室部门决算公开

2023 年 10 月 16 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区专利管理办公室概况

一、部门主要职能

二、部门决算单位构成

第二部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表(表 1)

二、收入决算表(表 2)

三、支出决算表(表 3)

四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)

五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 7)

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 8）

九、财政拨款“三公”经费支出决算表(表 9)

第三部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2022 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第一部分 武汉市黄陂区专利管理办公室概况

一、部门主要职能

主管全区专利工作、协调全区知识产权工作及建立和健全全区专利工作体系的政府工作部门。主要职责是：

一、制订全区专利工作发展规划和年度计划，经批准后组织实施。

二、贯彻执行国家专利及其相关的知识产权法律、法规。负责组织协调全区保护知识产权工作，推动知识产权保护体系建设。会同有关部门建立知识产权执法协作机制，开展相关的行政执法工作。

三、依法处理、调解侵犯专利的纠纷案件以及查处假冒专利行为。

四、负责管理和规范专利技术交易。管理各类专利合同。指导和规范知识产权无形资产评估工作，建立知识产权信用担保质押制度。

五、研究制订全区专利信息网络发展规划；指导专利信息资源的开发利用；负责专利统计工作。

六、管理专利资助资金。负责重大专利技术的组织实施与服务。指导列入全区有关计划的研究与开发项目的专利管理工作，建立重大经济活动知识产权审议工作机制。

七、组织开展全区知识产权文化建设工作。开展知识产权宣传活动。组织制订实施知识产权教育培训和人才培养计划。

八、组织建立、健全全区专利工作体系，指导全区各部门和企业专利工作。

九、承办上级交办的其他工作。

二、部门决算单位构成

武汉市黄陂区专利管理办公室纳入武汉市黄陂区市场监督管理局管理，我单位为独立核算单位。

第二部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度部门决算表

2022 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	336.37	一、一般公共服务支出	32	245.35
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	20.00
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	32.09
	9		九、卫生健康支出	40	15.82
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	

	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	23.10
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	336.37	本年支出合计	58	336.36
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	336.36	总计	62	336.36

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

27 行＝（1+2+3+4+5+6+7+8）行；31 行＝（27+28+29）行；

58 行＝（32+33+…+57）行； 62 行＝（58+59+60）行。

2022 年度收入决算表（表 2）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	336.36	336.36					
201			一般公共服务支出	245.35	245.35					
20114			知识产权事务	245.35	245.35					
2011450			事业运行	245.35	245.35					
206			科学技术支出	20.00	20.00					
20601			科学技术管理事务	20.00	20.00					
2060199			其他科学技术管理事务支出	20.00	20.00					
208			社会保障和就业支出	32.09	32.09					
20805			行政事业单位养老支出	32.09	32.09					
2080502			事业单位离退休	7.11	7.11					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.98	24.98					
210			卫生健康支出	15.82	15.82					
21011			行政事业单位医疗	15.82	15.82					
2101102			事业单位医疗	15.82	15.82					
221			住房保障支出	23.10	23.10					
22102			住房改革支出	23.10	23.10					
2210201			住房公积金	23.10	23.10					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
1 栏各行＝（2+3+4+5+6+7）栏各行。

2022 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室 单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	336. 36	306. 28	30. 08			
201			一般公共服务支出	245. 35	235. 27	10. 08			
20114			知识产权事务	245. 35	235. 27	10. 08			
2011450			事业运行	245. 35	235. 27	10. 08			
206			科学技术支出	20. 00		20. 00			
20601			科学技术管理事务	20. 00		20. 00			
2060199			其他科学技术管理事务支出	20. 00		20. 00			
208			社会保障和就业支出	32. 09	32. 09				
20805			行政事业单位养老支出	32. 09	32. 09				
2080502			事业单位离退休	7. 11	7. 11				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24. 98	24. 98				

210	卫生健康支出	15.82	15.82				
21011	行政事业单位医疗	15.82	15.82				
2101102	事业单位医疗	15.82	15.82				
221	住房保障支出	23.10	23.10				
22102	住房改革支出	23.10	23.10				
2210201	住房公积金	23.10	23.10				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6) 栏各行。

2022 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	336.37	一、一般公共服务支出	33	245.35	245.35		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	20.00	20.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	32.09	32.09		
	9		九、卫生健康支出	41	15.82	15.82		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	23.10	23.10		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	336.37	本年支出合计	59	336.37	336.37		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	336.37	总计	64	336.37	336.37		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

27 行＝（1+2+3）行；28 行＝（29+30+31）行；32 行＝（27+28）行；

59 行＝（33+34+…+58）行；64 行＝（59+60）行。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

项目			本年支出		
功能分类 科目编码			科目名称	小计	基本支出 项目支出
类	款	项	栏次	1	2
			合计	336.36	306.28
201			一般公共服务支出	245.35	235.27
20114			知识产权事务	245.35	235.27
2011450			事业运行	245.35	235.27
206			科学技术支出	20.00	
20601			科学技术管理事务	20.00	
2060199			其他科学技术管理事务支出	20.00	
208			社会保障和就业支出	32.09	32.09
20805			行政事业单位养老支出	32.09	32.09
2080502			事业单位离退休	7.11	7.11
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.98	24.98
210			卫生健康支出	15.82	15.82
21011			行政事业单位医疗	15.82	15.82
2101102			事业单位医疗	15.82	15.82
221			住房保障支出	23.10	23.10
22102			住房改革支出	23.10	23.10
2210201			住房公积金	23.10	23.10

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1 栏各行=（2+3）栏各行。

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表 6）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	290.21	302	商品和服务支出	8.96	310	资本性支出	
30101	基本工资	66.63	30201	办公费	0.75	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	50.92	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	103.16	30205	水费	0.19	31019	其他交通工具购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.98	30206	电费	0.40	31021	文物和陈列品购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31022	无形资产购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.82	30208	取暖费		31099	其他资本性支出	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	0.92	30211	差旅费	0.14			
30113	住房公积金	23.10	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.06			
30199	其他工资福利支出	4.68	30214	租赁费				

303	对个人和家庭的补助	7.11	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.15			
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助	7.11	30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费	0.20			
30307	医疗费补助		30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费	3.66			
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.14			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.27			
人员经费合计		297.32	公用经费合计					8.96

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2022 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 7）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余	
功能分类 科目编码						科目名称	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6 栏各行 = (1+2-3) 栏各行；3 栏各行 = (4+5) 栏各行。

2022年度我单位无政府性基金预算财政拨款收入支出

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 8）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 =（2+3）栏各行。

2022年度我单位无国有资本经营预算财政拨款支出

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算表（表 9）

部门：武汉市黄陂区专利管理办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1 栏=（2+3+6）栏；3 栏=（4+5）栏；7 栏=（8+9+12）栏；9 栏=（10+11）栏。

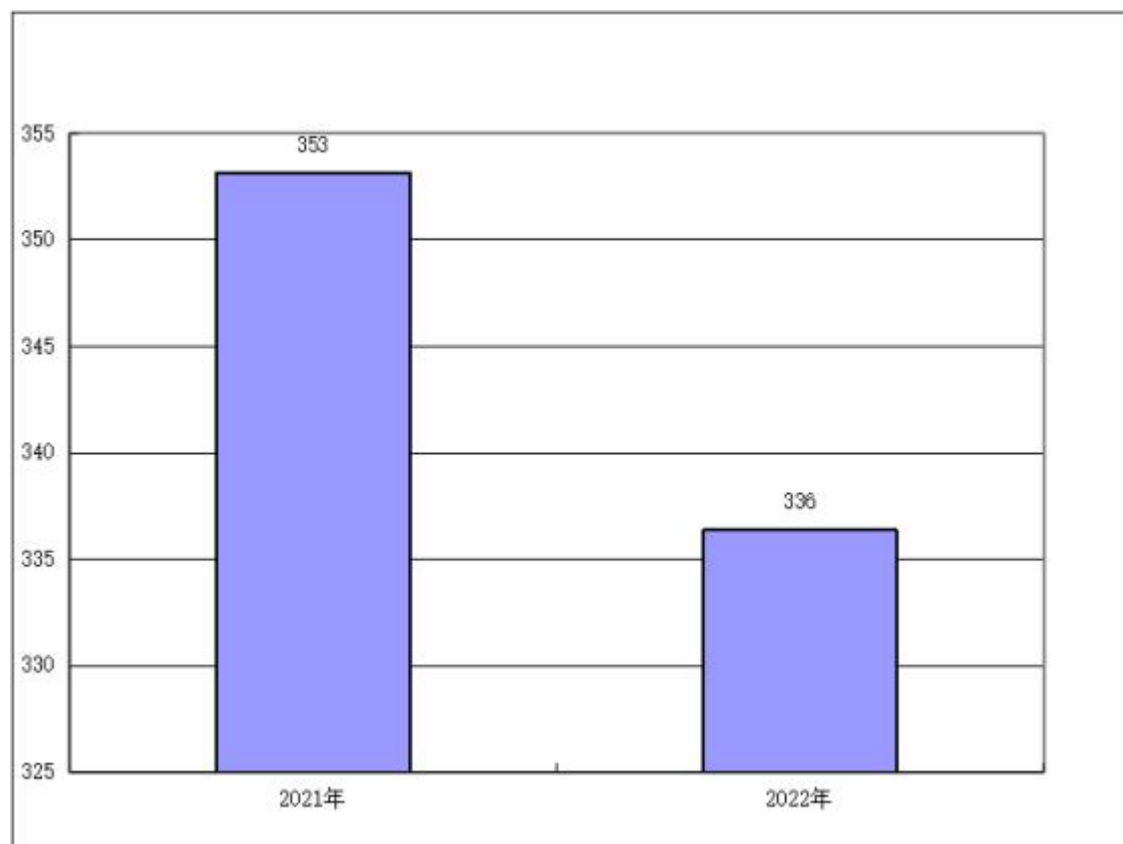
2022 年度我单位无“三公”经费预算财政拨款支出

第三部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 336.36 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 16.76 万元，下降 4.8%，主要原因是公用经费减少。

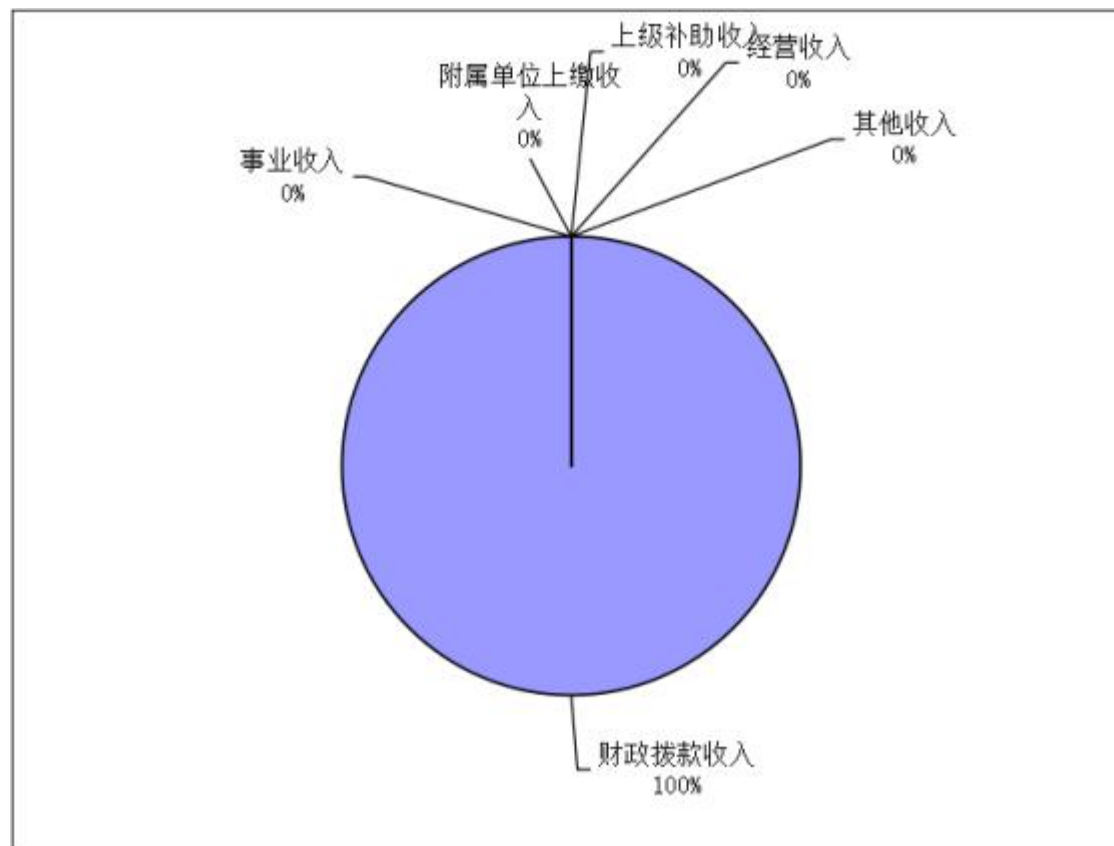
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 336.36 万元。其中：财政拨款收入 336.36 万元，占本年收入 100.00%。

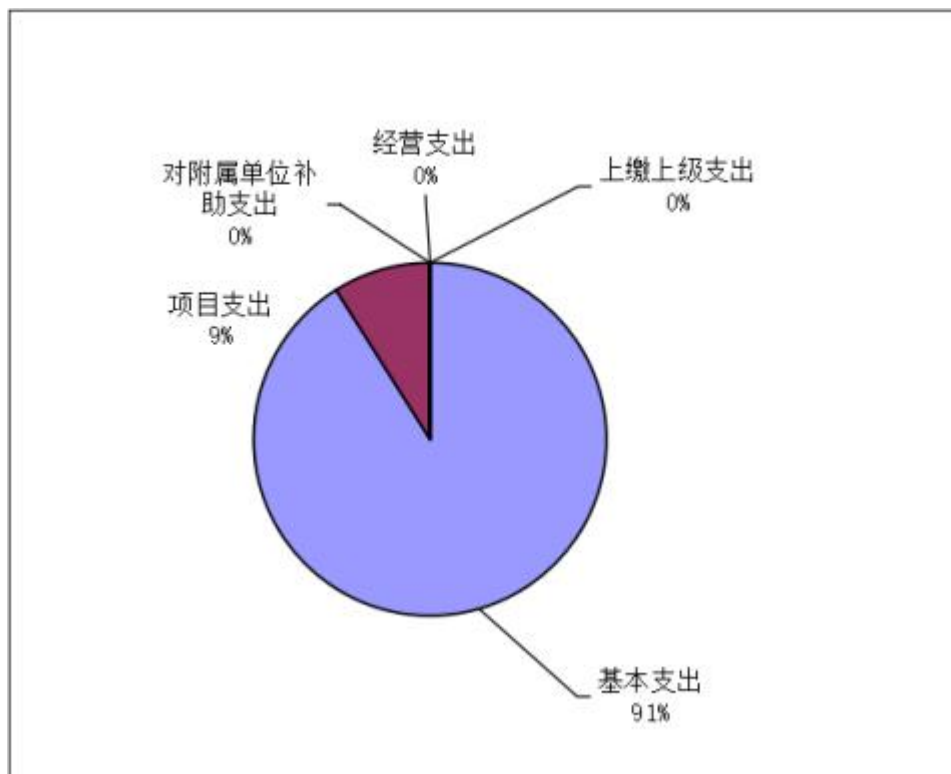
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 336.36 万元。其中：基本支出 306.28 万元，占本年支出 91%；项目支出 30.08 万元，占本年支出 8.9%。

图 3：支出决算结构

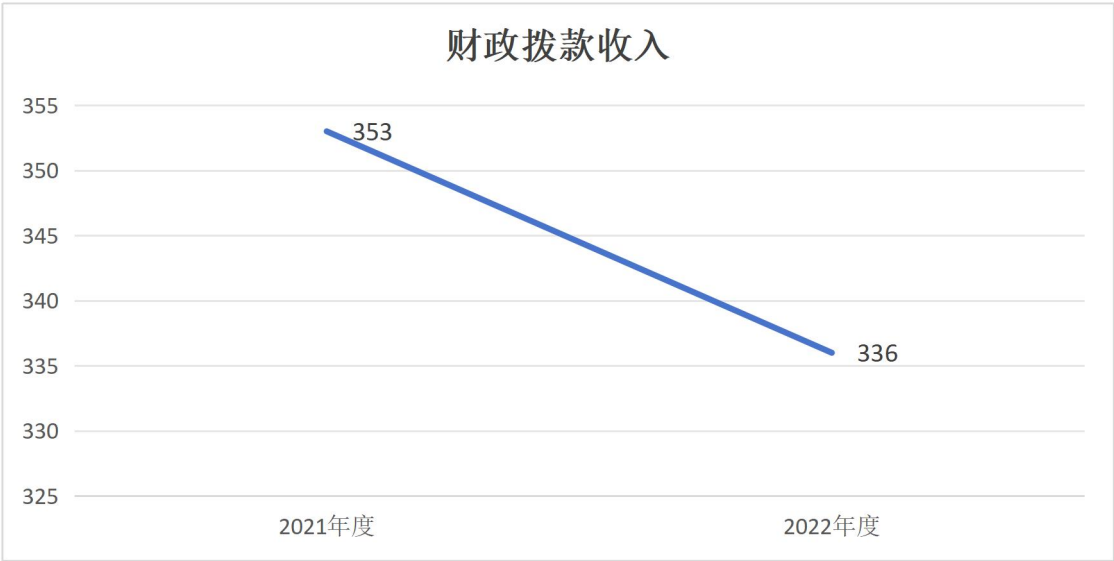


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 336.36 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 16.76 万元，下降 4.8%。主要原因是公用经费减少。

2022 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 336.36 万元，比 2021 年度决算数减少 16.76 万元。减少主要原因是公用经费减少。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 336.36 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加减少 16.76 万元，下降 4.8%。主要原因是公用经费减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 336.36 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出（类）245.35 万元，占 72.9%。主要是用于人员支出和公用经费支出等。
2. 科学技术支出（类）20.00 万元，占 6%。主要是用于培训费用委托业务费等。
3. 社会保障和就业支出（类）支出 32.09 万元，占 9.5%。主要是用于离退休人员及养老保险经费等。
4. 卫生健康支出（类）支出 15.82 万元，占 4.7%。主要是用于职工基本医疗保险缴费等。

5. 住房保障支出（类）支出 23.10 万元，占 6.9%。主要是用于住房公积金支出。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 338.49 万元，支出决算为 336.36 万元，完成年初预算的 99.4%。其中：基本支出 306.28 万元，项目支出 30.08 万元。项目支出主要用于后勤保障经费 10.08 万元，主要用于后勤保障；知识产权事业基金 20 万元，主要开展知识产权公益宣传活动和开展知识产权培训活动等。

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）。年初预算为 246.54 万元，支出决算为 245.35 万元，完成年初预算的 99.5%。

2. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）。年初预算为 20 万元，支出决算为 20 万元，完成年初预算的 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为

7.11 万元，支出决算为 7.11 万元，完成年初预算的 100 %。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 24.99 万元，支出决算为 24.99 万元，完成年初预算的 100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 16.75 万元，支出决算为 15.82 万元，完成年初预算的 94.4%，主要原因是医保支出减少。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 23.1 万元，支出决算为 23.1 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 306.28 万元，其中：

人员经费 297.32 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 8.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022年度我单位无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度本单位无“三公”经费财政拨款支出预算和决算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 本单位当年无因公出国(境)费。
2. 本单位当年无公务用车购置及运行维护费。

3. 本单位当年无公务接待费。

十、机关运行经费支出情况

2022 年度武汉市黄陂区专利管理办公室无机关运行经费。

十一、政府采购支出情况

2022 年度武汉市黄陂区专利管理办公室无政府采购支出。

十二、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区专利管理办公室无国有资产占用情况。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 30.08 万元，占一般公共预算项目支出总额的 89.43%。从绩效评价情况来看，2022 年武汉市黄陂区专利管理办公室的财政支出绩效评价项目全部执行，设立了明确、细化、量化的绩效目标（包括产出指标与效益指标），总体完成情况良好。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

我部门（单位）组织对本单位开展整体支出绩效自评，资金 336.36 万元，从评价情况来看：1、武汉市黄陂区专利管理办公室建立了较为完善的各项内部管理制度，财务管理规范，会计账簿及原始凭证齐全，账实相符，会计信息真实地反映了财务收支状况，较好地执行了国库集中支付、收支两条线规定。同时在资产管理上制定了较为完善的资产管理制度，做到了专人管理、专人负责，资料保存完整，固定资产全部在使用，固定资产利用率为 100%。

2、武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度预算收支符合国家有关预算和财经法规的规定，会计处理符合会计法、相关会计准则和会计制度的规定，切实做好了本部门预算编报的组织工作并严格执

行。

3、武汉市黄陂区专利管理办公室 2022 年度部门整体支出绩效目标均已完成，取得了良好的效果。

(三)项目支出自评结果

我部门（单位）在 2022 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 2 个一级项目。

1. 后勤保障经费绩效自评综述：项目全年预算数为 10.08 万元，执行数为 10.08 万元，完成预算的 100%。保障了后勤工作。

2. 知识产权事业基金绩效自评综述：项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：一是大力开展宣传、培训活动，增强知识产权保护意识，营造良好社会氛围。二是加大知识产权保护力度，营造良好营商环境。

(四)绩效自评结果应用情况

我单位绩效评价结果应用情况良好，以后会继续加强项目规划、绩效目标管理，完善项目分配和管理办法、加强项目管理、结果与预算安排相结合，保证每年部门和项目绩效目标的顺利完成。

第四部分 2022 年重点工作完成情况

（一）大力开展宣传、培训活动，增强知识产权保护意识，营造良好社会氛围。

1、开展知识产权公益宣传活动。3 月 15 日，联合区消协、区工会在黄陂区政务服务中心门前开展“3·15 消费者权益保护日”宣传活动，向群众宣传相关专利知识，并发放《湖北省专利条例》和《中华人民共和国专利法学习资料》等宣传资料百余份。4 月 26 日，在文体广场开展 2022 年知识产权周宣传活动，现场设置展板，发放宣传资料 200 余份。同时通过电子屏、宣传展板、宣传横幅、游走字幕在企业、大型商超及社区开展“点亮荧屏，全面开启知识产权强国建设新征程”宣传，向广大群众宣传知识产权及相关法律法规、专利及商标资助扶持政策，进一步增强群众的知识产权保护意识，为知识产权保护与执法工作营造良好的社会氛围。

2、开展知识产权培训活动。4 月 26 日，联合长江青年城共同举办以“专利的基础运用 商标的类别选择 常见侵权行为防范”为主题的“世界知识产权日”线上专题培训活动，邀请专家讲解专利的基础运用、商标的类别选择、常见侵权行为防范等初创企业最关心的问题。7 月 27 日，参加武汉

市市场监督管理局（知识产权局）组织开展的“武汉市 2022 年度知识产权行政执法培训班”，学习外观实际专利侵权判定实务。同时，参加国家、省、市及相关部门组织的线上培训 13 场次、专利侵权纠纷执法能力提升学习培训 4 次，并积极参加区局组织的执法办案培训班，自主注册中国知识产权远程教育武汉分站培训班，在线学习课程。

3、开展 2022 年“知识产权服务万里行”活动。根据《湖北省知识产权局关于组织开展 2022 年“知识产权服务万里行”活动的通知》精神，以知识产权服务推进知识产权高效运用，激发全社会创新活力，积极开展 2022 年“知识产权服务万里行”活动。（1）企业知识产权专项走访。先后走访湖北雄业新材料科技有限公司、武汉高力热喷涂工程有限公司等 20 多家企业，全面掌握企业发展现状和科技创新需求，为企业提供精准服务，提升本地企业竞争力。截至今年 11 月底，全区授权发明专利 163 件，同比增幅 49.54%。实用新型 1927 件，外观设计 208 件。收集并在省局智慧桥上发布专利技术需求 12 件。（2）知识产权质押融资“入园惠企”。通过不断加强与企业、银行协商沟通力度，深化与金融机构合作，进一步推动银企对接，推进我区知识产权融资工作。源创、惠强、高明兰三家企业先后通过专利权质押融资 2900 万元。

（二）加大知识产权保护力度，营造良好营商环境。

1、建立区级知识产权保护工作站，提高企业的知识产权保护意识和技能。2022年5月20日上午，首批区级知识产权保护工作站（长江青年城工作站、土特产协会工作站）在长江青年城授牌成立，全年组建工作站4家。各工作站充分发挥服务平台优势，挖掘企业对知识产权相关的服务需求并通过一站式和多元化服务通道，积极推进企业的知识产权创造运营和保护工作。前川街知识产权保护工作站设立了知识产权纠纷调解办公室，紧紧围绕行政调解为中心，不断提升行政调解工作。2022年联合区局知识产权科调解专利侵权纠纷案6件。

2、核查整改非正常专利申请，加强专利申请管理，有效整顿专利申请秩序。根据《国家知识产权局关于持续严格规范专利申请行为的通知》（国知发保字【2022】7号）文件要求，三批次核查整改区内89家企业332件，个人申请56件，共388件涉嫌非正常专利申请，撤回率95%，有效保护了专利申请的正常秩序。

3、严厉打击知识产权侵犯，处理专利侵权纠纷。6月1日，我办陪同区局段局长、知识产权科、

稽查科参加江岸区组织的建立跨区域知识产权联合执法保护机制活动，通过完善知识产权协同保护机制，夯实知识产权一体化保护。受理深圳前海执美家居有限公司的专利侵权纠纷处理请求，我办陪同区市场监督管理局执法人员到汉口北金马凯旋家居城翰香家居经营部送答辩通知书，对6件涉及专利侵权的商品进行了实地取证，通过不断沟通协商，最终以调解结案，保护了深圳前海执美家居有限公司的合法权益，营造了依法、规范运用和自觉维护知识产权的良好社会氛围。

（三）着力抓好党建和精神文明建设工作。坚持开展一月一主题党日活动，学党规，读党章，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，筑牢思想防线，充分发挥支部战斗堡垒作用，积极组织党员干部下沉社区，为防疫值守把关。积极开展文明劝导过马路、清洁家园、一周一主题等志愿服务活动、科普活动及“双评议”工作，充分利用党建引领精神文明建设，进一步深化文明创建。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	核查整改非正常专利申请，加强专利申请管理	核查整改非正常专利申请，加强专利申请管理	根据《国家知识产权局关于持续严格规范专利申请行为的通知》（国知发保字【2022】7号）文件要求，三批次核查整改区内89家企业332件，个人申请56件，共388件涉嫌非正常专利申请，撤回率95%，有效保护了专利申请的正常秩序
2	建立区级知识产权保护工作站，提高企业的知识产权保护意识和	建立区级知识产权保护工作站，提高企业的知识产权保护意识和	工作站充分发挥服务平台优势，挖掘企业对知识产权相关的服务需求并通过一站式和多元化服务通道，积极推

	技能	技能	进企业的知识产权创造运营和保护工作。
3	严厉打击知识产权侵犯，处理专利侵权纠纷	严厉打击知识产权侵犯，处理专利侵权纠纷	通过完善知识产权协同保护机制，夯实知识产权一体化保护

第五部分 名词解释

(一)一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二)政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三)国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四)上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六)经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七)其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”

等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

（八）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（九）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（十）本部门使用的支出功能分类科目（到项级）

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）：指本单位维持事业运行所需的人员支出和公用支出等。

2. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）：指本单位在科学技术管理事务方面的支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指本单位离退休人员支出。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指本单位养老保险缴费支出。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指本单位基本医疗保险缴费方面的支出。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指本单位住房公积金支出。

（十一）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（十二）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维

护费以及其他费用。

(十八) 其他专用名词。