

附件 1

黄陂区李家集街道中心卫生院 2022 年部门预算编制说明

目 录

第一部分 概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 2022 年部门预算公开表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表

第三部分 名词解释

第一部分 黄陂区李家集街道中心卫生院概况

- 一、部门主要职能

我院承担本街道的各项医疗卫生服务和一定的卫生行政管理工作，具体工作职责如下：

一、提供公共卫生服务

1. 承担本街道农村居民健康档案规范建档指导、管理及服务。

2. 普及卫生保健常识，在重点人群和重点场所开展健康教育，帮助居民形成有利于维护和增进健康的行为方式；指导开展爱国卫生工作。

3. 提供并组织实施本街道预防接种服务，落实国家免疫规划。

4. 及时发现、登记并报告本街道内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫情处理。

5. 开展新生儿访视及儿童保健系统管理，进行体格检查和生长发育监测及评价，开展健康指导。

6. 开展孕产妇保健系统管理和产后访视，进行一般体格检查及孕期营养、心理等健康指导。

7. 对本街道 65 岁及以上老年人进行登记管理， 进行健康危险因素调查和一般体格检查， 开展健康指导。

8. 对高血压、糖尿病等慢性病高危人群进行指导，对确诊高血压、糖尿病等慢性病病例进行登记管理、定期随访和健康指导。

9. 对本街道重性精神疾病患者进行登记管理、治疗随访和康复指导。

10. 负责本街道内突发公共卫生事件的报告并协助处理。

11. 做好卫生行政部门规定的其他公共卫生服务。

二、提供基本医疗服务

1. 使用农村适宜医疗技术和中医药技术，正确处理常见病、多发病，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。承担乡村现场急救、转诊服务和康复服务。

2. 能完成外科的止血、缝合、包扎、骨折固定等处置，能开展阑尾、疝气等常见下腹部手术。

3. 健全消毒、隔离制度，遵守无菌操作规程，加强医疗质量管理。做好医疗废物处理和污水、污物无害化处理。

4. 执行国家基本药物制度药品集中采购、零差率销售等政策，为实施一体化管理的村卫生室统一代购药品。

5. 提供政府卫生行政部门批准的其他适宜的医疗服务。

三、 承担公共卫生管理

1. 对本街道内传染病防治、学校卫生、食品卫生、饮水卫生、职业卫生，以及村级预防保健工作进行指导、培训、考核与监督。

2. 严格执行医保政策规定，履行定点医疗机构职责，做好有关的政策宣传、监督及服务工作。

3. 深入推进乡村卫生服务一体化管理，对村卫生室实行以行

政、人员、业务、药品、财产为基本内容的“五统一”规范管理；负责村卫生室的技术指导和乡村医生培训等工作。

四、卫生行政管理

1. 在当地政府和上级卫生行政部门领导下，依据当地社会经济发展规划，协助制定和实施社区的初级卫生规划。

2. 配合有关部门动员组织群众开展爱国卫生活动，逐步改善本街道卫生状况。

3. 贯彻执行国家各种卫生法规，对本街道内有关行业实行监督管理。

4. 负责本街道内村卫生室的管理和培训工作。

二、部门预算单位构成

黄浦区李家集街道中心卫生院为公益二类事业单位。

三、部门人员构成

黄浦区李家集街道中心卫生院总编制人数 95 人，其中：事业编制 95 人。在职实有人数 154 人，其中：事业编制 73 人。

离退休人员 43 人，其中：离休 1 人，退休 42 人。

二、年度工作目标及主要任务

2022 年，是“十四五”的决胜期，卫生院在区委、区卫健局和街党工委的正确领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕区委“13345”目标体系，我们将不断开拓可行性工作方法，积极探索基层现代医院管理模式，在健联体建设、家庭医生签约服务、慢病健康管理团队、队伍建设和服务能力提升、信息化绩效管理上下功夫，在提升医疗服务的同时更加注重向以健康为中心转变，不断满足老百姓全方位全周期的健康

需求。现将 2022 年工作目标及任务汇报如下：

- 一、进一步加强卫生院管理，在规范制度的同时更注重落实。
- 二、升级加强版医疗联体运行新模式，提升基层健康服务能力
- 三、做实做细基本公卫服务和家庭医生签约服务，人人享有基本公共卫生服务。
- 四、持续改进医院政风行风，不断提升人民群众满意度。

三、部门收支预算总体安排情况

（一）2022 年部门预算总收入 1349.76 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 912.31 万元，事业收入 437.46 万元。

（二）2022 年部门预算总支出 1349.76 万元。其中：基本支出 1349.76 万元。

按照支出功能分类科目，主要用于：

社会保障和就业支出 216.96 万元；卫生健康支出 1027.04 万元；住房保障支出 105.76 万元。

四、一般公共预算财政拨款支出预算情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 912.31 万元，其中：当年预算 912.31 万元，比 2021 年预算增加 173.31 万元，增长 19 %；上年结转 0 万元。主要安排情况如下：

（一）人员类项目支出 912.31 万元，比 2021 年预算增加 173.31 万元，增长 19 %，主要原因：财政支付比例的增长。

（1）工资福利支出 812.42 万元，主要用于：在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

(2) 对个人和家庭的补助 99.89 万元，主要用于退休奖励金、医疗费补助、其他对个人和家庭补助支出等。

五、一般公共预算“三公”经费支出预算情况

2022 年本部门没有“三公”经费预算支出。

六、政府性基金预算财政拨款支出预算情况

2022 年本部门没有使用政府性基金预算安排的支出。

七、国有资本经营预算财政拨款支出预算情况

2022 年本部门没有使用国有资本经营预算财政拨款支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，部门共有车辆 3 辆。其中：一般公务用车 1 辆，一般执法执勤用车 辆，救护车 2 辆。

(四) 绩效目标设置情况

2022 年部门无项目经费。

九、联系方式

部门单位地址：武汉市黄陂区李家集街道交通路 158 号

联系人：戴胜兰

联系电话：027-61604163

第二部分 李家集街道中心卫生院 2022 年部门预算公开表

一、2022 年部门预算公开表

一、2022 年部门预算公开表

二、部门整体支出绩效目标表

三、部门项目绩效目标表（一项一表）

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”以外的各项收入。包括利息收入、捐赠收入等。

五、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

1. 因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

2. 公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

3. 公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

六、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、委托业务费、公务用车运行维护费以及其他费用。

