

黄陂区不动产登记中心 2022 年单位预算

目 录

第一部分 黄陂区不动产登记中心 2022 年单位预算公开说明

- 一、单位基本情况
 - （一）单位主要职能
 - （二）单位人员构成
- 二、年度工作目标及主要任务
- 三、单位收支预算总体安排情况
- 四、一般公共预算财政拨款支出预算情况
- 五、一般公共预算“三公”经费支出预算情况
- 六、政府性基金预算财政拨款支出预算情况
- 七、国有资本经营预算财政拨款支出预算情况
- 八、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费情况
 - （二）政府采购预算情况
 - （三）国有资产占有使用情况
 - （四）绩效目标设置情况
- 九、联系方式

第二部分 黄陂区不动产登记中心 2022 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、项目支出表

十、政府采购预算表

十一、单位整体支出绩效目标表

十二、单位项目绩效目标申报表

第三部分 名词解释

第一部分 黄陂区不动产登记中心 2022 年单位预算公开说明

一、单位基本情况

（一）单位主要职能

1、承担全区不动产登记发证工作。

2、承担不动产政策法规、技术规程等研究工作，落实不动产权属争议调处办法，协助有关部门调处不动产权属争议。

3、承担全区不动产登记信息管理基础平台建设、维护不动产测绘成果审核、应用、更新等工作。

4、承担全区不动产登记资料管理、应用查询服务工作。

5、承办上级交办的其他工作。

（二）预算单位构成

黄陂区不动产登记红星隶属区自然资源和规划局二级预算单位。本单位无下属二级单位。

（三）单位人员构成

黄陂区不动产登记中心总编制人数 40 人，其中：事业编制 40 人。在职实有人数 33 人，其中：事业编制 33 人。

二、年度工作目标及主要任务

2022 年黄陂区不动产登记工作的总体思路是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，全面落实自然资源部、省自然资源厅和市委、市政府有关决策部署，巩固拓展党史学习教育成果，坚持问题导向、夯实数据基础、树牢底线思维、拓展改革成果，聚焦部省关注、市场关心、群众关切，着力补短板、解难题、创新攻坚，持续优化不动产登记质量和队伍作

风建设，为保护生态安全、保障财产安全、维护群众权益提供强有力的服务保障。

1、深化创新攻坚，巩固拓展不动产登记改革成果

深入贯彻《优化营商环境条例》、《省自然资源厅贯彻落实省优化营商环境 2022 年重点工作任务实施方案》和《武汉市 2022 年优化营商环境工作要点》，巩固拓展改革创新成果，持续提升不动产登记服务水平。

（1）巩固提升不动产交易、缴税、登记“三个集成”成果

巩固“一窗受理、并行办理”“互联网+不动产登记”改革成果，扩大“网办”业务覆盖面，优化“网办”事项的用户体验感，推行二手房转移登记纳税缴费全程网办，拓展实施“跨省通办”服务事项。推进企业间非住宅类不动产转移登记实现“190”办结标准，全面扩大“交房即办证”范围。巩固不动产登记办理时效，除政府组织的农村不动产登记及未公证的继承、受遗赠等情形外，一般登记办理时间保持在 1 个工作日内不反弹，企业抵押登记当天办结，推动更多事项实现即来即办。

（2）持续推进优化登记财产营商环境各项工作

按照《2022 年优化登记财产营商环境工作任务清单》，继续加强登记金融协同，探索拓展“不动产登记+民生”服务，调研深化《武汉市不动产登记办法》。加强不动产登记档案管理，优化、规范查询服务。逐步完善不动产登记信用体系建设，构建“自主申报+信用承诺”的不动产登记模式，依法惩治失信、违法行为。优化考评方式，紧盯目标、抓好落实，全力打造全国营商环境标杆城市。

（3）推广应用不动产登记电子证照

全面推广应用不动产登记电子证照，逐步实现在政务服务中互通互认，满足企业、个人在网上办事时的业务需求，支撑政务服务标准化、规范化、便利化。将不动产登记电子证照生成作为必要环节，在

业务办结时同步生成不动产登记电子证照，自动归集到省级不动产登记数据库。

（4）扎实推进队伍作风建设常态化

以党的政治建设为统领，充分发挥基层党组织战斗堡垒和党员先锋模范作用。加强登记窗口管理，加强“服务意识、产权保护意识”教育，筑牢工作人员拒腐防变的思想道德防线。积极开展“双评议”“好差评”工作，实现“以评促改、以改促优”，持续开展“不动产登记进社区、进企业”活动。健全问题发现和处理机制，强化各项制度落实情况的监督检查，提高依法行政和应用新技术的能力水平。发挥正向激励作用，提升登记队伍业务能力和服务水平。

（5）拓展巩固历史遗留“问题房”处置工作成效

进一步拓展巩固历史遗留“问题房”处置工作成效，对后续发现符合历史遗留“问题房”准入条件的，严格按程序和政策依法依规办理。积极引导居民申请办理个人不动产证。同时做好结案销号类项目后续信访维稳及政策宣传解释工作。探索建立商业、办公、工业等历史不动产问题化解策略，持续深入为民解难题办实事。

2、坚持问题导向，全面提升不动产登记数据质量

紧盯问题靶向施策，优化完善不动产登记信息平台 and 数据库建设，提升不动产登记数据质量和共享应用能力，按要求完成数据汇交。重点解决现势数据不准、精准查询反馈不快、历史数据不全等问题，切实提升登记数据质量和共享应用能力。

（6）严格落实不动产登记信息精准查询工作要求

提高政治站位和思想认识，把精准查询工作作为一项政治任务、重点保障。严格落实精准查询人员管理和反馈时限要求。落实 AB 岗人员报备制度，按照涉密人员管理。严守政治纪律和保密纪律，落实“四专三不”制度，加强日常规范管理。

（7）规范农村宅基地和集体建设用地房地一体确权登记工作

“应换尽换”，2022年上半年力争全面完成农村宅基地和集体建设用地房地一体登记发证工作。按照自然资源部不动产登记数据汇交质量要求，积极推进农村房地一体确权登记成果整合汇交。对群众提出房地一体登记申请，批准新建的农村住宅，或因征收、流转、退出等发生变化的，依法及时办理登记；暂不具备登记条件的，分类型建立台账，经有关部门依法依规处置并完善手续后，予以确权登记。

（8）稳妥推进土地承包经营权不动产统一登记

根据自然资源部、省自然资源厅统一部署和安排，加强与农业农村部门协调沟通，建立沟通协调机制，通过电子数据拷贝、纸质资料复制、信息共享推送等方式，有序开展登记资料移交工作，探索完善不动产登记与承包合同管理有序衔接机制。

3、强化制度建设，加强确权登记基础工作支撑

深化理论研究，总结实践经验，推广应用区级试点改革优化举措。健全疑难问题处置机制，逐步完善规范、制度、标准等，夯实确权登记工作基础。

（9）优化地籍调查工作机制

推进“交地即交证”“交房即交证”改革，全面推行权籍调查前置，积极支持“多测合一”改革。充分沿用土地审批、供应、竣工验收等阶段产生的测绘成果，深化不动产单元代码应用，探索推行“一码关联”。黄陂区推广应用“武汉市不动产权籍调查省级标准化试点”建设成果。

（10）创新拓宽宣传方式和渠道

加大宣传力度，拓展创新宣传方式和渠道。鼓励各区、登记中心、信息中心，创新宣传形式，利用新媒体、电子媒体等多渠道，将不动产登记政策和自然资源确权登记工作成效“形象生动”地予以呈现，让市民“看得懂、用得上、办得成”。

2022年，我们要以不动产登记数据质量和队伍作风建设“双提升”

为主线，切实抓好上述 5 方面 19 项重点工作。认真贯彻落实部党组、省厅、市委、市政府各项工作部署要求，把全面从严治党要求贯彻落实到确权登记工作的各方面，拓展深化党史学习教育成果，坚持问题导向、目标导向、结果导向，踔厉奋发、笃行不怠，以“钉钉子”的精神狠抓落实，全面开创全市自然资源和不动产确权登记发展新局面，以优异成绩向党的二十大献礼！

三、单位收支预算总体安排情况

(一)2022 年单位预算总收入 2015.99 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 2015.99 万元。

(二)2022 年单位预算总支出 2015.99 万元。其中：基本支出 650.08 万元，项目支出 1365.91 万元。

按照支出功能分类科目，主要用于：

社会保障和就业支出 63.38 万元；卫生健康支出 38.75 万元；自然资源海洋气象等支出 1849.27 万元；住房保障支出 64.59 万元。

四、一般公共预算财政拨款支出预算情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 2015.99 万元，其中：当年预算 2015.99 万元，比 2021 年预算增加 492.19 万元，增长 32.3 %。主要安排情况如下：

(一) 人员类项目支出 621.86 万元，比 2021 年预算增加 107.94 万元，增长 14.7 %，主要原因：2022 年基本支出人员经费逐年增长以及增加新招考 3 名工作人员经费。包括：

(1)工资福利支出 621.86 万元，主要用于在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

(2)对个人和家庭的补助 0 万元,主要用于退休人员奖励性补贴。

(二) 公用经费运转类项目支出 28.22 万元，均为商品和服务

支出，主要用于办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

(三)其他运转类及特定目标类项目支出1365.91万元，比2021年预算增加384.25万元，增长39.14%，主要原因：不动产登记外包项目、测绘外包项目2022年按2021年实际中标金额增加预算资金。其中：特定目标类项目1365.91万元。主要安排为：

(1)不动产档案整理与数字化技术加工服务外包费项目270万元。

(2)不动产权籍调查和测绘服务一体化服务外包费项目120万元。

(3) 不动产登记服务外包费项目654.75万元。

(4) 不动产基础工作经费项目321.16万元。

五、一般公共预算“三公”经费支出预算情况

2022年一般公共预算财政拨款资金安排“三公”经费预算7.182万元，比2021年预算减少0.598万元，下降7.68%。其中：

1.因公出国(境)经费预算0万元，与2021年一致。

2.公务用车购置及运行维护费7.182万元，比2021年预算减少0.598万元。其中：

(1)公务用车购置费0万元，与2021年一致。

(2)公务用车运行维护费7.182万元，比2021年预算减少0.598万元。

3.公务接待费预算0万元，与2021年一致。

六、政府性基金预算财政拨款支出预算情况

黄陂区不动产登记中心2022年没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算财政拨款支出预算情况

黄陂区不动产登记中心 2022 年没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费情况

2022 年本单位事业运行经费 28.22 万元。主要包括：办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

(二)政府采购预算情况

按照现行政府采购管理规定，2022 年部门预算中纳入政府采购预算支出合计 1365.91 万元。包括：服务类 1365.91 万元。

(三)国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，部门共有车辆 3 辆。其中：一般公务用车 3 辆。

(四)绩效目标设置情况

2022 年单位项目均实行绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 2015.99 万元。

九、联系方式

单位地址：黄陂区黄陂大道 160 号

联系人：彭雅芬

联系电话：027-61003115

第二部分 黄陂区不动产登记中心 2022 年部门预算表

表 1. 黄陂区不动产登记中心 2022 年收支总表

表 2. 黄陂区不动产登记中心 2022 年收入总表

表 3. 黄陂区不动产登记中心 2022 年支出总表

表 4. 黄陂区不动产登记中心 2022 年财政拨款收支总表

表 5. 黄陂区不动产登记中心 2022 年一般公共预算支出表

表 6. 黄陂区不动产登记中心 2022 年一般公共预算基本支出表

表 7. 黄陂区不动产登记中心 2022 年一般公共预算“三公”经费支出表

表 8. 黄陂区不动产登记中心 2022 年政府性基金预算支出表

表 9. 黄陂区不动产登记中心 2022 年项目支出表

表 10. 黄陂区不动产登记中心 2022 年单位整体支出绩效目标申报表

表 11. 黄陂区不动产登记中心 2022 年单位项目绩效目标申报表

收支总表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	20159851.99	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、公共安全支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、教育支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、科学技术支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、文化旅游体育与传媒支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、社会保障和就业支出	633801.97
七、上级补助收入	0.00	七、卫生健康支出	387530.36
八、附属单位上缴收入	0.00	八、节能环保支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、城乡社区支出	0.00
		十、农林水支出	0.00
		十一、交通运输支出	0.00
		十二、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十三、商业服务业等支出	0.00
		十四、金融支出	0.00
		十五、援助其他地区支出	0.00
		十六、自然资源海洋气象等支出	18492635.72
		十七、住房保障支出	645883.94
		十八、粮油物资储备支出	0.00
		十九、国有资本经营预算支出	0.00

		二十、灾害防治及应急管理支出	0.00
		廿一、其他支出	0.00
		廿二、债务还本支出	0.00
		廿三、债务付息支出	0.00
		廿四、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	20159851.99	本年支出合计	20159851.99
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收 入 总 计	20159851.99	支 出 总 计	20159851.99

收入总表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

[illegible]

支出总表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	20159851.99	6500751.99	13659100.00			
208	社会保障和就业支出	633801.97	633801.97	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	580349.51	580349.51	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	580349.51	580349.51	0.00			
20899	其他社会保障和就业支出	53452.46	53452.46	0.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	53452.46	53452.46	0.00			
210	卫生健康支出	387530.36	387530.36	0.00			
21011	行政事业单位医疗	387530.36	387530.36	0.00			
2101102	事业单位医疗	387530.36	387530.36	0.00			
220	自然资源海洋气象等支出	18492635.72	4833535.72	13659100.00			
22001	自然资源事务	18492635.72	4833535.72	13659100.00			
2200150	事业运行	18492635.72	4833535.72	13659100.00			
221	住房保障支出	645883.94	645883.94	0.00			
22102	住房改革支出	645883.94	645883.94	0.00			
2210201	住房公积金	534524.64	534524.64	0.00			
2210202	提租补贴	111359.30	111359.30	0.00			

财政拨款收支总表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	20159851.99	一、本年支出	20159851.99
（一）一般公共预算拨款	20159851.99	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	
二、上年结转		（四）科学技术支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）文化旅游体育与传媒支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）社会保障和就业支出	633801.97
（三）国有资本经营预算拨款		（七）卫生健康支出	387530.36
		（八）节能环保支出	
		（九）城乡社区支出	
		（十）农林水支出	
		（十一）交通运输支出	
		（十二）资源勘探工业信息等支出	
		（十三）商业服务业等支出	
		（十四）金融支出	
		（十五）援助其他地区支出	
		（十六）自然资源海洋气象等支出	18492635.72
		（十七）住房保障支出	645883.94
		（十八）粮油物资储备支出	

		(十九) 国有资本经营预算支出	
		(二十) 灾害防治及应急管理支出	
		(廿一) 其他支出	
		(廿二) 债务还本支出	
		(廿三) 债务付息支出	
		(廿四) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	20159851.99	支 出 总 计	20159851.99

一般公共预算支出表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	20,159,851.99	6,500,751.99	6,218,548.27	282,203.72	13,659,100.00
208	社会保障和就业支出	633,801.97	633,801.97	633,801.97	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	580,349.51	580,349.51	580,349.51	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	580,349.51	580,349.51	580,349.51	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	53,452.46	53,452.46	53,452.46	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	53,452.46	53,452.46	53,452.46	0.00	0.00
210	卫生健康支出	387,530.36	387,530.36	387,530.36	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	387,530.36	387,530.36	387,530.36	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	387,530.36	387,530.36	387,530.36	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	18,492,635.72	4,833,535.72	4,551,332.00	282,203.72	13,659,100.00
22001	自然资源事务	18,492,635.72	4,833,535.72	4,551,332.00	282,203.72	13,659,100.00
2200150	事业运行	18,492,635.72	4,833,535.72	4,551,332.00	282,203.72	13,659,100.00
221	住房保障支出	645,883.94	645,883.94	645,883.94	0.00	0.00
22102	住房改革支出	645,883.94	645,883.94	645,883.94	0.00	0.00
2210201	住房公积金	534,524.64	534,524.64	534,524.64	0.00	0.00
2210202	提租补贴	111,359.30	111,359.30	111,359.30	0.00	0.00

一般公共预算基本支出表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	6, 500, 751. 99	6, 218, 548. 27	282, 203. 72
301	工资福利支出	6, 218, 548. 27	6, 218, 548. 27	0. 00
30101	基本工资	1, 142, 664. 00	1, 142, 664. 00	0. 00
30102	津贴补贴	303, 167. 30	303, 167. 30	0. 00
30103	奖金	2, 233, 400. 00	2, 233, 400. 00	0. 00
30107	绩效工资	983, 460. 00	983, 460. 00	0. 00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	580, 349. 51	580, 349. 51	0. 00
30110	职工基本医疗保险缴费	387, 530. 36	387, 530. 36	0. 00
30112	其他社会保障缴费	53, 452. 46	53, 452. 46	0. 00
30113	住房公积金	534, 524. 64	534, 524. 64	0. 00
302	商品和服务支出	282, 203. 72	0. 00	282, 203. 72
30201	办公费	91, 800. 00	0. 00	91, 800. 00
30227	委托业务费	0. 00	0. 00	0. 00
30228	工会经费	71, 400. 00	0. 00	71, 400. 00
30229	福利费	44, 543. 72	0. 00	44, 543. 72
30231	公务用车运行维护费	71, 820. 00	0. 00	71, 820. 00
30299	其他商品和服务支出	2, 640. 00	0. 00	2, 640. 00

一般公共预算“三公”经费支出表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
71820.00	0.00	71820.00	0.00	71820.00	0.00

政府性基金预算支出表

部门/单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

									0	0	
42011622096R0000000120	住房公积金	武汉市黄陂区不动产登记中心	534, 524. 64	534, 524. 64	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
1133	事业法人绩效工资		7, 200. 00	7, 200. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096R0000000653	事业法人绩效工资	武汉市黄陂区不动产登记中心	7, 200. 00	7, 200. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
2101	在职人员公用		210, 383. 72	210, 383. 72	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096Y0000000115	在职人员公用	武汉市黄陂区不动产登记中心	210, 383. 72	210, 383. 72	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
2106	车辆运行费		71, 820. 00	71, 820. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096Y0000000173	车辆运行费	武汉市黄陂区不动产登记中心	71, 820. 00	71, 820. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
31	本级支出项目		13, 659, 100. 00	13, 659, 100. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096T0000000102	不动产档案整理与数字化技术加工服务外包费	武汉市黄陂区不动产登记中心	2, 700, 000. 00	2, 700, 000. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096T0000000103	不动产权籍调查和测绘服务一体化服务外包费	武汉市黄陂区不动产登记中心	1, 200, 000. 00	1, 200, 000. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096T0000000104	不动产登记服务外包费	武汉市黄陂区不动产登记中心	6, 547, 500. 00	6, 547, 500. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00
42011622096Y0000000109	不动产基础工作经费	武汉市黄陂区不动产登记中心	3, 211, 600. 00	3, 211, 600. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 0 0	0. 0 0	0. 00

2022 年武汉市黄陂区不动产登记中心整体支出绩效目标申报表

填报日期：2021 年 12 月 31 日

单位：万元

部门（单位）名称	武汉市黄陂区不动产登记中心					
填报人	彭雅芬	联系电话	13297996509			
部门总体资金情况	总体资金情况		当年金额	占比	近两年收支金额	
					2020 年	2021 年
	收入构成	财政拨款	2,015.99	100%	1,464.98	1,505.85
		财政专户管理资金				
		单位资金				
		合计	2,015.99	100%	1,464.98	1,505.85
	支出构成	人员类项目支出	650.08	32.25%	483.32	524.19
		运转类项目支出				
		特定目标项目支出	1,365.91	67.75%	981.66	981.66
		合计	2,015.99	100%	1,464.98	1,505.85
部门职能概述	承担全区国有土地使用权、集体土地所有权、集体建设用地使用权、宅基地使用权、地役权、土地他项权、房屋所有权、房屋他项权、林权登记的受理、审核和登记发证工作；负责城镇地籍调查、年度土地利用变更调查专项土调查等相关土地调查工作；负责全区不动产权籍档案管理数据库的建设、维护、更新、查询及推广利用工作；负责建设全区统一的不动产登记信息基础平台和不动产登记信息公开查询系统等工作。					
年度工作任务	1. 继续抓好党建工作，加强党风廉政建设，进一步提高全体干部职工凝聚力，不断提高全心全意为人民服务意识为重点，不断优化营商环境、优化服务流程，全面落实全市统一部署的各项便民举措。 2、即将开展的农房一体登记工作和历史遗留“问题房”登记办证都可能造成窗口业务量剧增，导致工作人员不足和办公经费不足，以及信访案件和“不满意”数量剧增。提前做好相关准备工作和预案。 3、加快开通网上支付登记费及加快地下车位办证等协调工作，尽量缩小远城区与中心城区在登记办证流程上的差距。					
项目支出情况	项目名称	支出项目类别	项目总预算	项目本年度预算	项目主要	
					支出方向和用途	

	基础工作经费		商品和服务支出		321. 16	321. 16	日常办公费、物业管理费
	不动产测绘服务外包费		商品和服务支出		120. 00	120. 00	外包服务费
	不动产登记服务外包费		商品和服务支出		654. 75	654. 75	外包服务费
	不动产档案整理外包费		商品和服务支出		270. 00	270. 00	外包服务费
整体绩效总目标	长期目标（截止 2035 年）				年度目标		
	坚持以人民为中心的理念，不断优化不动产登记流程，突出解决办证历史遗留问题。				坚持以人民为中心的理念，不断优化不动产登记流程，突出解决办证历史遗留问题。		
长期目标：	坚持以人民为中心的理念，不断优化不动产登记流程，突出解决办证历史遗留问题						
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		指标值确定依据	
	产出指标	数量指标	绘制不动产权证附图	80000 张		计划标准	
			整理不动产登记档案	11.4 万件			
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务	100%		行业标准	
		时效指标	压缩办理时限	注销查封类登记 1 小时，个人抵押登记 2 个工作日，企业抵押登记 3 个工作日		计划标准	
			提供延时服务	双休日			
		成本指标	严格控制成本, 提高效益	100%		计划标准	
	效益指标	经济效益指标	无直接经济效益	无			

		社会效益指标	只进一扇门、最多跑一次、提交一套材料、相连业务一并办理”，减轻企业和群众的办事成本	100%		计划标准	
		环境效益指标	无环境效益	无			
		可持续影响指标	不断满足人民群众对不动产登记工作的新期待，大力优化流程，提升办事效能	95%		计划标准	
	满意度指标	社会公众或服务对象满意度指标	公众满意率	满意率达 90%以上		计划标准	
年度目标：	坚持以人民为中心的理念，不断优化不动产登记流程，突出解决办证历史遗留问题。						
年度效益指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				近两年指标		预期当年实现值	
				2020 年	2021 年		
	产出指标	数量指标	办证窗口完成收件	7 万件	9.4 万件	9.4 万件	计划标准
			发不动产登记证明	6 万份	6.4 万份	6.4 万份	
			发不动产权属证书	5 万份	7.8 万份	7.8 万份	
			完成落宗	1 万宗	1 万宗	1 万宗	
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务	合格	合格	合格	行业标准
		时效指标	在预算年度内开支	一年	一年	一年	计划标准
		成本指标	预算控制率	100%	100%	100%	计划标准

	效益指标	经济效益指标	围绕服务经济社会发展大局，全面推进不动产登记业务建设	98%	98%	98%	计划标准
		社会效益指标	建立一支爱岗敬业、业务精湛、团结务实、廉洁高效、为民服务的不动产登记队伍，更好的服务于社会	98%	98%	98%	计划标准
		环境效益指标	创建优良环境	98%	98%	98%	计划标准
		可持续影响指标	加强不动产登记业务队伍建设，提高不动产登记规范化服务水平	95%	95%	95%	计划标准
	满意度指标	社会公众或服务对象满意度指标	公众满意率	90%	90%	90%	计划标准

2022 年武汉市黄陂区不动产登记中心项目申报表

申报日期：2021 年 3 月 18 日

资金单位：万元

项目名称	基础工作费用	项目代码	42011622096Y000000109
项目主管部门	武汉市黄陂区不动产登记中心	项目执行单位	武汉市黄陂区不动产登记中心
项目负责人	刘建军	联系电话	13995526568
单位地址	武汉市黄陂区黄陂大道 160 号	邮政编码	430300
项目属性	持续性项目		
支出项目类别	1. 部门项目 ☒ 2. 公共项目 ☐		
起始年度	2022 年	终止年度	2022 年
项目立项依据	租赁档案室用于存放不动产登记档案资料，保障不动产登记资料存放安全、完整；不断优化营商环境，保障盘龙城分中心窗口的安保及环境卫生，提高为群众服务质量；保障政务窗口工作顺利开展，确保各项工作有序推进；重构办证程序和优化工作流程，进一步增强了群众办证体验的舒适度和便捷化，有效地解决办证群众的困难，提升不动产登记窗口整体形象，为人民服务。		
项目实施方案	黄陂区不动产登记中心与武汉群光力源置业有限公司签订《房屋租赁合同》，租赁档案室；盘龙城分中心窗口物业管理服务费及保安服务费及档案室保安服务费；用于 2 台公务用车，在建工程抵押、纯土地抵押看现场；盘龙城分中心人员上下班租赁班车费用；不动产宣传费、不动产证书证明费、窗口工作人员服装费、购置办公设备及办公耗材、不动产盘龙分中心水电费、不动产专用档案盒及卷皮印刷、购置窗口自助服务设备及身份认证设备费、档案室窗口物业及水电费、档案搬运费、设备检修维修费、盘龙窗口免费邮寄费等。		
项目总预算	321.66	项目当年预算	321.66
项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 两年前预算安排情况：2020 年度预算 321.66 万元，2021 年度预算 321.66 万元。 变动情况及理由：本年预算安排无增减。2. 当年预算		
项目资金来源	资金来源项目	金额	
	合计	321.66	
	1. 一般公共预算财政拨款收入	321.66	
	其中：申请当年预算拨款	321.66	

	2. 政府性基金预算财政拨款收入				
	其中：申请当年预算拨款				
	3. 财政专户管理资金				
	4. 单位资金				
	其中：事业收入				
	上级补助收入				
	附属单位上缴收入				
	事业单位经营收入				
	其他收入				
项目支出明细测算					
项目活动	活动内容表述	支出经济分类	金额	测算依据及说明	备注
租赁	档案室租赁费	商品和服务支出	15.08	根据完成此项工作需发生的支出测算。	
物业管理	不动产物业及保安费用	商品和服务支出	71.58		
政务窗口	政务窗口专项经费	商品和服务支出	35.00		
日常办公	办公费用	商品和服务支出	200.00		
项目采购					
品名		数量		金额	
项目绩效总目标					
名称		目标说明			

长期绩效目标		保障不动产登记资料存放安全、完整。					
年度绩效目标		保障不动产登记资料存放安全、完整。					
长期绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据		
长期绩效目标	效益指标	经济效益指标	建立长效机制，提升不动产登记服务质量，提高企业经济效益	100%	根据完成此项工作需发生的支出测算。		
		社会效益指标	提高政策和专业水平、提升监管能力，维护社会和谐，保障不动产登记事业发展	100%			
		环境效益指标	创建优良环境	100%			
		可持续影响指标	优质的服务得到社会认可	100%			
		社会公众或服务对象满意度指标	服务对象满意率	90%			
年度绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	档案室租赁面积，月租金	359 平方米, 12565 元	359 平方米, 12565 元	359 平方米, 12565 元	根据完成此项工作需发生的支出测算。
			盘龙窗口食堂及保洁人员	7 名	7 名	7 名	

			盘龙窗口及档案室保安人员	6 名	6 名	6 名	
			物业安全保障天数	365 天	365 天	365 天	
			公务车	3 台	3 台	3 台	
			不动产年发证量	5 万本	7.8 万份	7.8 万份	
			不动产年发证明量	6 万本	6.4 万份	6.4 万份	
			事业单位在职人员数	31 人	31 人	33 人	
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务，保障工作正常开展	优质	优质	优质	
			强化节能减排监督检查	优质	优质	优质	
			按时办结率	100%	100%	100%	
		时效指标	预算年度	一年	一年	一年	
		成本指标	控制在预算内	100%	100%	100%	

2022 年武汉市黄陂区不动产登记中心项目申报表

申报日期：2021 年 12 月 31 日

资金单位：万元

项目名称	不动产登记服务外包费	项目代码	42011622096T000000104
项目主管部门	武汉市黄陂区不动产登记中心	项目执行单位	武汉市黄陂区不动产登记中心
项目负责人	刘建军	联系电话	13995526568
单位地址	武汉市黄陂区黄陂大道 160 号	邮政编码	430300
项目属性	持续性项目		
支出项目类别	1. 部门项目 ☒ 2. 公共项目 ☐		
起始年度	2022 年	终止年度	2022 年
项目立项依据	根据黄陂区人民政府常务会议纪要（2016）第 5 号，将区不动产登记工作进行服务外包，具体内容包括权籍调查收件与编制不动产单元号、不动产登记收件咨询等窗口服务、落宗窗口服务及后台数据录入等。		
项目实施方案	权籍调查收件与编制不动产单元号、不动产登记收件咨询等窗口服务、落宗窗口服务及后台数据录入等。		
项目总预算	654.75	项目当年预算	654.75
项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 两年前预算安排情况：2020 年度预算 400.00 万元，2021 年度预算 400.00 万元。 变动情况及理由：本年预算调增 254.75 万元。根据 2021 年经费实际支出，需增加经费 254.75 万元。2. 当年预算		
项目资金来源	资金来源项目	金额	
	合计	654.75	
	1. 一般公共预算财政拨款收入	654.75	
	其中：申请当年预算拨款	654.75	

	2. 政府性基金预算财政拨款收入				
	其中：申请当年预算拨款				
	3. 财政专户管理资金				
	4. 单位资金				
	其中：事业收入				
	上级补助收入				
	附属单位上缴收入				
	事业单位经营收入				
	其他收入				
项目支出明细测算					
项目活动	活动内容表述	支出经济分类	金额	测算依据及说明	备注
服务外包	不动产登记服务外包费	商品和服务支出	654.75	根据完成此项工作需发生的支出测算。	
项目采购					
品名		数量		金额	
项目绩效总目标					
名称		目标说明			
长期绩效目标		保障不动产工作有序推进，优质的服务得到社会认可。			
年度绩效目标		保障不动产工作有序推进，优质的服务得到社会认可。			
长期绩效目标表					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据

长期绩效目标	效益指标	经济效益指标	/	/	根据完成此项工作需发生的支出测算。		
		社会效益指标	维护社会和谐, 不断优化营商环境, 保障不动产登记事业发展	100%			
		环境效益指标	/	/			
		可持续影响指标	优质的服务得到社会认可	100%			
		社会公众或服务对象满意度指标	服务对象满意率	90%			
年度绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	办证窗口完成收件	7 万件	9.4 万件	9.4 万件	根据完成此项工作需发生的支出测算。
			发不动产登记证明	6 万份	6.4 万份	6.4 万份	
			发不动产权属证书	5 万份	7.8 万份	7.8 万份	
			完成落宗	1 万宗	1 万宗	1 万宗	
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务	优质	优质	优质	
		时效指标	预算年度	一年	一年	一年	
		成本指标	严格控制成本, 提高效益	100%	100%	100%	

2022 年武汉市黄陂区不动产登记中心项目申报表

申报日期：2021 年 12 月 31 日

资金单位：万元

项目名称	不动产测绘服务外包费	项目代码	42011622096T000000103
项目主管部门	武汉市黄陂区不动产登记中心	项目执行单位	武汉市黄陂区不动产登记中心
项目负责人	刘建军	联系电话	13995526568
单位地址	武汉市黄陂区黄陂大道 160 号	邮政编码	430300
项目属性	持续性项目		
支出项目类别	1. 部门项目 ☒ 2. 公共项目 ☐		
起始年度	2022 年	终止年度	2022 年
项目立项依据	依据区人民政府常务会议纪要（2016）第 5 号，将黄陂区不动产测绘工作进行服务外包，为不动产登记提供测绘制图服务，对宗地图进行制作、出图、提供测绘数据，保证不动产资料的完整性。		
项目实施方案	将黄陂区不动产测绘工作进行服务外包，为不动产登记提供测绘制图服务，按照不动产系统和数据标准及要求，对宗地图进行制作、出图、提供测绘数据。		
项目总预算	120.00	项目当年预算	120.00
项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 两年前预算安排情况：2020 年度预算 200.00 万元，2021 年度预算 200.00 万元。 变动情况及理由：本年预算调减 80.00 万元。2. 当年预算		
项目资金来源	资金来源项目	金额	
	合计	120.00	
	1. 一般公共预算财政拨款收入	120.00	
	其中：申请当年预算拨款	120.00	
	2. 政府性基金预算财政拨款收入		
	其中：申请当年预算拨款		
	3. 财政专户管理资金		

	4. 单位资金				
	其中：事业收入				
	上级补助收入				
	附属单位上缴收入				
	事业单位经营收入				
	其他收入				
项目支出明细测算					
项目活动	活动内容表述	支出经济分类	金额	测算依据及说明	备注
服务外包	不动产测绘服务外包费	商品和服务支出	120.00	根据完成此项工作需发生的支出测算。	
项目采购					
品名		数量		金额	
项目绩效总目标					
名称		目标说明			
长期绩效目标		为不动产登记提供测绘制图服务，对宗地图进行制作、出图、提供测绘数据。			
年度绩效目标		为不动产登记提供测绘制图服务，对宗地图进行制作、出图、提供测绘数据。			
长期绩效目标表					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效目标	效益指标	经济效益指标	/	/	根据完成此项工作需发生的支出测算。

		社会效益指标	维护社会和谐，保障不动产登记事业发展	100%			
		环境效益指标	/	/			
		可持续影响指标	极配合执法大队积完成相关数据成果，全面推进基础业务建设	100%			
		社会公众或服务对象满意度指标	服务对象满意率	90%			
年度绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	绘制不动产权证附图	52246 张	78005 张	80000 张	根据完成此项工作需发生的支出测算。
			新增建设用地勘测定界报告编制工作	220 宗	240 宗	250 宗	
			完成商品房及工业项目土地分摊	21000 户	22000 户	23000 户	
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务	优质	优质	优质	
		时效指标	预算年度	一年	一年	一年	
		成本指标	严格控制成本, 提高效益	100%	100%	100%	

2022 年武汉市黄陂区不动产登记中心项目申报表

申报日期：2021 年 12 月 31 日

资金单位：万元

项目名称	不动产登记档案整理外包费	项目代码	42011622096T000000102
项目主管部门	武汉市黄陂区不动产登记中心	项目执行单位	武汉市黄陂区不动产登记中心
项目负责人	刘建军	联系电话	13995526568
单位地址	武汉市黄陂区黄陂大道 160 号	邮政编码	430300
项目属性	持续性项目		
支出项目类别	1. 部门项目 ☒ 2. 公共项目 ☐		
起始年度	2022 年	终止年度	2022 年
项目立项依据	根据武不动产发（2017）2 号文件，对不动产登记档案整理要求为区考评通报现状，对不动产积压档案及窗口每日新增档案进行外包整理。		
项目实施方案	对不动产积压档案及窗口每日新增档案进行外包整理。		
项目总预算	270.00	项目当年预算	270.00
项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 两年前预算安排情况：2020 年度预算 60.00 万元，2021 年度预算 60.00 万元。 2. 当年预算变动情况及理由：本年预算调增 210.00 万元。参考 2021 年不动产档案整理与数字化技术加工服务外包中标价格，需增加经费 210.00 万元。		
项目资金来源	资金来源项目		金额
	合计		270.00
	1. 一般公共预算财政拨款收入		270.00
	其中：申请当年预算拨款		270.00
	2. 政府性基金预算财政拨款收入		
	其中：申请当年预算拨款		
	3. 财政专户管理资金		

	4. 单位资金				
	其中：事业收入				
	上级补助收入				
	附属单位上缴收入				
	事业单位经营收入				
	其他收入				
项目支出明细测算					
项目活动	活动内容表述	支出经济分类	金额	测算依据及说明	备注
服务外包	不动产档案整理外包费	商品和服务支出	270.00	根据完成此项工作需发生的支出测算。	
项目采购					
品名		数量		金额	
项目绩效总目标					
名称		目标说明			
长期绩效目标		保障不动产工作有序推进。			
年度绩效目标		保障不动产工作有序推进。			
长期绩效目标表					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效目标	效益指标	经济效益指标	/	/	根据完成此项工作需发生的支出测算。

		社会效益指标	维护社会和谐，保障不动产登记事业发展	100%			
		环境效益指标	/	/			
		可持续影响指标	优质的服务得到社会认可	100%			
		社会公众或服务对象满意度指标	服务对象满意率	90%			
年度绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	整理不动产登记档案	8.6198 万件	11.4 万件	11.4 万件	根据完成此项工作需发生的支出测算。
		质量指标	按照相关约定提供优质的服务	优质	优质	优质	
		时效指标	预算年度	一年	一年	一年	
		成本指标	严格控制成本, 提高效益	100%	100%	100%	

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

二、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

1.因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

2.公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

3.公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

六、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、委托业务费、公务用车运行维护费以及其他费用。