

2024 年度武汉市黄陂区不动产登记中心单位 决算公开

2025 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区不动产登记中心概况

一、单位主要职责

二、机构设置情况

第二部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区不动产登记中心概况

一、单位主要职责

1、承担全区国有土地使用权、集体土地所有权、集体建设用地使用权、宅基地使用权、地役权、土地他项权、房屋所有权、房屋他项权、森林或林木所有权、林地承包经营权、林权抵押权的受理、审核和登记发证相关具体事务性工作。

2、承担城镇地籍调查、年度土地利用变更调查、专项土地调查等相关土地调查等事务性工作。

3、承担全区不动产权籍档案管理数据库的建设、维护、更新、查询及推广利用工作。

4、承担不动产登记档案管理、应用查询等事务性工作。

5、协助有关部门承担不动产权属争议调查等事务性工作。

6、承办上级交办的其他工作。

二、机构设置情况

武汉市黄陂区不动产登记中心纳入区自然资源和城乡建设局管理，我单位为独立核算单位。

第二部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2024
年度单位决算表

2024 年度收入支出决算总表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

公开 01 表

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,282.55	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	73.10
	9		九、卫生健康支出	39	47.91
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	69.40
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	1,013.35
	19		十九、住房保障支出	49	78.79
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,282.55	本年支出合计	57	1,282.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,282.55	总计	60	1,282.55

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码		科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1,282.55	1,282.55					
208			社会保障和就业支出	73.10	73.10					
20805			行政事业单位养老支出	68.15	68.15					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.15	68.15					
20899			其他社会保障和就业支出	4.95	4.95					
2089999			其他社会保障和就业支出	4.95	4.95					
210			卫生健康支出	47.91	47.91					
21011			行政事业单位医疗	47.91	47.91					
2101102			事业单位医疗	47.91	47.91					
212			城乡社区支出	69.40	69.40					
21299			其他城乡社区支出	69.40	69.40					
2129999			其他城乡社区支出	69.40	69.40					
220			自然资源海洋气象等支出	1,013.35	1,013.35					
22001			自然资源事务	1,013.35	1,013.35					
2200150			事业运行	1,013.35	1,013.35					
221			住房保障支出	78.79	78.79					
22102			住房改革支出	78.79	78.79					
2210201			住房公积金	66.09	66.09					
2210202			提租补贴	12.70	12.70					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决 算 数			
					小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,282.55	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	73.10	73.10		
	9		九、卫生健康支出	41	47.91	47.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	69.40	69.40		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	1,013.35	1,013.35		
	19		十九、住房保障支出	51	78.79	78.79		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,282.55	本年支出合计	59	1,282.55	1,282.55		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,282.55	总计	64	1,282.55	1,282.55		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

项目				本年支出		
功能分类科目编码				科目名称	小计	基本支出 项目支出
类	款	项	栏次		1	2
			合计		1, 282. 55	798. 85
208			社会保障和就业支出		73. 10	73. 10
20805			行政事业单位养老支出		68. 15	68. 15
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		68. 15	68. 15
20899			其他社会保障和就业支出		4. 95	4. 95
2089999			其他社会保障和就业支出		4. 95	4. 95
210			卫生健康支出		47. 91	47. 91
21011			行政事业单位医疗		47. 91	47. 91
2101102			事业单位医疗		47. 91	47. 91
212			城乡社区支出		69. 40	69. 40
21299			其他城乡社区支出		69. 40	69. 40
2129999			其他城乡社区支出		69. 40	69. 40
220			自然资源海洋气象等支出		1, 013. 35	599. 06
22001			自然资源事务		1, 013. 35	599. 06
2200150			事业运行		1, 013. 35	599. 06
221			住房保障支出		78. 79	78. 79
22102			住房改革支出		78. 79	78. 79
2210201			住房公积金		66. 09	66. 09
2210202			提租补贴		12. 70	12. 70

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	782.50	302	商品和服务支出	16.35	310	资本性支出	
30101	基本工资	207.94	30201	办公费	0.32	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	64.48	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	319.28	30205	水费		31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	68.15	30206	电费	0.17	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	3.70	30207	邮电费	0.08			
30110	职工基本医疗保险缴费	47.91	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	4.95	30211	差旅费				
30113	住房公积金	66.09	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费	7.56			
30309	奖励金		30229	福利费	1.80			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	6.42			
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		782.50	公用经费合计					16.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码		科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

项目				本年支出			
功能分类科目编码				科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次		1	2	3
			合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉市黄陂区不动产登记中心

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.42		6.42		6.42		6.42		6.42		6.42	

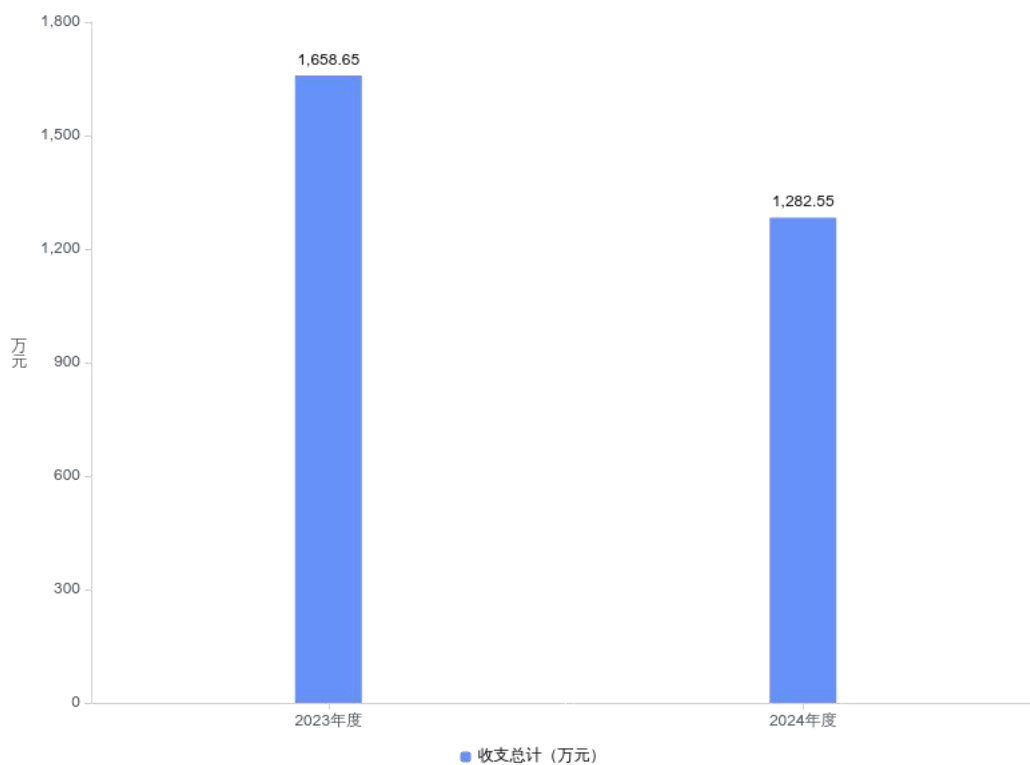
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 武汉市黄陂区不动产登记中心 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 1282.55 万元。与 2023 年度相比，收、支总计减少 376.1 万元，下降 22.7%，主要原因：是严格实行压缩一般性支出的规定，例行勤俭节约，压缩本年度经费开支。

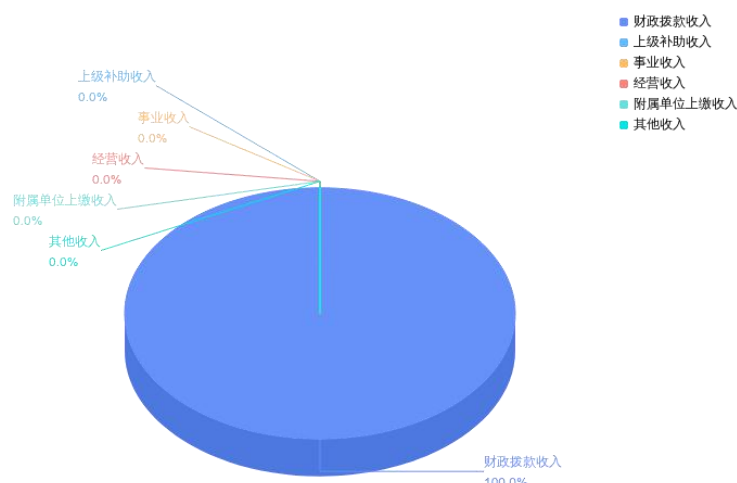
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 1282.55 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 376.1 万元，下降 22.7%。其中：财政拨款收入 1282.55 万元，占本年收入 100%。

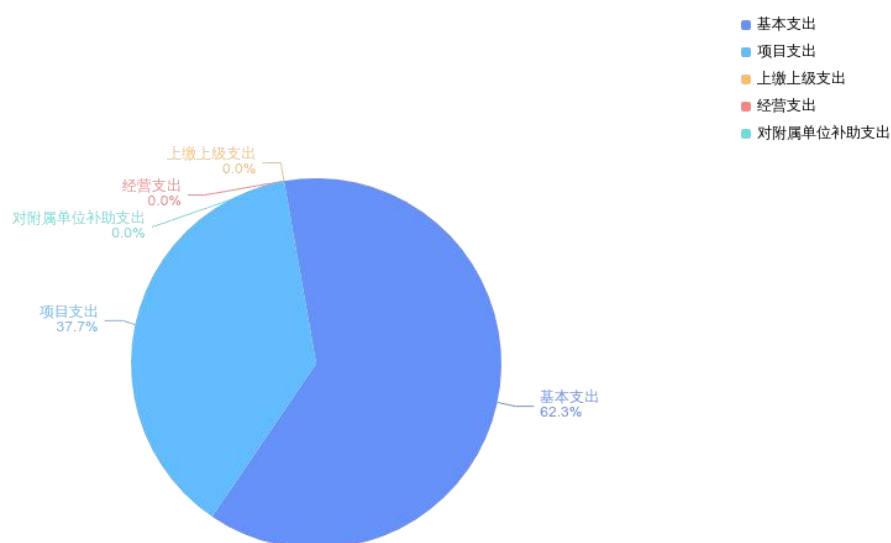
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 1282.55 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 376.1 万元，下降 22.7%。其中：基本支出 798.85 万元，占本年支出 62.3%；项目支出 483.69 万元，占本年支出 37.7%。

图 3：支出决算结构

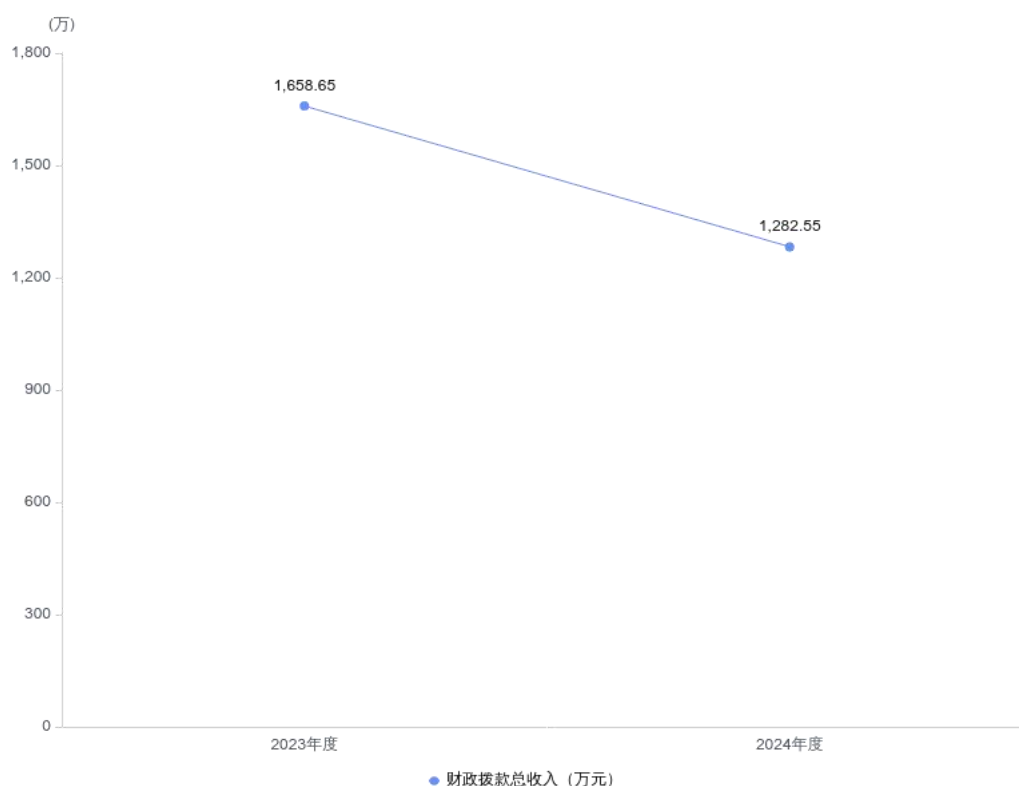


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 1282.55 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 376.1 万元，下降 22.7%。主要原因：严格实行压减一般性支出的规定，例行勤俭节约，压缩本年度经费开支。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1282.55 万元，比 2023 年度决算数减少 376.1 万元，减少主要原因：严格实行压减一般性支出的规定，例行勤俭节约，压缩本年度经费开支。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1282.55 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 376.1 万元，下降 22.7%，主要原因：严格实行压减一般性支出的规定，例行勤俭节约，压缩本年度经费开支。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1282.55 万元，主要用于以下方面：

1. 社会保障和就业支出类支出 73.1 万元，占 5.7%。主要是用于机关事业单位基本养老保险支出和其他社会保障和就业支出。

2. 卫生健康支出类支出 47.91 万元，占 3.7%。主要是用于事业单位医疗保险支出。

3. 城乡社区支出类支出 69.4 万元，占 5.4%。主要是用于日常办公经费支出。

4. 自然资源海洋气象等支出类支出 1013.35 万元，占 79%。主要是用于事业运行支出。

5. 住房保障支出类支出 78.79 万元，占 6.1%。主要是用于住房公积金及提租补贴支出。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1809.77 万元，支出决算为 1282.55 万元，完成年初预算的 70.9%。其中：基本支出 798.85 万元，项目支出 483.69 万元。

1. 社会保障和就业支出具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为68.15万元，支出决算为68.15万元，完成年初预算的100%。

(2) 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）年初预算为4.95万元，支出决算为4.95万元，完成年初预算的100%。

2. 卫生健康支出具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为47.91万元，支出决算为47.91万元，完成年初预算的100%。

3. 城乡社区支出具体包括：

(1) 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）年初预算为120万元，支出决算为69.4万元，完成年初预算的57.8%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：一是部分支出跨年度支出；二是厉行节约，压缩本年度经费开支。

4. 自然资源海洋气象等支出具体包括：

(1) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）年初预算为1489.97万元，支出决算为1013.35万元，完成年初预算的68%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：一是部分支出跨年度支出；二是厉行节约，压缩本年度经费开支。

5. 住房保障支出具体包括：

(1) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为66.09万元，支出决算为66.09万元，完成年初预算的

100%。

(2) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）年初预算为12.7万元，支出决算为12.7万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 798.85 万元，其中：

人员经费 782.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 16.35 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 6.42 万元，支出决算为 6.42 万元，完成全年预算的 100%。较上年减少 1.27 万元，下降 16.5%，决算数持平全年预算数的主要原因：严格按照预算执行。决算数较上年减少的主要原因：厉行节约，压缩本年度经费开支。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 本单位当年无因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 6.42 万元，支出决算为 6.42 万元，完成全年预算的 100%。较上年减少 1.27 万元，下降 16.5%。决算数较上年减少的主要原因：厉行节约，压缩本年度经费开支。其中：

(1) 本单位当年无公务用车购置费。

(2) 公务用车运行费支出 6.42 万元，主要用于公务车燃料费、维修保养、年检费用及保险费、车船税等。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

3. 本单位无公务接待费。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度武汉市黄陂区不动产登记中心当年无机关运行经费。

十一、政府采购支出说明

2024 年度武汉市黄陂区不动产登记中心政府采购支出总额 325.52 万元，其中：政府采购服务支出 325.52 万元。授予中小企业合同金额 325.52 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 243.32 万元，占授予中小企业合同金额的 74.7%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区不动产登记中心共有车辆 3 辆，其中，应急保障用车 3 辆，无其他车辆及设备。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 4 个，资金 483.69 万元，占

一般公共预算项目支出总额的100%。从绩效评价情况来看，项目资金使用规范，项目产出和效果达到预期目标，有力保障了单位职能的履行，项目可持续性强，项目自评结果良好。

（二）单位整体支出自评结果

我单位组织对本单位开展整体支出绩效自评，资金 1809.77 万元，从评价情况来看，我单位建立客观公正的考评标准，绩效评价结果与预算管理挂钩，将绩效理念和方法嵌入预算编审全过程，深化预算和绩效一体化，强化绩效导向，进一步提升单位整体预算水平。

（三）项目支出自评结果

我单位在2024年度单位决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及4个一级项目。

1. 基础工作费用项目绩效自评综述：项目全年预算数为230万元，执行数为158.17万元，完成预算的66.8%。主要产出和效益是：一是不动产登记办结及时，二是全年未发生重大档案安全事件，三是按约定提供优质的服务，保障工作正常开展。发现的问题及原因：预算执行率不高，预算资金预测不够准确，实际发生与预算有少量出入。下一步改进措施：在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。

2. 不动产测绘服务外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为70万元，执行数为20.94万元，完成预算的29.9%。主要产出和效益是：配合完成全年不动产登记的权籍调查与测绘等地籍调查，为不动产登记工作打下坚实基础。发现的问题及原因：预算执行率不

高，预算资金预测不够准确，实际发生与预算有出入。下一步改进措施：在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算，根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。

3. 不动产登记服务外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为550万元，执行数为164.58万元，完成预算的29.9%。主要产出和效益是：提升了不动产登记办理时效以及办证便捷度，保障了不动产登记工作有序推进。发现的问题及原因：预算执行率不高，主要原因是：①2024年不动产外包服务费根据服务合同金额，年内预计完成第一期，第二期费用支付，后因区财力困难，第二期费用于2025年支付。余下费用当年未支付。②因全区房地产市场下行，导致企业群众办证率下降。下一步改进措施：根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。

4. 不动产登记档案整理外包费项目绩效自评综述：项目全年预算数为140万元，执行数为140万元，完成预算的100%。主要产出和效益是：不动产登记档案质检合格，提高了档案查询便捷度，当年未发生档案泄密安全事故。下一步改进措施：在工作内容有较大变动时，及时调整预算，提高财政资金使用效益。

(四) 绩效自评结果应用情况

单位强化了评价结果的应用。建立客观公正的考评标准，绩效评价结果与预算管理挂钩，将绩效理念和方法嵌入预算编审全过程，深化预算和绩效一体化，强化绩效导向，进一步倒逼预算编制水平的提升，对评价结果好的项目优先保障，对评价结果一般的项目督促改进，对低效无效资金削减或取消，切实提高财政资金配置效率。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

- （一）日常登记业务工作稳步推进。
- （二）扎实推动不动产“登记难”集中整治走深走实。
- （三）规范开展土地承包经营权登记确权登记工作。
- （四）持续推进优化登记财产营商环境各项工作。
- （五）加强队伍建设，确保作风常态化建设取得实效。
- （六）突出政治引领，深化“党建+不动产登记”。

二、重点工作事项内容

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	日常登记业务工作稳步推进	日常登记业务工作稳步推进。	2024年，登记窗口共受理各类不动产登记7.5114万件，涉及水电气联办1871件，按时办结率达到100%。电子证书推送2.4535万本，电子证明推送1.3252万张，落宗0.4246万宗，存量房转移登记带押过户133件，受理同城通办182件，审核办结同城通办261件。发放不动产证书4.8810万本（份）（含证明）。
2	扎实推动不动产“登记难”集中整治走深走实	结合实际分类制定整改措施，实施销号式管理，着力解决群众身边的难点痛点堵点问题。	全部化解原肉联宿舍小区、横店兴铁里小区、前川街纺织宿舍楼、前川黑色金属材料公司宿舍楼、前川水产宿舍楼、前川华昌宿舍楼等6个项目。
3	规范开展土地承包经营权登记确权登记工作	深化与区农业农村部门沟通协作，持续推进土地承包经营权纳入不动产统一登记，与区农业农村部门充分对接，对移交的历史档案资料进行清理、整合及入库，为开展农村土地承包经营权不动产登记工作打下坚实基础。	在坚持“尊重历史、不变不换”的工作原则，全面推进黄陂区土地承包经营权不动产登记工作，土地承包经营权12月底实现“停旧发新”，存量数据整理待调研完成后全面开展进行。2024年9月20日在祁家街道颁发我区首本农村土地承包经营权不动产权证书。
4	持续推进优化登记财产营商环境各项工作	按照《2024年优化登记财产营商环境工作任务清单》，继续加强登记金融协同，探索拓展“不动产登记+民生”服务。	持续推进“互联网+不动产登记”服务，全面推广电子证照，加强“不动产登记+公证”工作，开展“证缴分离”、“票税分离”等创建落实工作。通过线上办理平台、推广不动产登记小程序等方式，为群众提供更加灵活多样的服务渠道。
5	加强队伍建设，确保作风常态化建设取得实效	开展窗口作风培训，强化服务意识。深入开展反腐倡廉警示教育。	通过不断专业技术学习，提升工作人员专业水平，截至目前，登记中心取得不动产登记代理人职业证书12人。组织参观烈士陵园廉政教育基地、开展参观“中山舰博物馆”警示教育、观看教育片等多种形式开展反腐倡廉警示教育。
6	突出政治引领，深化“党建+不动产登记”	创新宣传形式，利用新媒体、电子媒体等多渠道，将不动产登记政策和自然资源确权登记工作成效“形象生动”地予以呈现，让市民“看得懂、用得上、办得成”。	全年登记中心共开展“不动产登记进社区、进企业”活动共计6次，参与活动群众人数1200人以上，上门服务19次、延迟服务收件237件（批）、绿色通道收件175件。收到锦旗13面，感谢信、表扬信24余封。在荆楚网、黄陂融媒体发布相关媒体报道7篇。

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

2. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映机关事业单位由单位缴纳的其他社会保险支出。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

6. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：反映用于其他用于城乡社区方面的支出。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

第六部分 附件

一、2024 年度武汉市黄陂区不动产登记中心整体绩效自评表

2024 年度武汉市黄陂区不动产登记中心单位整体自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

单位名称		武汉市黄陂区不动产登记中心						
基本支出总额		798.85		项目支出总额		483.69		
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)		
		部门整体 支出总额	1,809.77	1,282.55	70.9%	14.2		
年度目标： (80分)		巩固提升不动产交易、缴税、登记“三个集成”成果；持续推进优化登记财产营商环境；推广应用不动产登记电子证照；扎实推进队伍作风建设常态化；推进不动产登记存量数据整合汇交、提升不动产登记增量数据接入时效、落实不动产登记信息精准查询工作要求。						
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指标		三级指标		年初目标 值 (A)	实际完 成值 (B)	得分
	产出 指标 (40分)	数量指标 (20分)		办证窗口完成收件 (5分)		9.4万件	7.5万件	4
				发不动产登记证明 (5分)		2.8万份	1.4万份	3
				发不动产权属证书 (5分)		4.6万份	3.4万份	4
				完成落宗 (5分)		0.6万宗	0.4万宗	4
		质量指标 (10分)		按照相关约定提供优质的服务 (10分)		合格	合格	10
		时效指标 (5分)		在预算年度内开支 (5分)		一年	一年	5
		成本指标 (5分)		预算控制率 (5分)		100%	100%	5
	效益 指标 (40分)	经济效益指标 (5分)		围绕服务经济社会发展大局，全面推进不动产登记业务建设 (5分)		98%	98%	5
		社会效益指标 (5分)		建立一支爱岗敬业、业务精湛、团结务实、廉洁高效、为民服务的不动产登记队伍，更好的服务于社会 (5分)		98%	98%	5
		环境效益指标 (10分)		创建优良环境 (10分)		98%	98%	10
		可持续影响指标 (10分)		加强不动产登记业务队伍建设，提高不动产登记规范化服务水平 (10分)		95%	98%	10
		社会公众或服务对象满意度指标 (10分)		公众满意率 (10分)		90%	99%	10
总分	89.2分							
偏差大或目标未完成原因分析		①因区政府财力有限，部分基础工作经费和专项工作经费未予支付。②因全区房地产市场下行，导致企业群众办证率下降。						
改进措施及结果应用方案		1. 在工作内容有较大变动时，及时调整预算，提高财政资金使用效益。 2. 根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。						

二、2024 年度项目绩效自评表

2024 年不动产登记中心基础工作经费项目绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

项目名称		基础工作经费					
主管部门		武汉市黄陂区自然资源和城乡建设局		项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心		
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 财政专项资金 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况 (万元)(20 分)			预算数 (A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20 分*执行率)	
		年度财政资金总额	230	158.17	68.8%	13.8	
年度 绩效 目标 (80 分)	一级指 标	二级指标	三级指标		年初目标 值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指 标 (80 分)	数量指标 (44 分)	档案室租赁面积, 月租金 (7 分)		359 平方米, 12565 元; 1150 平方 米, 28750 元	359 平方米, 12565 元; 1150 平方 米, 28750 元	7
			物业安全保障天数 (7 分)		356 天	356 天	7
			公务车 (7 分)		3 台	3 台	7
			不动产年发证量 (8 分)		4.6 万份	3.4 万份	6
			不动产年发证明量 (8 分)		0.6 万份	1.4 万份	8
			事业单位在职人员数 (7 分)		36 人	36 人	7
		质量指标 (22 分)	按照相关约定提供优质的 服务, 保障工作正常开展 (8 分)		优质	优质	8
			强化节能减排监督检查(7 分)		优质	优质	7
			按时办结率 (7 分)		100%	100%	7
		时效指标 (7 分)	预算年度 (7 分)		一年	一年	7
		成本指标 (7 分)	控制在预算内 (7 分)		100%	100%	7
总分	91.8						
偏差大或目标 未完成原因分 析		预算执行率未达到 100%的主要原因是: ①因区政府财力有限, 部分基础工作经费未予支付。 ②因全区房地产市场下行, 导致企业群众办证率下降。					
改进措施及结 果应用方案		在预算申报阶段, 细化工作安排, 根据工作进度合理预测当年预算。					

2024 年不动产登记中心权籍调查和测绘服务一体化服务外包费项目自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

项目名称		权籍调查和测绘服务一体化服务外包费					
主管部门		武汉市黄陂区自然资源和城乡建设局		项目实施单位		武汉市黄陂区不动产登记中心	
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 财政专项资金 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况（万元）（20分）			预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）	
		年度财政资金总额	70	20.94	29.9%	6	
年度绩效目标（80分）	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
	产出指标（80分）	数量指标(45分)	绘制不动产权证附图（15分）		7.5万张	3.4万张	7
			新增建设用地勘测定界报告编制工作（15分）		200宗	160宗	12
			完成商品房及工业项目土地分摊（15分）		20000户	15395户	12
		质量指标(15分)	按照相关约定提供优质的服务（15分）		优质	优质	15
		时效指标(10分)	预算年度（10分）		一年	一年	10
	成本指标(10分)	严格控制成本,提高效益（10分）		100%	100%	10	
总分	72						
偏差大或目标未完成原因分析		预算执行率未达到100%的主要原因是①因区政府财力有限，本项目部分工作经费未予支付。②因全区房地产市场下行，导致企业群众办证率下降。					
改进措施及结果应用方案		1. 在预算申报阶段，细化工作安排，根据工作进度合理预测当年预算。 2. 根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。					

2024 年不动产登记中心不动产登记服务外包费项目自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

项目名称		不动产登记服务外包费					
主管部门		武汉市黄陂区自然资源和城乡建设局		项目实施单位	武汉市黄陂区不动产登记中心		
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 财政专项资金 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况（万元）（20 分）			预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20 分*执行率）	
		年度财政资金总额	550	164.58	29.92%	6.0	
年度绩效目标（80 分）	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
	产出指标（80 分）	数量指标（50 分）	办证窗口完成收件（15 分）		9.4 万件	7.5 万件	12
			发不动产登记证明（10 分）		2.8 万份	1.4 万份	5
			发不动产权属证书（15 分）		4.6 万份	3.4 万份	11
			完成落宗（10 分）		0.6 万宗	0.4 万宗	7
		质量指标（10 分）	按照相关约定提供优质的服务（10 分）		优质	优质	10
		时效指标（10 分）	预算年度（10 分）		一年	一年	10
		成本指标（10 分）	严格控制成本,提高效益（10 分）		100%	100%	10
总分	71.0						
偏差大或目标未完成原因分析		预算执行率未达到 100%的主要原因是：①2024 年不动产外包服务费根据服务合同金额，年内预计完成第一期，第二期费用支付，后因区财力困难，第二期费用于 2025 年支付。余下费用当年未支付。②因全区房地产市场下行，导致企业群众办证率下降。					
改进措施及结果应用方案		根据合同及付款进度进行当年预算资金安排。					

2024 年不动产登记中心不动产档案整理与数字化技术加工服务外包费项目自评表

单位名称：武汉市黄陂区不动产登记中心

填报日期：2025 年 5 月 20 日

项目名称		不动产档案整理与数字化技术加工服务外包费					
主管部门		武汉市黄陂区自然资源和城乡建设局		项目实施单位		武汉市黄陂区不动产登记中心	
项目类别		1. 部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2 财政专项资金 <input type="checkbox"/>					
项目属性		1. 持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型		1. 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 延续性项目 <input type="checkbox"/> 3. 一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况（万元）（20分）			预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分 （20分*执行率）	
		年度财政资金总额	140	140	100%	20	
年度绩效目标（80分）	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
	产出指标（80分）	数量指标（20分）	整理不动产登记档案（20分）		7万件	7万件	20
		质量指标（20分）	按照相关约定提供优质的服务（20分）		优质	优质	20
		时效指标（20分）	预算年度（20分）		一年	一年	20
		成本指标（20分）	严格控制成本,提高效益（20分）		100%	100%	20
总分	100						
偏差大或目标未完成原因分析							
改进措施及结果应用方案		在工作内容有较大变动时，及时调整预算，提高财政资金使用效益。					

