

2022 年度武汉市黄陂区不动产登记中心 部门决算公开

2023 年 10 月 16 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区不动产登记中心概况

一、部门主要职能

二、部门决算单位构成

第二部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表(表 1)

二、收入决算表(表 2)

三、支出决算表(表 3)

四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)

五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 7)

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 8)

九、财政拨款“三公”经费支出决算表(表 9)

第三部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
 - 二、收入决算情况说明
 - 三、支出决算情况说明
 - 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
 - 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、机关运行经费支出说明
 - 十一、政府采购支出说明
 - 十二、国有资产占用情况说明
 - 十三、预算绩效情况说明
- 第四部分 2022 年重点工作完成情况**
- 第五部分 名词解释**
- 第六部分 附件**

第一部分 武汉市黄陂区不动产登记

中心概况

一、部门主要职能

1、承担全区不动产登记发证工作。

2、承担不动产登记政策法规、技术规程等研究工作，落实不动产权属争议调处办法，协助有关部门调处不动产权属争议。

3、承担全区不动产登记信息管理基础平台建设、维护不动产测绘成果审核、应用、更新等工作。

4、承担全区不动产登记资料管理、应用查询服务工作。

5、承办上级交办的其他工作。

二、部门决算单位构成

武汉市黄陂区不动产登记中心隶属区自然资源和规划局二级预算单位。本单位无下属二级单位。

第二部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2022 年度部门决算表

2022 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,864.79	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	63.38
	9		九、卫生健康支出	40	38.75
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	1,698.07
	19		十九、住房保障支出	50	64.59
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,864.79	本年支出合计	58	1,864.79

使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,864.79	总计	62	1,864.79

2022 年度收入决算表（表 2）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入		
功能分 类 科目编 码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1,864.79	1,864.79					
208			社会保障和就业支出	63.38	63.38					
20805			行政事业单位养老支出	58.03	58.03					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.03	58.03					
20899			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35					
2089999			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35					
210			卫生健康支出	38.75	38.75					
21011			行政事业单位医疗	38.75	38.75					
2101102			事业单位医疗	38.75	38.75					
220			自然资源海洋气象等支出	1,698.07	1,698.07					
22001			自然资源事务	1,698.07	1,698.07					
2200109			自然资源调查与确权登记	330.87	330.87					
2200150			事业运行	1,367.20	1,367.20					
221			住房保障支出	64.59	64.59					
22102			住房改革支出	64.59	64.59					
2210201			住房公积金	53.45	53.45					
2210202			提租补贴	11.14	11.14					

2022 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	类	款							
项			栏次	1	2	3	4	5	6
合计				1,864.79	704.11	1,160.68			
208			社会保障和就业支出	63.38	63.38				
20805			行政事业单位养老支出	58.03	58.03				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.03	58.03				
20899			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35				
2089999			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35				
210			卫生健康支出	38.75	38.75				
21011			行政事业单位医疗	38.75	38.75				
2101102			事业单位医疗	38.75	38.75				
220			自然资源海洋气象等支出	1,698.07	537.39	1,160.68			
22001			自然资源事务	1,698.07	537.39	1,160.68			
2200109			自然资源调查与确权登记	330.87		330.87			
2200150			事业运行	1,367.20	537.39	829.81			
221			住房保障支出	64.59	64.59				
22102			住房改革支出	64.59	64.59				
2210201			住房公积金	53.45	53.45				
2210202			提租补贴	11.14	11.14				

2022 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,864.79	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	63.38	63.38		
	9		九、卫生健康支出	41	38.75	38.75		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	1,698.07	1,698.07		
	19		十九、住房保障支出	51	64.59	64.59		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	1,864.79	本年支出合计	59	1,864.79	1,864.79	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	1,864.79	总计	64	1,864.79	1,864.79	

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类 科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1,864.79	704.11	1,160.68
208			社会保障和就业支出	63.38	63.38	
20805			行政事业单位养老支出	58.03	58.03	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.03	58.03	
20899			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35	
2089999			其他社会保障和就业支出	5.35	5.35	
210			卫生健康支出	38.75	38.75	
21011			行政事业单位医疗	38.75	38.75	
2101102			事业单位医疗	38.75	38.75	
220			自然资源海洋气象等支出	1,698.07	537.39	1,160.68
22001			自然资源事务	1,698.07	537.39	1,160.68
2200109			自然资源调查与确权登记	330.87		330.87
2200150			事业运行	1,367.20	537.39	829.81
221			住房保障支出	64.59	64.59	
22102			住房改革支出	64.59	64.59	
2210201			住房公积金	53.45	53.45	
2210202			提租补贴	11.14	11.14	

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表 6）

部门：武汉市黄浦区不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	684.50	302	商品和服务支出	19.62	310	资本性支出	
30101	基本工资	126.91	30201	办公费	0.90	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	36.24	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	365.77	30205	水费		31019	其他交通工具购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	58.03	30206	电费		31021	文物和陈列品购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31022	无形资产购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.75	30208	取暖费		31099	其他资本性支出	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	5.35	30211	差旅费				
30113	住房公积金	53.45	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费	6.93			
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	7.07			
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				

30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	4.39		
			30299	其他商品和服务支出	0.33		
人员经费合计		684.50	公用经费合计				19.62

2022 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 7）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

项目			科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
功能分类 科目编码							基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：黄陂区不动产登记中心 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 8）

部门：武汉市黄陂区不动产登记中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

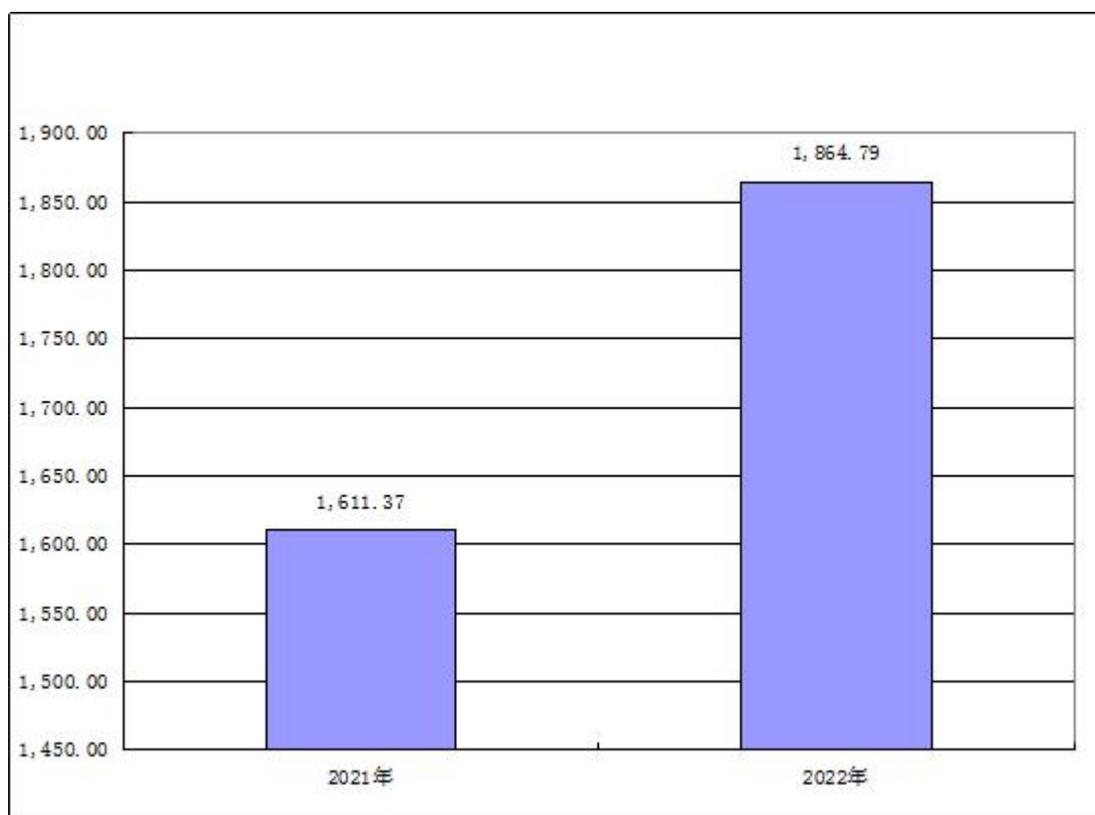
注：黄陂区不动产登记中心 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

第三部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 1,864.79 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 253.42 万元，增长 15.73%，主要原因是登记服务外包费用增加。

图 1：收、支决算总计变动情况

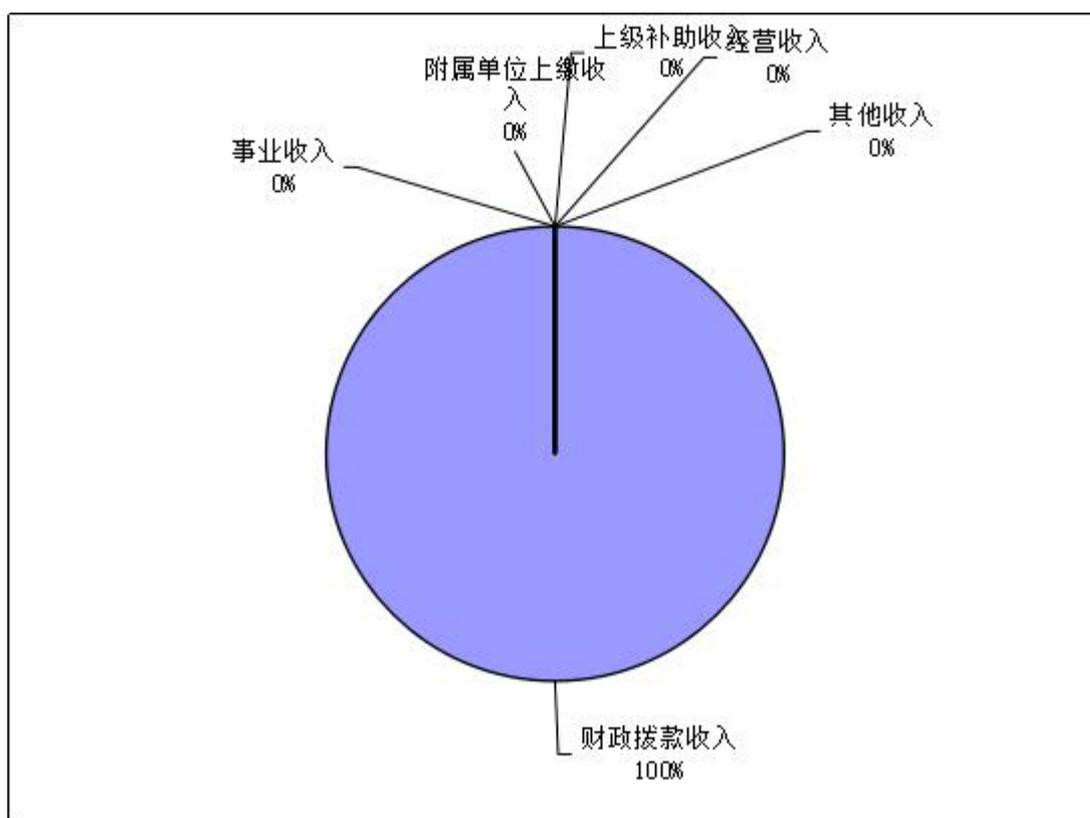


二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 1,864.79 万元。其中：财政拨款收

入 1,864.79 万元，占本年收入 100.00%。

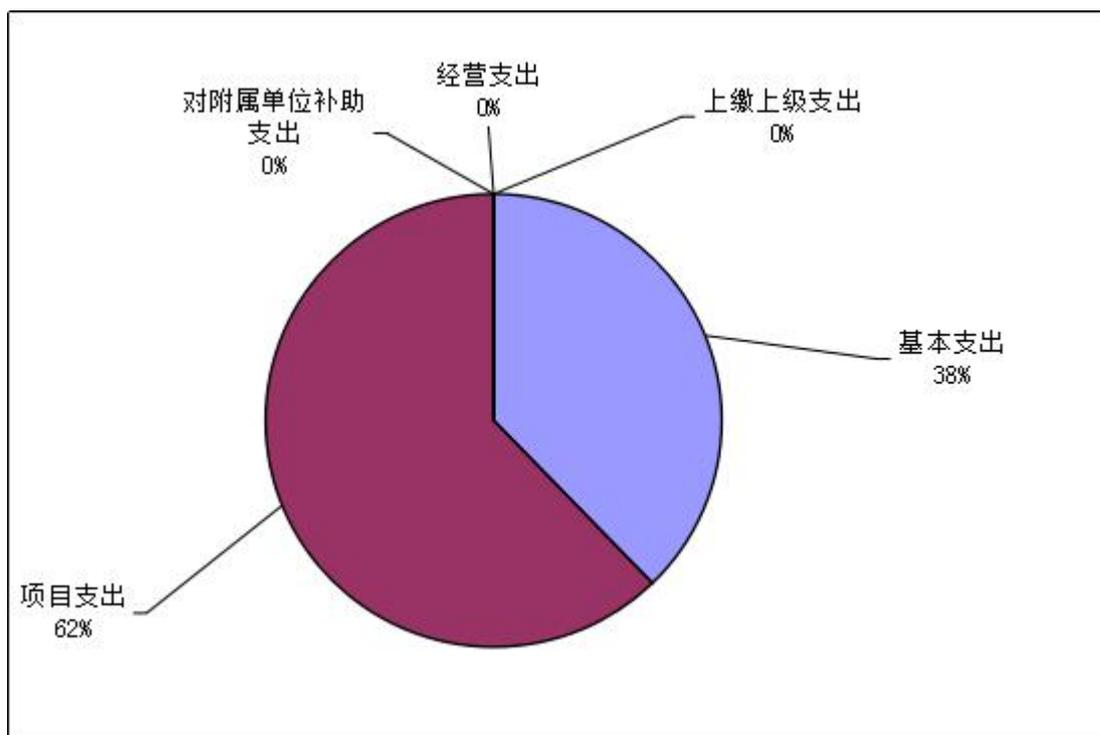
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 1,864.79 万元。其中：基本支出 704.11 万元，占本年支出 37.76%；项目支出 1,160.68 万元，占本年支出 62.24%。

图 3：支出决算结构

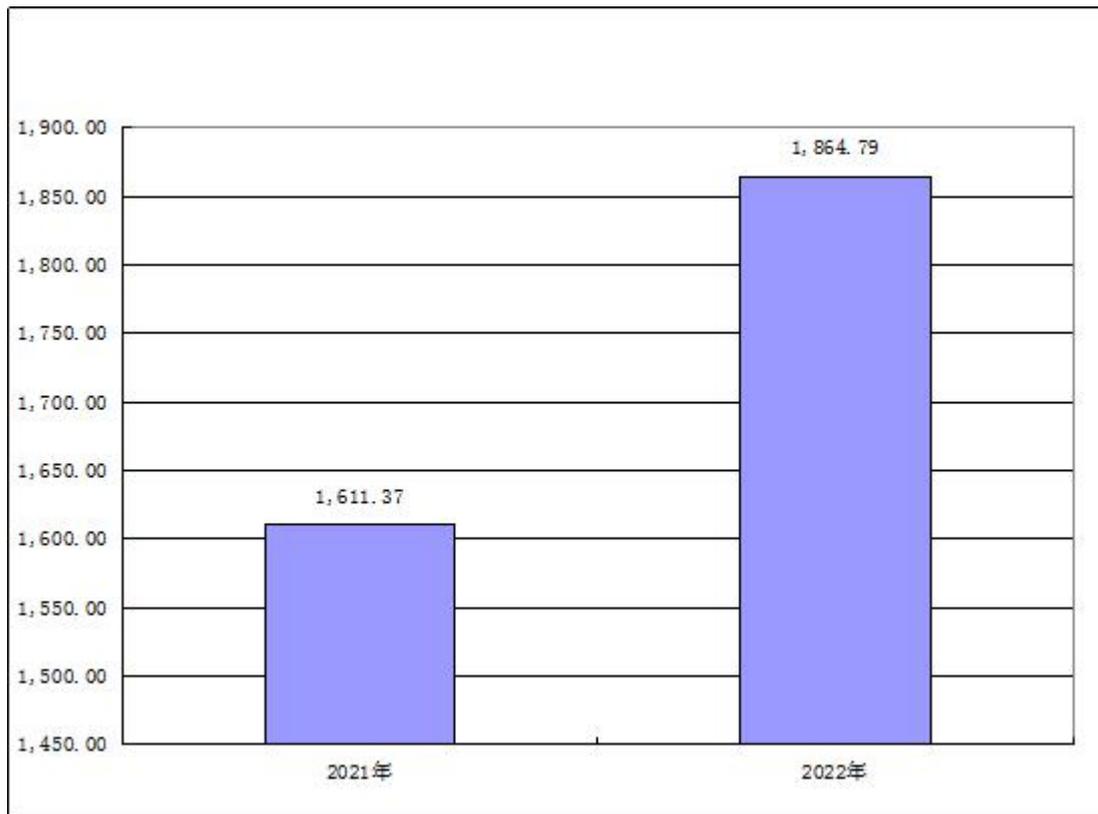


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 1,864.79 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 253.42 万元，增长 15.73%。主要原因是登记服务外包费用增加。

2022 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1,864.79 万元，比 2021 年度决算数增加 253.42 万元。主要原因是登记服务外包费用增加。政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，比 2021 年度决算数增加 0.00 万元。国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，比 2021 年度决算数增加 0.00 万元。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1,864.79 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 253.42 万元，增长 15.73%。主要原因是登记服务外包费用增加。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1,864.79 万元，主要用于以下方面：

1. 社会保障和就业支出（类）63.38万元，占3.40%。主要是用于机关事业单位基本养老保险支出和其他社会保障和就业支出。

2. 卫生健康支出（类）38.75万元，占2.07%。主要是用于事业单位医疗保险支出。

3. 自然资源海洋气象等支出（类）1,698.07万元，占91.06%。主要是用于事业运行及自然资源调查与确权登记经费支出。

4. 住房保障支出（类）64.59万元，占3.47%。主要是用于住房公积金及提租补贴支出。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为2015.99万元，支出决算为1,864.79万元，完成年初预算的92.50%。其中：基本支出704.11万元，项目支出1,160.68万元。项目支出主要用于不动产基础工作经费242.78万元，主要成效用于维持单位日常办公、证书证明费、租赁费、设备维护费等日常运转经费；不动产登记服务外包费539.11万元，主要成效用于权籍调查收件与编制不动产单元号、不动产登记收件、咨询、网上导办、收费发证等窗口服务费用；不动产登记档案数字化技术加工服

务外包项目 176.23 万元，主要成效用于登记窗口每日新增档案进行整理与数字化技术加工服务等；不动产权籍调查和测绘服务一体化服务外包费 202.56 万元，主要成效用于对不动产进行权籍调查结查及宗地图进行制作、出图，提供权籍、测绘数据等。

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 58.03 万元，支出决算为 58.03 万元，完成年初预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 5.35 万元，支出决算为 5.35 万元，完成年初预算的 100%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗支出（款）事业单位医疗支出（项）。年初预算为 38.75 万元，支出决算为 38.75 万元，完成年初预算的 100%。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）。年初预算为 1849.26 万元，支出决算为 1698.07 万元，完成年初预算的 91.82%。支出决算数小于年初预算数的主要原因：登记服务外包项目 2022 年度未完成验收，尾款未支付。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积

金（项）。年初预算为 53.45 万元，支出决算为 53.45 万元，完成年初预算的 100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 11.14 万元，支出决算为 11.14 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 704.11 万元，其中：

人员经费 684.50 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 19.62 万元，主要包括：办公费、工会经费、公务用车运行维护费、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为7.18万元，支出决算为7.07万元，完成预算的98.47%；较上年增加0.71万元，增长11.16%。决算数小于预算数的主要原因：精简开支。决算数较上年增加的主要原因：下沉防疫车辆使用较为频繁。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费预算为0.00万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0%。

2.公务用车购置及运行维护费预算为7.18万元，支出决算为7.07万元，完成预算的98.47%；较上年增加0.71万元，增长11.16%。决算数小于预算数的主要原因：精简开支。决算数较上年增加的主要原因：下沉防疫车辆使用较为频繁。其中：

(1)公务用车购置费支出0.00万元。

(2)公务用车运行维护费支出7.07万元，主要用于我单位3辆公务车日常运行费用，其中：燃料费2万元；维

修费 3.86 万元；过桥过路费 0.10 万元；保险费 1.11 万元。截止 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量 3 辆。

3. 公务接待费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0%。

十、机关运行经费支出情况

2022 年度武汉市黄陂区不动产登记中心机关运行经费支出 0.00 万元。

十一、政府采购支出情况

2022 年度武汉市黄陂区不动产登记中心政府采购支出总额 947.67 万元，其中：政府采购货物支出 27.90 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 919.78 万元。授予中小企业合同金额 947.67 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 27.90 万元，占授予中小企业合同金额的 2.94%；货物采购授予中小企业 27.90 万元占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业 0 万元占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业 919.78 万元占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区不动产登记中心共有车辆 3 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 3 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 4 个，资金 1160.68 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从绩效评价情况来看，我单位制定了 2022 年度整体支出绩效目标，并在年度工作中积极推进，较好地完成了预期目标。取得了较好的成效，为履行职能提供了有力保障。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

我部门（单位）组织对 1 个部门（单位）开展整体支出绩效自评，资金 1864.79 万元，从评价情况来看，2022 年度部门整体支出绩效评价综合评分结果为 95.9 分，整体支出绩效总体情况良好，巩固提升了不动产交易、缴税、

登记“三个集成”成果；持续推进了优化登记财产营商环境；推广了应用不动产登记电子证照；推进了不动产登记存量数据整合汇交、提升了不动产登记增量数据接入时效、落实了不动产登记信息精准查询工作要求；推进了林权和农村不动产登记数据整合建库汇交；公众满意度高，“双评议”满意率达100%。

(三)项目支出自评结果

我部门（单位）在2022年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及4个一级项目。

1. 基础工作费用项目绩效自评综述：项目全年预算数为321.16万元，执行数为242.78万元，完成预算的75.59%。主要产出和效益是：一是不动产登记办结及时；二是全年未发生重大档案安全事件，三是保障了办公环境，推动了不动产登记事业发展。发现的问题及原因：预算执行率不高，预算资金预测不够准确，实际发生与预算有少量出入。下一步改进措施：在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。

2. 不动产测绘服务外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为288.36万元，执行数为202.56万元，完成预

算的 70.25%。主要产出和效益是：一是完成地形测绘项目，并验收合格；二是为不动产登记提供测绘服务。发现的问题及原因：预算执行率不高，预算资金预测不够准确，实际发生与预算有少量出入。下一步改进措施：在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。

3. 不动产登记服务外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 736.22 万元，执行数为 539.11 万元，完成预算的 73.23%。主要产出和效益是：提升了不动产登记办理时效以及办证便捷度，保障了不动产登记工作有序推进。发现的问题及原因：预算执行率不高，原因是 2022 年不动产外包服务费根据服务合同金额，完成第一期、第二期费用支付，余下 30% 费用当年未进行支付。下一步改进措施：根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。

4. 不动产登记档案整理外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 349.18 万元，执行数为 176.23 万元，完成预算的 50.47%。主要产出和效益是：不动产登记档案质检合格，提高了档案查询便捷度，当年未发生档案泄密安全事故。发现的问题及原因：预算执行率不高，原因是 2022 年初预计整理档案 12 万件，后因市级信息中心要求电子档案不需要组档纸质档案，导致数量减少，实际整理档

案 5.3069 万件，按照实际发生数支付费用。下一步改进措施：在工作内容有较大变动时，及时调整预算，提高财政资金使用效益。

(四) 绩效自评结果应用情况

部门强化了评价结果的应用。建立客观公正的考评标准，绩效评价结果与预算管理挂钩，将绩效理念和方法嵌入预算编审全过程，深化预算和绩效一体化，强化绩效导向，进一步倒逼预算编制水平的提升，对评价结果好的项目优先保障，对评价结果一般的项目督促改进，对低效无效资金削减或取消，切实提高财政资金配置效率。

第四部分 2022 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

- 1、疫情防控
- 2、日常不动产登记
- 3、优化营商环境

二、重点工作事项标题

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	疫情防控	落实登记窗口各项疫情防控措施，	前川、盘龙登记窗口、档案室严格按照省市区疫情防控要求落实各项防控措施，局党组要求，积极参与盘龙城刘店、滠口滠兴社区、前川锦绣社区疫情防控工作。大力支持企业复工复产，疫情期间，为与疫情相关的企业办证开通绿色通道。
2	日常不动产登记	及时受理、办结符合办证条件的不动产登记业务	2022 年度登记窗口共受理各类不动产登记 7.7987 万件，按时办结率达到 100%。发证 5.2001 万本（份）（不含电子证书）。完成不动产登记档案整理与数字化技术加工约 5.3069 万卷，接受企业群众不动产登记档案信息查询 0.65 万余份。办理生成不动产登记电子证照 6.3599 万件。获得区级 2021 年度文明单位选进单位、武汉市学雷锋活动示范点。

3	优化营商环境	通过减时限、减资料、减环节、减成本，不断优化优化营商环境	<p>(一) 精简申请材料凡能通过系统提取或与申报材料出具部门数据共享获取的，不再收取复印件。(二) 压缩登记办理时间一般登记1个工作日办结；(三) 优化办理环节，深度优化不动产交易、税务、登记“一网受理、一窗办结”办理机制，实现交易监管、核税与登记并行办理。合并不动产登记登簿和缮证环节、缴费和领证环节。非公证的不动产继承(受遗赠)登记中，公示环节与审核环节并行办理；</p> <p>(四) 全面开展不动产登记“网上办”；</p> <p>(五) 全面开展“不见面”服务；(六) 全面开展全流程“帮办”服务；(七) 深化“就近办”等特色服务。全年开展“不动产登记进社区、进企业”活动共计4次，参与活动群众人数570人以上，上门服务5次、延迟服务收件600件(批)、绿色通道收件120件。</p>
---	--------	------------------------------	---

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)

2. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)

3. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)

4. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)事业运行(项)

5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)

(三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任

务或事业发展目标所发生的支出。

(五)“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

第六部分 附件

一、2022 年度武汉市黄陂区不动产登记中心整体绩效自评表

2022 年度不动产登记中心部门整体绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2023 年 10 月 15 日

单位名称	武汉市黄陂区不动产登记中心					
基本支出总额	704.11		项目支出总额		1,160.68	
预算执行情况（万元）（20 分）		预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20 分*执行率）	
	部门整体支出总额	2,346.85	1,864.79	79.46%	15.9	
年度目标：（80 分）	巩固提升不动产交易、缴税、登记“三个集成”成果；持续推进优化登记财产营商环境；推广应用不动产登记电子证照；扎实推进队伍作风建设常态化；推进不动产登记存量数据整合汇交、提升不动产登记增量数据接入时效、落实不动产登记信息精准查询工作要求；推进林权和农村不动产登记数据整合建库汇交。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
	产出指标（40 分）	数量指标（20 分）	办证窗口收件完成率（4 分）	100%	100%	4
			不动产登记完成率（4 分）	100%	100%	4
			不动产证书发证完成率（4 分）	100%	100%	4
			已具备农村房地一体不动产登记完成率（4 分）	100%	100%	4
			落宗完成率（4 分）	100%	100%	4
		质量指标（10 分）	信访事件办结率（5 分）	100%	100%	5
			质量验收合格率（5 分）	100%	100%	5
		时效指标（10 分）	不动产登记增量数据接入及时性（5 分）	及时	及时	5
			信访回复及时性（5 分）	及时	及时	5
		效益指标	社会效益指标	提高不动产登记业务便捷度（6 分）	提高	提高

	(30分)	(30分)	不发生档案安全事件(6分)	不发生	未发生	6
			优化登记财产营商环境(6分)	优化	优化	6
			推动林权和农村不动产登记数据整合建库汇交(6分)	有推动	有推动	6
			推动不动产登记事业发展(6分)	有推动	有推动	6
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标(10分)	“双评议”满意率(10分)	≥90%	100%	10
总分	95.9分					
偏差大或目标未完成原因分析	1.年初预计整理档案12万件,后因市级信息中心要求电子档案不需要组档纸质档案,导致数量减少,实际整理档案5.3069万件,按照实际发生数支付费用。 2.2022年不动产外包服务费根据服务合同金额,完成第一期、第二期费用支付,余下30%费用当年未进行支付。					
改进措施及结果应用方案	1.在工作内容有较大变动时,及时调整预算,提高财政资金使用效益。 2.根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。					
备注:	1.预算执行情况口径:预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转),执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2.定量指标完成数汇总原则:绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则:正向指标(即目标值为>X,得分=权重*B/A),反向指标(即目标值为≤X,得分=权重*A/B),得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数,再计算得分。 3.定性指标计分原则:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80(含80%)、50%-80%(含50%)、0%-50%合理确定分值。汇总时,以资金额度为权重,对分值进行加权平均计算。 4.基于经济性和必要性等因素考虑,满意度指标暂可不作为必评指标。					

二、2022年度项目绩效自评表

2022年基础工作经费项目绩效自评表

单位名称:武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期:2023年10月15日

项目名称	基础工作经费
------	--------

主管部门	武汉市黄陂区自然资源和规划局		项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心		
项目类别	1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 区直专项 <input type="checkbox"/>					
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
	年度财政资金总额	321.16	242.78	75.59%	15.1	
年度绩效目标 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标 值 (A)	实际完成 值 (B)	得分
	产出指 标 (40 分)	数量指标 (20分)	不动产临时档案室租赁面积(10分)	359平方米	359平方米	10
			农房一体档案室租赁面积(10分)	1150平方米	1150平方米	10
		质量指标 (5分)	保障办公环境 (5分)	安全、卫生	安全、卫生	5
		时效指标 (5分)	不动产登记办结及时率 (5分)	100%	100%	5
		成本指标 (10分)	不动产临时档案室租赁成本 (5分)	40元/平方米	40元/平方米	5
			农房一体档案室租赁成本 (5分)	25元/平方米	25元/平方米	5
	效益指 标 (30 分)	社会效益指标 (30分)	不发生重大档案安全事件 (15分)	不发生	未发生	15
			推动不动产登记事业发展 (15分)	有推动	有推动	15
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意度指 标 (10分)	“双评议”满意率	≥90%	100%	10
总分	95.1					
偏差大或目标 未完成原因分 析	预算执行率未达到 100%的主要原因是：预算资金预测不够准确，实际发生与预算有少量出入。					
改进措施及结 果应用方案	在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。					

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重 $\times B/A$ ），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重 $\times A/B$ ），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（ $\geq 80\%$ ）、80%-50%（ $\geq 50\%$ ， $< 80\%$ ）、50%-0%（ $< 50\%$ ）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2022 年权籍调查和测绘服务一体化服务外包费项目 绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2023 年 10 月 15 日

项目名称	权籍调查和测绘服务一体化服务外包费		
主管部门	武汉市黄陂区自然资源和规划局	项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心
项目类别	1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 区直专项 <input type="checkbox"/>		
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>		

项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/>		2. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>	
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
	年度财政资金总额	288.36	202.56	70.25%	14.0	
年度绩效目标 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标 值 (A)	实际完成 值 (B)	得分
	产出指 标 (40分)	数量指标 (10分)	地形测绘项目完成率 (10分)	100%	100%	10
		质量指标 (20分)	数据准确率 (10分)	准确	未发现数据错误	10
			地形测绘验收合格率 (10分)	合格	合格	10
	成本指标 (10分)	不动产测绘每户成本 (10分)	120元/户	120元/户	10	
	效益指 标 (40分)	社会效益指标 (40分)	为不动产登记提供测 绘服务 (20分)	有效	有效	20
提高土地利用和规划 水平 (20分)			有提高	有提高	20	
总分	94.0					
偏差大或目标 未完成原因分 析	预算执行率未达到100%的主要原因是：预算资金预测不够准确，实际发生与预算有少量出入。					
改进措施及结 果应用方案	在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。					
备注： 1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。 3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（ $\geq 80\%$ ）、80%-50%（ $\geq 50\%$ ， $< 80\%$ ）、50%-0%（ $< 50\%$ ）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。						

2022 年不动产登记服务外包费项目绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2023 年 10 月 15 日

项目名称		不动产登记服务外包费					
主管部门		武汉市黄陂区自然资源和规划局		项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心		
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 区直专项 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
		年度财政资金总额	736.22	539.11	73.23%	14.6	
年度绩效目标 (80)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分

分)	产出指标 (40分)	数量指标 (15分)	办证窗口收件完成率 (3分)	100%	100%	3
			不动产登记完成率 (5分)	100%	100%	5
			不动产证书发证完成率 (2分)	100%	100%	2
			落宗完成率 (5分)	100%	100%	5
		质量指标 (5分)	质量验收合格率 (5分)	100%	100%	5
		时效指标 (5分)	不动产登记按时办结率 (5分)	100%	100%	5
		成本指标 (15分)	不动产登记成本 (5分)	40.51元/本	40.51元/本	5
			不动产证书成本 (5分)	20.63元/本	20.63元/本	5
			不动产登记证明成本 (5分)	20.63元/本	20.63元/本	5
		效益指标 (30分)	社会效益指标 (30分)	提高办证便捷度 (15分)	提高	提高
	保障不动产登记工作有序推进 (15分)			保障	保障	15
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	“双评议”满意率 (10分)	≥90%	100%	10
	总分	94.6				
偏差大或目标未完成原因分析	预算执行率未达到100%的主要原因是：2022年不动产外包服务费根据服务合同金额，完成第一期、第二期费用支付，余下30%费用当年未进行支付。					
改进措施及结果应用方案	根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。					

<p>备注：</p> <p>1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。</p> <p>2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为$\geq X$，得分=权重$\times B/A$），反向指标（即目标值为$\leq X$，得分=权重$\times A/B$），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。</p> <p>3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80%（$\geq 80\%$）、80%-50%（$\geq 50\%$，$< 80\%$）、50%-0%（$< 50\%$）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。</p> <p>4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。</p>

2022 年不动产档案整理与数字化技术加工服务外包 费项目绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2023 年 10 月 15 日

项目名称	不动产档案整理与数字化技术加工服务外包费				
主管部门	武汉市黄陂区自然资源和规划局	项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心		
项目类别	1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/>		2. 区直专项 <input type="checkbox"/>		
项目属性	1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/>		2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>		
项目类型	1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/>		2. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	349.18	176.23	50.47%	10.1

一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分	
年度绩效目标 (80分)	产出指标 (40分)	数量指标 (10分)	不动产登记档案整理完成率 (10分)	100%	100%	10
		质量指标 (10分)	不动产登记档案质检合格率 (10分)	100%	100%	10
		时效指标 (10分)	不动产档案整理及时性 (10分)	按进度执行	按进度执行	10
		成本指标 (10分)	每本不动产档案整理成本 (10分)	20.25元/卷	20.25元/卷	10
	效益指标 (30分)	社会效益指标 (30分)	提高档案查询便捷度 (15分)	提高	提高	15
			不发生档案泄密安全事故 (15分)	不发生	未发生	15
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	“双评议”满意率	≥90%	100%	10
总分	90.1					
偏差大或目标未完成原因分析	预算执行率未达到100%的主要原因是：年初预计整理档案12万件，后因市级信息中心要求电子档案不需要组档纸质档案，导致数量减少，实际整理档案5.3069万件，按照实际发生数支付费用。					
改进措施及结果应用方案	在工作内容有较大变动时，及时调整预算，提高财政资金使用效益。					
<p>备注：</p> <p>1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。</p> <p>2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X，得分=权重*B/A），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。</p> <p>3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（≥80%）、80%-50%（≥50%，<80%）、50%-0%（<50%）合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。</p> <p>4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。</p>						