

# 2024 年度武汉市黄陂区专利管理办公室 部门决算公开

2025 年 9 月 29 日

# 目 录

## 第一部分 武汉市黄陂区专利管理办公室概况

一、部门主要职责

二、机构设置情况

## 第二部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 2024 年度重点工作完成情况**

#### **第五部分 名词解释**

#### **第六部分 附件**

# 第一部分 武汉市黄陂区专利管理办公室概况

## 一、部门主要职责

主管全区专利工作、协调全区知识产权工作及建立和健全全区专利工作体系的政府工作部门。主要职责是：

一、制订全区专利工作发展规划和年度计划，经批准后组织实施。

二、贯彻执行国家专利及其相关的知识产权法律、法规。负责组织协调全区保护知识产权工作，推动知识产权保护工作体系建设。会同有关部门建立知识产权执法协作机制，开展相关的行政执法工作。

三、依法处理、调解侵犯专利的纠纷案件以及查处假冒专利行为。

四、负责管理和规范专利技术交易。管理各类专利合同。指导和规范知识产权无形资产评估工作，建立知识产权信用担保质押制度。

五、研究制订全区专利信息网络发展规划；指导专利信息资源的开发利用；负责专利统计工作。

六、管理专利资助资金。负责重大专利技术的组织实施与服务。指导列入全区有关计划的研究与开发项目的专利管理工作，建立重大经济活动知识产权审议工作机制。

七、组织开展全区知识产权文化建设工作。开展知识产权宣传活动。组织制订实施知识产权教育培训和人才培养计划。

八、组织建立、健全全区专利工作体系，指导全区各部门和企业专利工作。

九、承办上级交办的其他工作。

## **二、机构设置情况**

武汉市黄陂区专利管理办公室纳入武汉市黄陂区市场监督管理局管理，我单位为独立核算单位。

## 24 年度收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

24 年度收入决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 02 表  
金额单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	355.10	355.10					
201	一般公共服务支出			264.69	264.69					
20114	知识产权事务			264.69	264.69					
2011450	事业运行			264.69	264.69					
206	科学技术支出			2.96	2.96					
20601	科学技术管理事务			2.96	2.96					
2060199	其他科学技术管理事务支出			2.96	2.96					
208	社会保障和就业支出			37.30	37.30					
20805	行政事业单位养老支出			35.50	35.50					
2080502	事业单位离退休			8.20	8.20					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			27.30	27.30					
20899	其他社会保障和就业支出			1.80	1.80					
2089999	其他社会保障和就业支出			1.80	1.80					
210	卫生健康支出			18.95	18.95					
21011	行政事业单位医疗			18.95	18.95					
2101102	事业单位医疗			18.95	18.95					
221	住房保障支出			31.20	31.20					
22102	住房改革支出			31.20	31.20					
2210201	住房公积金			26.14	26.14					
2210202	提租补贴			5.06	5.06					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

24 年度支出决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 03 表  
金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称								
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	355.10	345.98	9.12			
201			一般公共服务支出	264.69	258.53	6.16			
20114			知识产权事务	264.69	258.53	6.16			
2011450			事业运行	264.69	258.53	6.16			
206			科学技术支出	2.96		2.96			
20601			科学技术管理事务	2.96		2.96			
206019			其他科学技术管理事务支出	2.96		2.96			
208			社会保障和就业支出	37.30	37.30				
20805			行政事业单位养老支出	35.50	35.50				
2080502			事业单位离退休	8.20	8.20				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.30	27.30				
20899			其他社会保障和就业支出	1.80	1.80				
208999			其他社会保障和就业支出	1.80	1.80				
210			卫生健康支出	18.95	18.95				
21011			行政事业单位医疗	18.95	18.95				
2101102			事业单位医疗	18.95	18.95				
221			住房保障支出	31.20	31.20				
22102			住房改革支出	31.20	31.20				
2210201			住房公积金	26.14	26.14				
2210202			提租补贴	5.06	5.06				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



24 年度财政拨款收入支出决算总表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决 算 数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	355.10	一、一般公共服务支出	33	264.69	264.69		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	2.96	2.96		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	37.30	37.30		
	9		九、卫生健康支出	41	18.95	18.95		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	31.20	31.20		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	355.10	本年支出合计	59	355.10	355.10		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	355.10	总计	64	355.10	355.10		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

24 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 05 表  
金额单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码				科目名称	小计	基本支出 项目支出
类	款	项	栏次		1	2
			合计		355.10	345.98
201			一般公共服务支出		264.69	258.53
20114			知识产权事务		264.69	258.53
2011450			事业运行		264.69	258.53
206			科学技术支出		2.96	
20601			科学技术管理事务		2.96	
2060199			其他科学技术管理事务支出		2.96	
208			社会保障和就业支出		37.30	37.30
20805			行政事业单位养老支出		35.50	35.50
2080502			事业单位离退休		8.20	8.20
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		27.30	27.30
20899			其他社会保障和就业支出		1.80	1.80
2089999			其他社会保障和就业支出		1.80	1.80
210			卫生健康支出		18.95	18.95
21011			行政事业单位医疗		18.95	18.95
2101102			事业单位医疗		18.95	18.95
221			住房保障支出		31.20	31.20
22102			住房改革支出		31.20	31.20
2210201			住房公积金		26.14	26.14
2210202			提租补贴		5.06	5.06

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

24 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费						
经济分类	科目名称	决算数	经济分类	科目名称	决算数	经济分类	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	323.43	302	商品和服务支出	14.15	310	资本性支出		
30101	基本工资	50.85	30201	办公费	0.38	31002	办公设备购置		
30102	津贴补贴	15.87	30202	印刷费		31003	专用设备购置		
30103	奖金		30203	咨询费	1.70	31007	信息网络及软件购置更新		
30106	伙食补助费	4.20	30204	手续费		31013	公务用车购置		
30107	绩效工资	172.64	30205	水费	0.01	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.30	30206	电费		31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费					
30110	职工基本医疗保险缴费	18.95	30208	取暖费					
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费					
30112	其他社会保障缴费	1.80	30211	差旅费					
30113	住房公积金	31.82	30212	因公出国（境）费用					
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.40				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费					
303	对个人和家庭的补助	8.40	30215	会议费					
30301	离休费		30216	培训费					
30302	退休费		30217	公务接待费					
30303	退职（役）费		30218	专用材料费					
30304	抚恤金		30224	被装购置费					
30305	生活补助	8.40	30225	专用燃料费					
30306	救济费		30226	劳务费	1.23				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费					
30308	助学金		30228	工会经费	6.70				
30309	奖励金		30229	福利费	3.40				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费					
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.04				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.30				
人员经费合计		331.83	公用经费合计						14.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

24 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 07 表  
金额单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称					小计	基本支出	项目支出		
				栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项		合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

24 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 08 表  
金额单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

24 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：武汉市黄陂区专利管理办公室

2024 年度

公开 09 表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

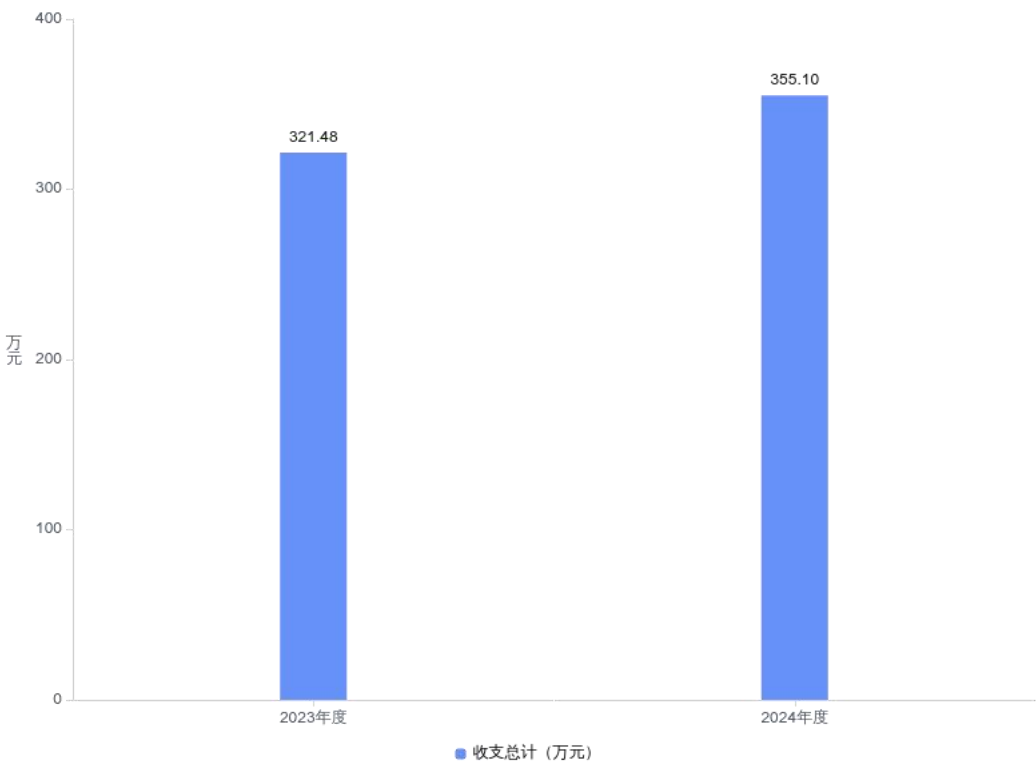
本部门 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

# 第三部分 武汉市黄陂区专利管理办公室 2024 年度 部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 355.10 万元。与 2023 年度相比，收、支总计增加 33.62 万元，增长 10.5%，主要原因是本年度支付了上年的人员奖励性绩效工资，所以导致决算收入和支出较上年增加较多。

图 1：收、支决算总计变动情况

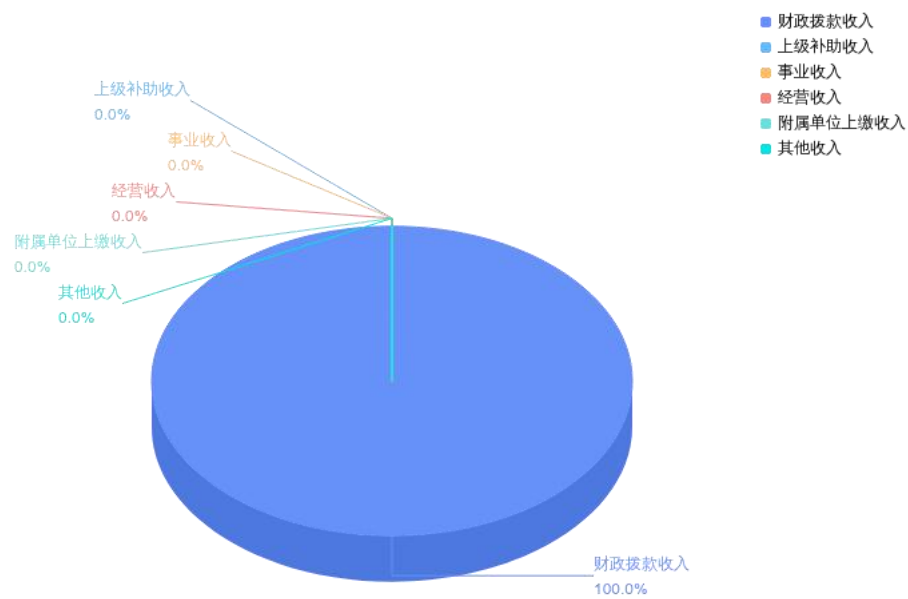


## 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 355.10 万元，与 2023 年度相比，收

入合计增加 33.62 万元，增长 10.5%。其中：财政拨款收入 355.10 万元，占本年收入 100.0%。

图 2：收入决算结构

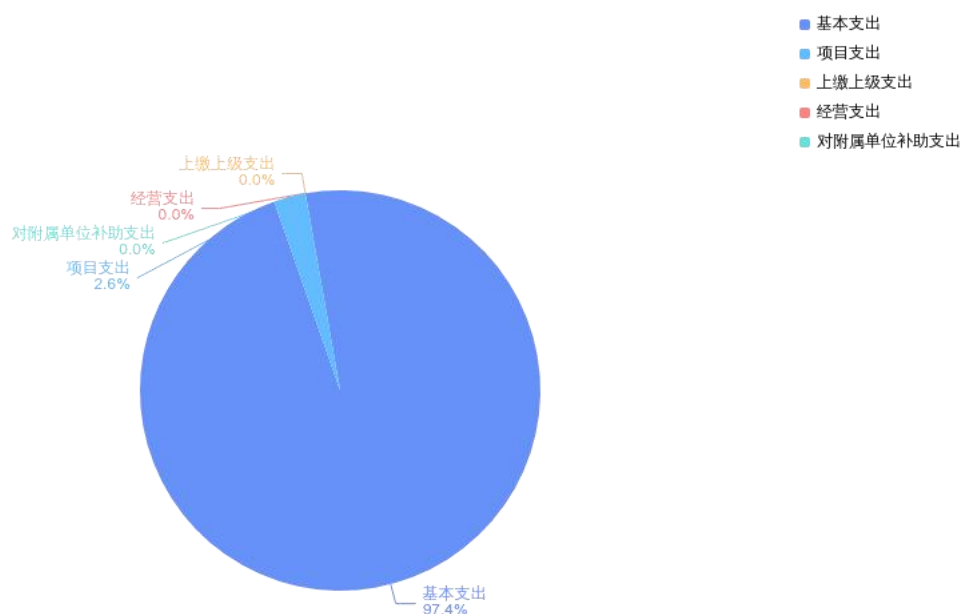


三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 355.10 万元，与 2023 年度相比，支出合计增加 33.62 万元，增长 10.5%。其中：基本支出 345.98 万元，占本年支出 97.4%；项目支出 9.12 万元，占本年支出 2.6%。



图 3：支出决算结构

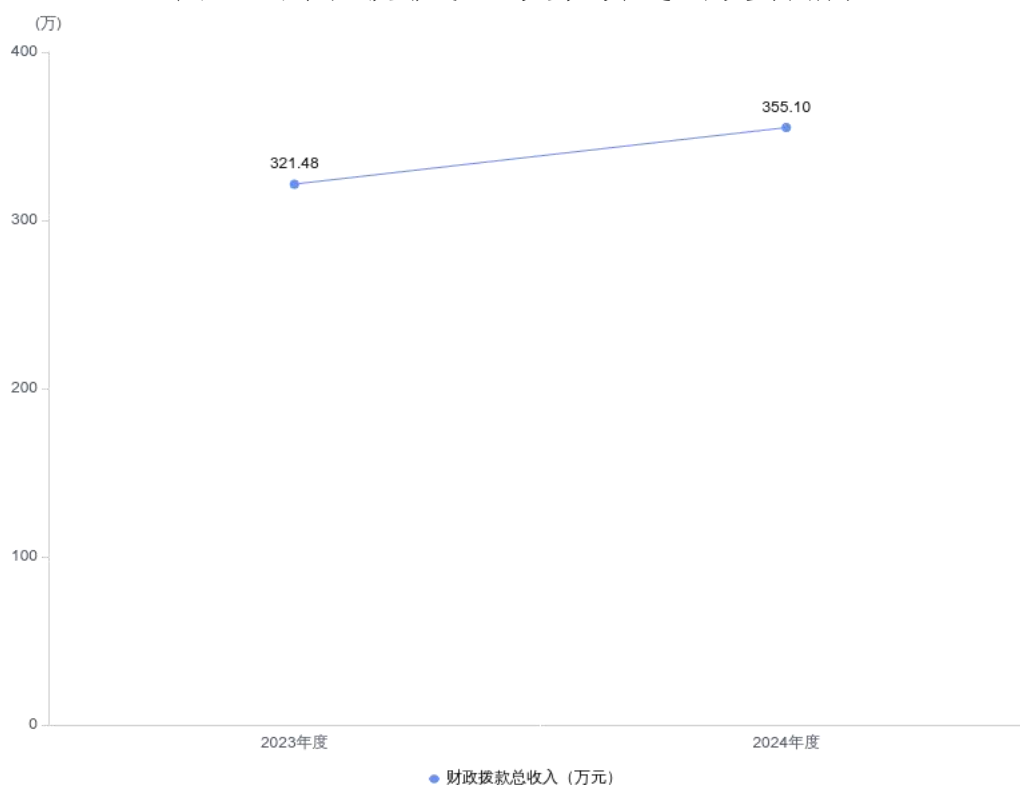


#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 355.10 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 33.62 万元，增长 10.5%。主要原因是本年度支付了上年的人员奖励性绩效工资，所以导致决算收入和支出较上年增加较多。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 355.10 万元，比 2023 年度决算数增加 33.62 万元，增加主要原因是本年度支付了上年的人员奖励性绩效工资，所以导致决算收入和支出较上年增加较多。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 355.10 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 33.62 万元，增长 10.5%，主要原因是本年度支付了上年的人员奖励性绩效工资，所以导致决算收入和支出较上年增加较多。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 355.10 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出类支出 264.69 万元，占 74.54%。主要是用于单位在职人员工资福利支出和履职专项经费等

支出。

2. 科学技术支出类支出 2.96 万元，占 0.83%。主要是用于单位知识产权事业基金专项经费支出。

3. 社会保障和就业支出类支出 37.30 万元，占 10.51%。主要是用于单位在职人员机关事业单位养老保险和职业年金缴费等方面的支出。

4. 卫生健康支出类支出 18.95 万元，占 5.34%。主要是用于单位在职人员医疗保险缴费等方面的支出。

5. 住房保障支出类支出 31.20 万元，占 8.78%。主要是用于单位在职人员住房公积金和提租补贴等方面的支出。

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 393.32 万元，支出决算为 355.10 万元，完成年初预算的 90.3%。其中：基本支出 345.98 万元，项目支出 9.12 万元。项目支出主要用于：

后勤保障经费 6.16 万元，主要成效：保障单位职工日常工作伙食费和其他相关后勤保障支出；

知识产权事业基金 2.96 万元，主要成效：开展知识产权宣传、培训活动，提高全民知识产权保护意识，提升知识产权工作人员业务能力；开展知识产权服务企业，推进知识产权高效运用，激发全社会创新活力；加大知识产权保护力度，优化知识产权营商环境。

#### 1. 一般公共服务支出具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）年初预算为284.83万元，支出决算为264.69万元，完成年初预算的92.9%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：本年度财政预算资金紧张，压减了部分非刚性公用和项目经费支出。

## 2. 科学技术支出具体包括：

（1）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）年初预算为20万元，支出决算为2.96万元，完成年初预算的14.8%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：本年度部分资金在实际支付时进行了内部指标调剂。

## 3. 社会保障和就业支出具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）年初预算为9.09万元，支出决算为8.20万元，完成年初预算的90.2%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：本年度年初预算一体化系统测算的退休人员待遇略高于本年实际支付的金额。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为27.3万元，支出决算为27.30万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

（3）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）年初预算为1.95

万元，支出决算为1.80万元，完成年初预算的92.3%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：本年度年初预算一体化测算的其他社会保障缴费略高于实际缴纳金额。

#### 4. 卫生健康支出具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为18.95万元，支出决算为18.95万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

#### 5. 住房保障支出具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为26.14万元，支出决算为26.14万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）年初预算为5.06万元，支出决算为5.06万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数。

### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出345.98万元，其中：

人员经费331.83万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

公用经费14.15万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、维修(护)费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费

用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元。较上年持平，决算数持平全年预算数的主要原因：本年度单位无“三公”经费的开支计划，所以没有编制“三公”经费方面的支出预算。决算数较上年持平的主要原因：本年度和上年度单位均未产生“三公”经费方面的开支，所以决算“三公”经费的本年数和上年数持平。

### **(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

1. 因公出国(境)费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本年度单位无因公出国(境)费的开支计划，所以没有编制因公出国(境)费方面的预算，也没有产生因公出国(境)费方面的支出。决算数较上年持平的主要原因：本年度和上年度单位均未产生因公出国(境)费方面的支出。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本年度单位无公务用车购置及运行费的开支计划，所以没有编制公务用车购置及运行费方面的预算，也没有产生公务用车购置及运行费方面的支出。决算数较上年持平的主要原因：本年度和上年度单位均未产生公务用车购置及运行费方面的支出。

(1) 公务用车购置费支出 0.00 万元。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 0.00 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%，较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本年度单位无公务接待费的开支计划，所以没有编制公务接待费方面的预算，也没有产生公务接待费方面的支出。决算数较上年持平的主要原因：本年度和上年度单位均未产生公务接待费方面的支出。

## **十、机关运行经费支出说明**

2024 年度武汉市黄陂区专利管理办公室无机关运行经费支出。

## **十一、政府采购支出说明**

2024 年度武汉市黄陂区专利管理办公室无政府采购支

出。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门（单位）无国有资产占用情况。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作的开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 2 个，资金 9.12 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从绩效评价情况来看，2024 年本单位的财政支出绩效评价项目全部执行，设立了明确、细化、量化的绩效目标（包括产出指标与效益指标），总体完成情况良好。

### （二）部门（单位）整体支出自评结果。

我部门（单位）今年在区级部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目）。

项目全年执行数为 9.12 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：开展知识产权宣传、培训活动，提高全民知识产权保护意识，提升知识产权工作人员业务能力；开展知识产权服务企业，推进知识产权高效运用，激发全社会创新活力；加大知识产权保护力度，优化知识产权营商环境。

项目绩效自评综述：我单位 2024 年整体支出绩效总体情况良好，2024 年各项目标任务完成情况均达到年初预定目



标任务。

经过资料收集以及评价分析等评价程序，我们认为我单位能够按照国家的法律法规加强预算管理，不断完善内控制度，取得了较好的预算执行效果，认真地完成了 2024 年整体绩效目标。在决策依据及决策程序上符合相关规定，资金能够做到专款专用，相关管理制度完备，并能严格遵守。

### （三）项目支出自评结果

我部门（单位）在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 2 个二级项目。

1. 后勤保障经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 6.16 万元，执行数为 6.16 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：保障单位职工日常工作伙食费和其他相关后勤保障支出；

2. 知识产权事业基金项目绩效自评综述：项目全年预算数为 2.96 万元，执行数为 2.96 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：开展知识产权宣传、培训活动，提高全民知识产权保护意识，提升知识产权工作人员业务能力；开展知识产权服务企业，推进知识产权高效运用，激发全社会创新活力；加大知识产权保护力度，优化知识产权营商环境。

### （四）绩效自评结果应用情况

我单位绩效评价结果应用情况良好，以后会继续加强项目规划、绩效目标管理，完善项目分配和管理办法、加强项

目管理、结果与预算安排相结合，保证每年部门和项目绩效目标的顺利完成。

## 第四部分 2024 年重点工作完成情况

### 一、重点工作事项标题

（一）、开展知识产权宣传、培训活动，提高全民知识产权保护意识，提升知识产权工作人员业务能力。

1. 开展知识产权宣传活动。3 月 14 日，我办在汉口北参加区政府主办、区市场局及相关单位承办的黄陂区 2024 年“3.15 国际消费者权益日”暨汉口北星级诚信责任企业授牌仪式。我办在活动现场摆放专利、商标、地理标志宣传展板 8 块，宣传知识产权相关法律法规，发放《湖北省专利条例》和《中华人民共和国专利法学习资料》等宣传资料 300 余份。4 月 25 日，我办与局知识产权科联合区司法局、区司法局、区财政局、区金融办、黄陂商会（观筑）知识产权保护站在攀升鼎承科技园举办了主题为“知识产权转化运用促进高质量发展”的知识产权宣传咨询活动。现场张挂宣传横幅 4 条、设置宣传展板 16、组织发放《专利侵权纠纷行政裁决》等宣传折页 200 余份、小礼品 150 余件。活动现场，通过发放宣传资料、知识产权成果展示、现场知识产权法律咨询、知识产权知识竞答获得小礼品等形式，加强知识产权保护和运用宣传教育。11 月 13 日，专利办在 2024 武汉（汉口北）商品交易会上参加武汉知识产权保护中心志愿者服务活动，向酒店用品市场和小商品市场商户宣传发放黄陂区市场监管局（知识产权局）公共服务事项清单（2024 版）300 余

份。

同时通过电子屏、游走字幕、电视台宣传短视频等多种形式开展知识产权宣传活动，进一步增强群众的知识产权保护意识，为我区知识产权促进、运用和保护营造良好的社会氛围。

**2. 开展知识产权培训活动。**4月29日下午，组织辖区多家企业代表参加区市场监管局召开的2024年知识产权专题培训会。系统内知识产权相关工作人员和企业共80余人参加会议。此次培训邀请到湖北观筑律师事务所合伙人，武汉智嘉联合知识产权代理事务所专利代理师，东鹏资产评估（北京）有限公司区域经理三位资深讲师为大家授课，围绕商标、专利、知识产权质押融资的申报流程、培育管理和专利权属等内容进行了介绍，对企业高价值专利培育、知识产权价值评估、商标确权等方面展开详细讲解，对申请过程中可能遇到的问题进行重点提醒，通过生动实际的案例结合理论，加深参会人员的理解，强调了专利保护、商标的重要性。培训现场，授课讲师与企业代表进行了互动交流，了解在知识产权实际运用中企业可能面临风险情况，并现场为参会企业答疑。会上，中国邮政储蓄银行武汉市分行经理介绍“专精特新”综合授信“科技贷”服务，对高新技术企业、国家级或省级专精特新“小巨人”企业，带来专属科技企业优惠利率。

11月19日—11月20日组织黄陂商会（观筑）知识产权保护站、长江青年城知识产权保护工作站、黄陂土特产知识产权保护工作站、攀升科技园知识产权保护工作站以及前川知识产权工作站参加国家知识产权局举办的“2024年企业知识产权培训”，培训重点围绕专利转化运用，开展专题授课、政策解读、经验分享和案例交流，引导企业高效开展知识产权转化运用，加快创新发展。

组织干部职工参加全市知识产权行政执法能力提升活动、2024年全省“四知五会”知识产权专员线上大培训、2024年全省数据知识产权登记暨运营实务宣讲培训。同时我办职工在知识产权远程教育网站上进行日常学习。累计参加国家、省、市及相关部门组织的线上培训12场次、专利侵权纠纷执法能力提升学习培训5场次，通过参加线上线下的知识产权培训活动，进一步增强了干部职工的理论基础和业务能力。

**（二）、开展知识产权服务企业，推进知识产权高效运用，激发全社会创新活力。**

**1. 知识产权“入园惠企”。**6月，我办走访湖北合诚慧智能设备有限公司、湖北兴盛通电气设备有限公司、武汉飞博乐环保工程有限公司、武汉恒达电气有限公司、武汉市合众电气设备制造有限公司，了解企业需求，介绍国家专利密集型产品备案认定试点平台，宣传相关知识产权政策。9月

-10月，我办又走访武汉爱帝针纺实业有限公司、武汉惠强新能源材料科技有限公司、武汉百利恒运动用品有限公司、武汉市神风汽车工业有限责任公司等40多家企业，介绍国家专利密集型产品备案认定试点平台和国家专利导航综合服务平台，现场指导企业在平台上注册。其中，武汉惠强新能源材料科技有限公司备案专利产品1件，关联53项专利。武汉高明兰光电科技有限公司备案专利产品2件，1件关联16项专利，1件关联18项专利。武汉劲野科技有限公司备案产品1件，关联35项专利。通过多方位了解企业发展现状和科技创新需求，为企业提供精准服务，提升企业竞争力，助力企业创新发展。

**2. 征集知识产权质押融资“白名单”，助力企业融资纾困。**按照省局《湖北省知识产权局关于推荐知识产权质押融资授信“白名单”企业的通知》文件精神，通过多次调研，严格筛选知识产权基础好、信贷状况优良的企业向省局报送推荐湖北穆兰同大科技有限公司和武汉速安达建筑橡塑制品有限公司两家企业。

**3. 组织企业参加省市各项大赛和项目。**根据湖北省知识产权局《2024第四届湖北省高价值专利大赛的通知》精神和参赛要求，推荐武汉高明兰光电科技有限公司参加湖北省高价值专利大赛。推荐武汉惠强新能源材料有限公司申报湖北省高价值专利培育中心项目、湖北省企业知识产权护航工

程项目。引导创新主体和市场主体聚焦关键核心技术领域，开展高价值专利培育布局，提高专利质量，并通过大赛平台加强区域内高新技术产业有机联动和高水平互动交流，助力推动中我区经济高质量发展。

### **（三）、加大知识产权保护力度，优化知识产权营商环境。**

**1. 开展知识产权专项执法检查。**10月，按区局知识产权科安排，以我区武汉长江光电有限公司、武汉富诺尔节能环保科技有限公司、武汉长盛煤安科技有限公司等12家企业进行商标、专利行为的双随机检查，未发现问题。在“汉交会”周期间，区局知识产权科带领我办在酒店用品市场和小商品市场进行知识产权执法检查。同时对《专利法》、《湖北省专利保护条例》等法律法规进行现场宣传。重点检查酒店用品、玩偶、手办、钥匙链以及大型景观雕塑等产品是否涉嫌专利侵权。商户在知识产权保护方面意识较强，现场检查未有侵权或假冒产品。

**2. 持续推进专利侵权纠纷行政裁决。**参加全市知识产权行政执法培训班，学习专利侵权判定。4.26期间协助局知识产权科举办“专利侵权纠纷行政裁决办案指南培训”、“专利侵权纠纷行政裁决案件办理培训”。我办集中学习《专利侵权纠纷行政裁决办案指南》，明确办案程序，针对专利侵权行为认定及相关案例展开讨论分析。2月，在区局知识产

权科的指导下，办理了两件跨区域专利侵权纠纷案，石家庄专利权人李小双就其“火锅”专利（专利号：ZL201930145383.5）与我区域内武汉晟沃商贸有限公司和武汉布克林商贸有限公司两公司的专利侵权纠纷一案中，经过我们沟通调解，最终请求人与被请求人同意达成调解。严厉打击了知识产权侵犯，保护了专利权人的合法权益，营造了依法、规范运用和自觉维护知识产权的良好社会氛围。

**3. 核查整改非正常专利申请。**为规范专利申请行为，提升专利申请质量，2024 年开展了两批次非正常专利申请的核查工作，核查整改区内 35 家企业，涉嫌非正常专利申请 127 件，经核查整改撤回 115 件，申诉 7 件，非正常专利申请量比去年减少 137 件，减少量达到了 49%。有效地提升了专利申请的质量，保护了专利申请的正常秩序。

**4、充分发挥基层知识产权保护工作站效能。**有效利用 5 个区级知识产权保护基工作站的资源优势，进一步挖掘知识产权相关的服务需求，为服务对象提供专业政策指引和业务指导，帮助企业构建和完善知识产权保护体系，提供高效便捷的“一站式”知识产权协同保护服务，助力企业创新发展，打造良好的营商环境。

#### **（四）、着力抓好党建、精神文明建设和档案管理工作。**

坚持开展一月一主题党日活动，学党规，读党章，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，筑牢思想防



线，充分发挥支部战斗堡垒作用。积极开展文明劝导过马路、清洁家园、一周一主题等志愿服务活动、科普活动及“双评议”工作，充分利用党建引领精神文明建设，进一步深化文明创建。加强档案安全保管和档案信息系统的安全管理及提高档案的开发利用，认真做好文件的收集整理工作，对档案的每次查阅、借阅都做好认真记录，时刻确保档案的安全和完整。

二、重点工作事项标题

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	开展知识产权宣传、培训活动	3月14日，我办在汉口北参加区政府主办、区市场局及相关单位承办的黄陂区2024年“3.15国际消费者权益日”暨汉口北星级诚信责任企业授牌仪式、4月29日下午，组织辖区多家企业代表参加区市场监管局召开的2024年知识产权专题培训会。系统内知识产权相关工作人员和企业共80余人参加会议。	已完成

2	知识产权服务企业，推进知识产权高效运用	<p>6月，我办走访湖北合诚慧智能设备有限公司、湖北兴盛通电气设备有限公司、武汉飞博乐环保工程有限公司、武汉恒达电气有限公司、武汉市合众电气设备制造有限公司，了解企业需求，介绍国家专利密集型产品备案认定试点平台，宣传相关知识产权政策、按照省局《湖北省知识产权局关于推荐知识产权质押融资授信“白名单”企业的通知》文件精神，通过多次调研，严格筛选知识产权基础好、信贷状况优良的企业向省局报送推荐湖北穆兰同大科技有限公司和武汉速安达建筑橡塑制品有限公司两家企业。</p>	已完成
3	加大知识产权保护力度，优化知识产权营商环境	<p>10月，按区局知识产权科安排，以我区武汉长江光电有限公司、武汉富诺尔节能环保科技有限公司、武汉长盛煤安科技有限公司等12家企业进行商标、专利行为的双随机检查，未发现问题、参加全市知识产权行政执法培训班，学习专利侵权判定。4.26期间协助局知识产权科举办“专利侵权纠纷行政裁决办案指南培训”、“专利侵权纠纷行政裁决案件办理培训”。我办集中学习《专利侵权纠纷行政裁决办案指南》，明确办案程序，针对专利侵权行为认定及相关案例展开讨论分析</p>	已完成
4	着力抓好党建、精神文明建设和档案管理工作	<p>坚持开展一月一主题党日活动，学党规，读党章，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，筑牢思想防线，充分发挥支部战斗堡垒作用。积极开展文明劝导过马路、清洁家园、一周一主题等志愿服务活动、科普活动及“双评议”工作，充分利用党建引领精神文明建设，进一步深化文明创建。加强档案安全保管和档案信息系统的安全管理及提高档案的开发利用，认真做好文件的收集整理工作，对档案的每次查阅、借阅都做好认真记录，时刻确保档案的安全和完整</p>	已完成

## 第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额金额。

(九)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位，后勤服务中心，医务室等附属事业单位。

2. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）：反映其他用于科学技术方面的支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

5. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映其他用于社会保障和就业方面的支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指本单位基本医疗保险缴费方面的支出。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（参考《2024 年政府收支分类科目》说明逐项解释）

（十一）结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

（十二）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（十五）经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通

费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

(根据本部门使用的其他专用名词补充解释)

# 第六部分 附件

## 一、2024 年度武汉市黄陂区专利管理办公室项目绩效自评表

表 1、

项目名称		知识产权事业基金						
主管部门		区市场监督管理局			项目实施单位		区专利办	
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 财政专项资金 <input type="checkbox"/>						
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>						
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项月						
预算执行情况 (万元) (20 分)			预算数 (A)	执行数 (B)	执 行 率 (B/A)	得分 (20 分*执行率)		
		年度财政 资 金 总 额	18.2	18.2	100%	20		
年度 绩效 目标 1 (XX 分)	一 级 指标	二级指标	三级指标			年初目标值 (A)	实 际 完 成 值 (B)	得分
	产 出 指标	数量指标	开展知识产权宣传活动场次			≥2	3	5
			开展知识产权培训活动场次			≥10	17	5
			组建区级知识产权保护工作站			≥2	4	5
			发明专利授权量			≥110	121	5
			实用新型专利授权量			≥900	1387	5
			外观设计专利授权量			≥110	129	5
	质量指标	专利纠纷案件处理完结率			≥90%	100%	10	
	效益 指标	社会效益	增强公众知识产权保护意识，提升知识 产权工作人员业务能力，激发全社会创 新活力。			提高	显著提高	20
	满 意 度 指 标	服务对象 满意度指 标	服务对象满意率			≥95%	95%	20
总分	100							

<p>偏差大或 目标未完成 原因分析</p>	<p>知识产权宣传力度不够，有待进一步加强。</p>
<p>改进措施及 结果应用方 案</p>	<p>进一步加大知识产权宣传培训力度，提升公众的知识产权意识，帮助企业解决知识产权管理和保护中的问题，促进企业的高质量发展。同时也推动知识产权人才队伍的建设，为知识产权保护和运用提供坚定的人才支撑。</p>



表 2、

项目名称		后勤保障经费						
主管部门		区市场监督管理局			项目实施单位		区专利办	
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 财政专项资金 <input type="checkbox"/>						
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>						
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>						
预算执行情况 (万元) (20 分)			预 算 数 (A)	执 行 数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20 分*执行率)		
		年度财政 资金 总额	10.8	10.8	100%	20		
年度 绩效 目 标 1 (XX 分)	一 级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成 值 (B)	得分	
	产出 指 标	数量指标	提供工作日早、中、 晚餐		100%	100%	40	
	效益 指标	社会效益	干部职工满意率		≥95%	100%	20	
	满意 度指 标	服务对象满意度 指标	干部职工满意率		≥95%	100%	20	
总分		100						

<p>偏差大或 目标未完成 原因分析</p>	<p>无</p>
<p>改进措施及 结果应用方案</p>	<p>无</p>