

2024 年度武汉市黄陂区社情民意信息中心 部门决算公开

2025 年 10 月 15 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心概况

一、部门主要职责

二、机构设置情况

第二部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心概况

一、部门主要职责

1、负责承担社情民意信息收集、整理、新闻宣传和区政协信息系统运行、维护等相关工作。

2、负责区政协工作的对内、对外宣传和调查研究工作，以及收集街乡镇场政协联络委和各专委会及其他方面所报信息和社情民意汇总、整理、上报事宜。

3、负责区政协开展活动的后勤保障工作。

4、承办区政协常委会领导和有关委办的其他工作。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉市黄陂区社情民意信息中心部门决算由实行独立核算的武汉市黄陂区社情民意信息中心本级决算组成。

纳入武汉市黄陂区社情民意信息中心 2024 年度部门决算编制范围包括：

1. 武汉市黄陂区社情民意信息中心(本级)，本单位未内设科室。

第二部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心 2024 年度部门决算表

2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	124.19	一、一般公共服务支出	31	98.98
二、政府性基金预算财政拨款收	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	9.53
	9		九、卫生健康支出	39	6.59
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	9.09
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支	56	
本年收入合计	27	124.19	本年支出合计	57	124.19
使用非财政拨款结余（含专用结	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	124.19	总计	60	124.19

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	124. 19	124. 19					
201			一般公共服务支出	98. 98	98. 98					
20102			政协事务	98. 98	98. 98					
2010250			事业运行	98. 98	98. 98					
208			社会保障和就业支出	9. 53	9. 53					
20805			行政事业单位养老支出	9. 53	9. 53					
2080505			机关事业单位基本养老 保险缴费支出	9. 53	9. 53					
210			卫生健康支出	6. 59	6. 59					
21011			行政事业单位医疗	6. 59	6. 59					
2101102			事业单位医疗	6. 59	6. 59					
221			住房保障支出	9. 09	9. 09					
22102			住房改革支出	9. 09	9. 09					
2210201			住房公积金	9. 09	9. 09					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

项目				本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
功能分类 科目编码		科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	124. 19	124. 19				
201			一般公共服务支出	98. 98	98. 98				
20102			政协事务	98. 98	98. 98				
2010250			事业运行	98. 98	98. 98				
208			社会保障和就业支出	9. 53	9. 53				
20805			行政事业单位养老支出	9. 53	9. 53				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴 费支出	9. 53	9. 53				
210			卫生健康支出	6. 59	6. 59				
21011			行政事业单位医疗	6. 59	6. 59				
2101102			事业单位医疗	6. 59	6. 59				
221			住房保障支出	9. 09	9. 09				
22102			住房改革支出	9. 09	9. 09				
2210201			住房公积金	9. 09	9. 09				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

公开 04 表
单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	124.19	一、一般公共服务支出	33	98.98	98.98		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	9.53	9.53		
	9		九、卫生健康支出	41	6.59	6.59		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.09	9.09		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的	58				
本年收入合计	27	124.19	本年支出合计	59	124.19	124.19		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	124.19	总计	64	124.19	124.19		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

项目				本年支出		
功能分类科目 编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	124. 19	124. 19	
201			一般公共服务支出	98. 98	98. 98	
20102			政协事务	98. 98	98. 98	
2010250			事业运行	98. 98	98. 98	
208			社会保障和就业支出	9. 53	9. 53	
20805			行政事业单位养老支出	9. 53	9. 53	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	9. 53	9. 53	
210			卫生健康支出	6. 59	6. 59	
21011			行政事业单位医疗	6. 59	6. 59	
2101102			事业单位医疗	6. 59	6. 59	
221			住房保障支出	9. 09	9. 09	
22102			住房改革支出	9. 09	9. 09	
2210201			住房公积金	9. 09	9. 09	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	123.34	302	商品和服务支出	0.85	310	资本性支出	
30101	基本工资	17.87	30201	办公费	0.01	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	6.37	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金	0.15	30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	65.43	30205	水费		31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养	9.53	30206	电费		31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费				
30110	职工基本医疗保险缴	13.79	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	0.11	30211	差旅费				
30113	住房公积金	10.09	30212	因公出国				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费				
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的		30240	税金及附加费	0.74			
			30299	其他商品和服	0.10			
人员经费合计		123.34	公用经费合计					0.85

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

项目				年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分 类科目 编码		科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次			1	2	3	
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

项目				本年支出			
功能分类科目编码				科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次		1	2	3
			合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉市黄陂区社情民意信息中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公 出国 （境 ）费	公务用车购置及运行维 护费			公务 接待 费	合计	因公 出国 （境 ）费	公务用车购置及运行维 护费			公务 接待 费
		小计	公务	公务				小计	公务	公务	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

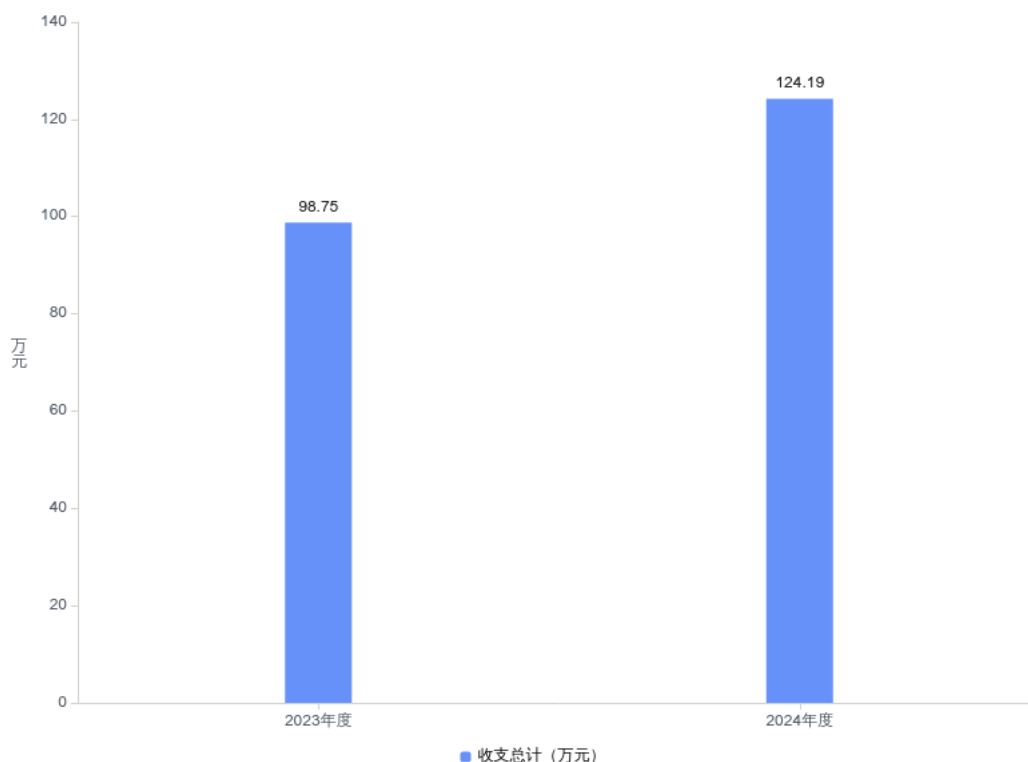
本单位 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 武汉市黄陂区社情民意信息中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 124.19 万元。与 2023 年度相比，收、支总计增加 25.44 万元，增长 25.8%，主要原因一是新聘任的事业干部转正，薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。

图 1：收、支决算总计变动情况

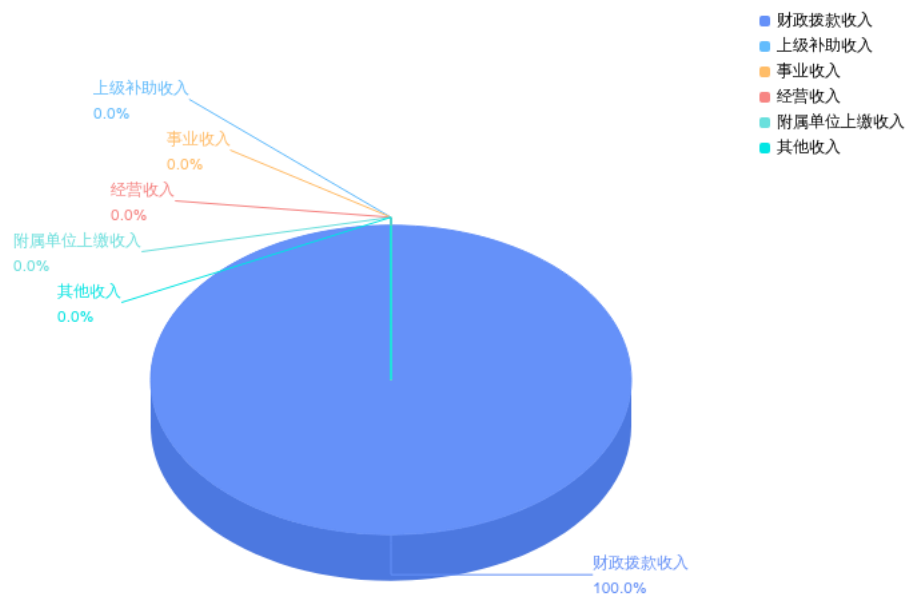


二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 124.19 万元，与 2023 年度相比，收入合计

增加 25.44 万元,增长 25.8%,主要原因一是新聘任的事业干部转正, 薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是 购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。其中: 财政拨款 收入 124.19 万元, 占本年收入 100%。

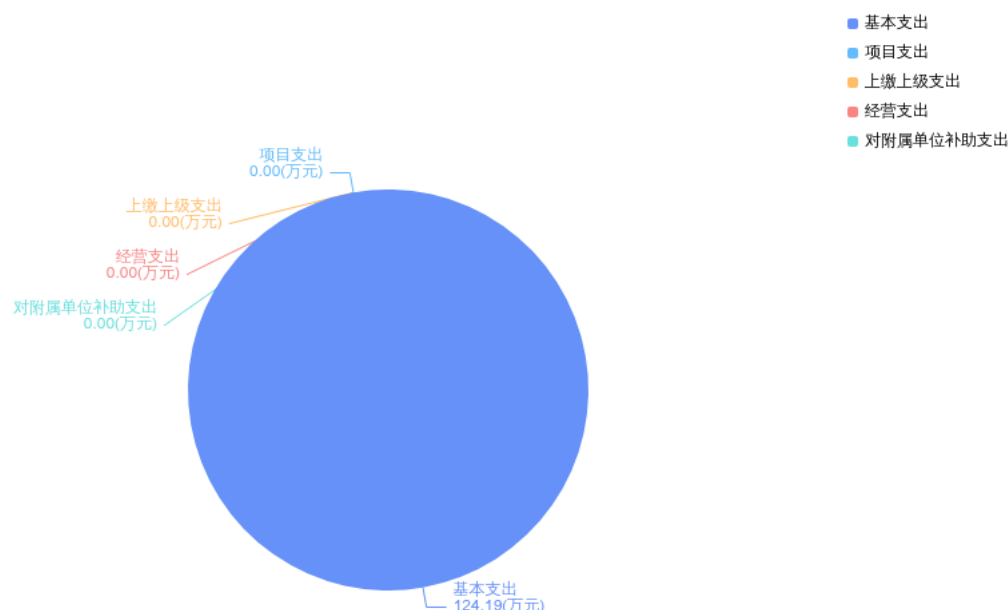
图 2: 收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 124.19 万元, 与 2023 年度相比, 支出合计 增加 25.44 万元,增长 25.8%,主要原因一是新聘任的事业干部转正, 薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是 购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。其中: 基本支出 124.19 万元, 占本年支出 100.0%。

图 3：支出决算结构

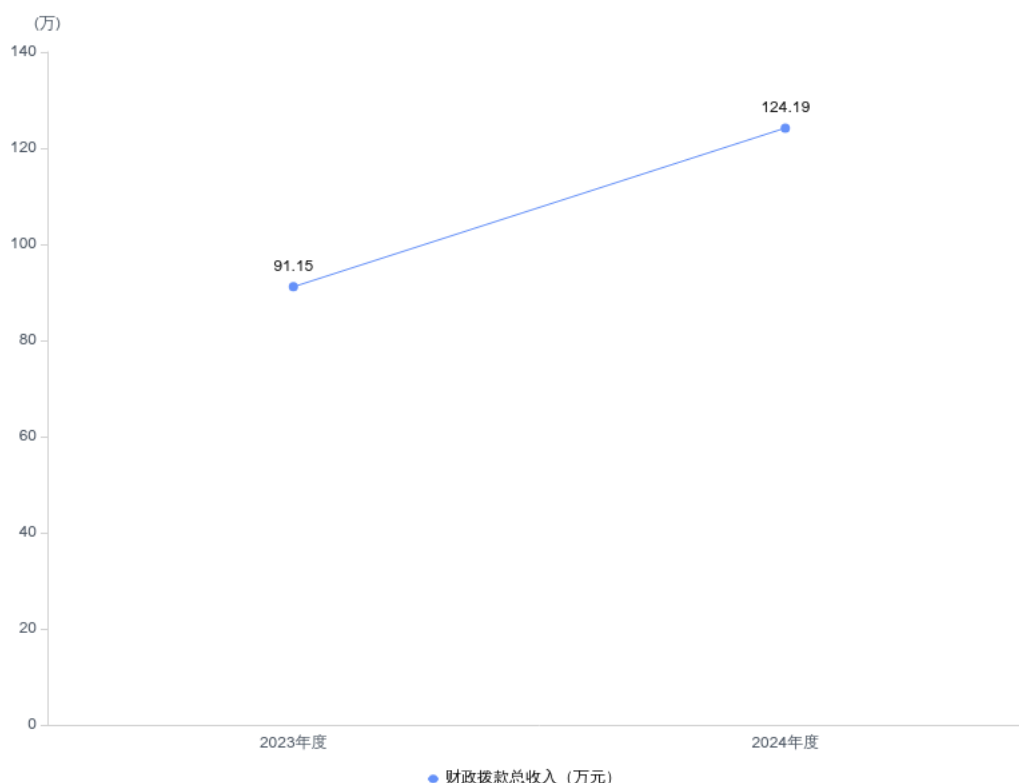


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 124.19 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 25.44 万元，增长 25.8%。主要原因一是新聘任的事业干部转正，薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 124.19 万元，比 2023 年度决算数增加 25.44 万元，增加主要原因一是新聘任的事业干部转正，薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 124.19 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 25.44 万元，增长 25.8%，主要原因一是新聘任的事业干部转正，薪资正常上调。二是调整单位转正 3 名事业干部住房公积金。三是购买档案咨询整理服务费 2023 至 2024 年度支出。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 124.19 万元，主要用于以下方面：

1. 一般公共服务支出类支出 98.98 万元，占 79.7%。主要是用于

单位人员经费和公用经费支出，保障单位正常运转。。

2.社会保障和就业支出类支出 9.53 万元，占 7.67%。主要是用于在职干部各类工伤保险、养老保险等方面的支出。

3.卫生健康支出类支出 6.59 万元，占 5.31%。主要是用于在职人员基本医疗保险缴费支出。

4.住房保障支出类支出 9.09 万元，占 7.32%。主要是用于在职人员的住房公积金单位配比缴费支出和住房提租补贴支出。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 134.34 万元，支出决算为 124.19 万元，完成年初预算的 92.4%。其中：基本支出 124.19 万元，项目支出 0 万元。

1.一般公共预算服务支出具体包括：

(1) 一般公共预算服务支出（类）政协事务（款）事业运行（项）。年初预算为108.41万元，支出决算为98.98万元，完成年初预算的91.3%，主要原因：一是举办反映社情民意信息班在11月份，培训经费未能及时结算。二是相关视频设备设施和政协信息系统经费因验收结算原因暂未支付。

2.社会保障和就业支出具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为9.53万元，支出决算为9.53万元，完成年初预算的100%。

3.卫生健康支出具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医

疗（项）。年初预算为6.59万元，支出决算为6.59万元，完成年初预算的100%。

4.住房保障支出具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为9.09万元，支出决算为9.09万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 124.19 万元，其中：人员经费 123.34 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 0.85 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本单位 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

十、机关运行经费支出说明

事业单位无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出说明

2024年度武汉市黄陂区社情民意信息中心政府采购支出总额2.4万元，其中：政府采购服务支出2.4万元。授予中小企业合同金额2.4万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额2.4万元，占授予中小企业合同金额的2.4%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区社情民意信息中心共有车辆 0 辆，单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，制定了详细的自评工作计划，明确了自评工作的目标、任务、方法和步骤。在自评过程中，首先对项目相关资料进行收集和整理，包括项目立项文件、预算批复、合同协议、财务凭证、培训记录、调研考察报告等。然后，依据绩效评价指标体系，对项目的预算执行情况、目标完成情况、产出和效益情况等等进行逐一对照分析和评价。同时，通过问卷调查、访谈等方式，广泛收集信息员和相关单位的意见和建议，确保自评结果客观、公正。最后，自评工作小组对自评结果进行汇总和分析，撰写自评报告，并提交部门领导审核。。

（二）部门(单位)整体支出自评结果

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金 124.19 万

元，从评价情况来看，黄浦区政协社情民意信息中心在 2024 年度整体绩效自评中，综合各项指标表现，最终自评得分为 93 分。该得分是通过对中心在预算执行、绩效目标完成情况、产出成果、效益达成以及社会满意度等多方面进行全面、细致的评估后得出的。在预算执行方面，中心严格遵循预算安排，合理控制各项支出，执行率达到了 92.4%，为绩效目标的实现提供了坚实的资金保障，因此在这一板块获得了较高的分数。在绩效目标完成上，多数既定目标得以顺利达成，如信息收集数量、信息质量提升以及对决策的有效支持等方面都取得了显著成效，在产出指标、效益指标和满意度指标的综合评价中，也收获了较好的评价，从而综合得出了 93 分的自评成绩。

(三)项目支出自评结果

我单位在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果(不包括涉密项目)，共涉及 1 个一级项目，

1. 信息员调研考察以及反映社情民意信息业务培训项目绩效自评综述：项目全年预算数为 20 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%，主要原因是相关视频设备设施和政协信息系统经费因验收结算原因暂未支付。

(四)绩效自评结果应用情况

整体绩效自评结果显示，中心在信息收集渠道拓展、信息质量提升等方面存在不足。针对这些问题，中心采取了一系列改进措施。在信息收集渠道方面，加强了与社区、企业等基层组织的联系，建立了常态化的信息收集机制，新增信息收集点 3 个，有效拓宽了信

息来源。在信息质量提升上,组织了多次信息撰写培训和交流活动,邀请专家对信息员进行指导,信息的准确性、针对性和可操作性得到了显著提高。通过这些改进措施,本年度在信息收集和质量方面取得了较好的成效,充分证明了上年度自评结果应用的有效性。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	汇聚民情民意，搭建沟通桥梁	提升反映社情民意信息的质和量	2024 年，区政协社情民意信息中心共收信息 164 篇，已经报送 53 篇，其中：全国政协采用 1 篇，省政协采用 4 篇（其中：推送全国政协 2 篇，推送省委、省政府 2 篇），市政协采用 26 篇（其中：推送全国政协 5 篇，推送省政协 8 篇，推送市委办公厅 12 篇），专报区委、区政府领导 4 篇，获区领导批示 3 篇。
		建立健全信息制度	区社情民意信息中心坚持围绕中心、服务大局，发挥优势、突出特色，加强组织领导，强化力量配置，完善激励机制，不断推进反映社情民意信息工作的制度化、规范化、程序化建设。通过制定并出台《区政协反映社情民意信息工作办法（试行）》和《关于 2024 年度全区政协优秀社情民意信息、反映社情民意信息工作先进个人的通报》等制度，从了解民意、撰写稿件、上报信息、登记分类、分析信息、调查核实、整理编辑、审签报送以及队伍建设和考核奖惩等方面对社情民意工作进行了规范，进一步完善了报送机制及采用反馈程序，建立了社情民意信息征集的长效机制。
2	汇聚民情民意，搭建沟通桥梁	积极畅通反映渠道	区社情民意信息中心充分利用整合各方资源，通过各街乡委员协商议事之家、聘请的社情民意信息员，发动政协各专委会及全体政协委员，充分发挥他们的专业优势和联系广泛的特点，鼓励他们主动深入基层、贴近群众，积极反映社情民意。加强与各委员之间的沟通与联系，根据不同专业领域的特点和需求，有针对性地向委员约稿，畅通信息渠道，发挥协商议事之家等平台的下沉作用。引导他们围绕当前社会经济发展的热点、难点问题，进行深入细致的调研和思考，及时反映人民群众的真实意愿和诉求。如盘龙城协商议事

			之家撰写的《关于加快武大高速汉口北互通段建设的建议》得到区委书记何建文同志的重要批示，推动建言尽快落地。
3	汇聚民情民意，搭建沟通桥梁	不断拓展收集形式	注重将政协提案调研报告、“一线协商·共同缔造”活动、月度协商活动中发现的好的建议和意见转化为社情民意，使其反映真实客观、论述充分、建议可行，具有较高的参考价值，收到了良好效果。比如根据政协提案整理出来的《关于加强古树名木保护，守护绿色活化石的工作建议》《关于加快推进本土民营企业创新转型发展的建议》分别得到省、市政协采用。
4	汇聚民情民意，搭建沟通桥梁	注重聚焦热点难点	注重聚焦区委、区政府中心工作及人民群众普遍关注的热点难点问题，准确把握党委政府舆情需求，按照“知实情、讲实话、出实招、求实效”的原则，使反映的社情民意真实客观、论述充分、建议可行，具有较高参考价值。如在调研中了解情况后撰写的《关于在城市科学合理投放无人驾驶出租车的建议》《关于运用大数据手段对高速路况进行信息预判的建议》《关于进一步加强自媒体乱象治理的建议》《关于进一步加强城市道路井盖设施管理的建议》等社情民意信息得到市政协采用，刘静委员撰写的《关于加强旅游民宿产业规范化发展的立法建议》社情民意信息得到全国政协采用。
5	汇聚民情民意，搭建沟通桥梁	强化培训建诤言	强化精品意识，严格把好反映社情民意信息工作“质量关”，注重在选题立意、深入调研、突出特色上下功夫，力求优中选优精益求精，保证了反映社情民意的精、准、实。邀请了省政协办公厅社情民意信息领域专家李忠到黄陂进行专题培训，召开了区政协各办委负责人、各街乡分管政协工作负责人、区政协信息员骨干以及机关干部参加的社情民意信息员培训班，不断提高政协委员、信息员和机关干部撰写社情民意的能力和水平。

第五部分 名词解释

(一)一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二)政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三)国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四)上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六)其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”“政府性基金预算财政拨款收入”“国有资本经营预算财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”等收入以外的各项收入。

(七)使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额金额。

(八)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(九)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1、一般公共服务支出(类)政协事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公多员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项):反映实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

3、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)事业单位离退休(项):反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

4、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

5、社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)其他行政事业单位离退休支出(项):反映除上述项目以外其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

6、医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

7、医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

8、医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项):反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

9、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项): 反映按房改政策规定的标准, 行政事业单位向职工(含离退休人员) 发放的租金补贴。

11、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项): 反映按房改政策规定, 行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

(十一)结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出: 指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费: 纳入市级财政预决算管理的“三公”经费, 是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中, 因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出; 公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出; 公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)其他专用名词。

第六部分 附件

一、2024 年度部门名称整体绩效自评表/结果

2024年度黄陂区社情民意信息中心整体绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区社情民意信息中心								填报日期：2025年5月29日	
单位名称		武汉市黄陂区社情民意信息中心							
基本支出总额		124.19万元			项目支出总额			0万元	
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)		执行率(B/A)		得分 (20分*执行率)	
		部门整体 支出总额	134.34万元	124.19万元		92.4%		20	
年度目标1：(40分)		做好社情民意的征集收集、调查核实、整理编发、信息反馈、催办督办、汇总统计和登记归档工作							
年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值	实际完成值	得分		
					(A)	(B)			
	产出 指标	数量指标	整理收集社情民意信息200篇以上		200篇	164篇	3		
			上级政协信息采用篇数		≥12篇	31篇	15		
		时效指标	2024年11月份前		100%	100%	5		
	效益 指标	社会效益指标	利用社情民意信息打赢意识形态领域战，激发社会正能量，引导社会正面舆论。		100%	100%	5		
		满意度指标	委员满意度		≥90%	95%	5		
年度目标 2（20分）		做好区政协信息系统运行、维护等相关工作							
年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值	实际完成值	得分		
					(A)	(B)			
	产出 指标	数量指标	系统运行时长达标率		≥99%	≥99%	5		
			故障修复及时率		≥98%	≥98%	5		
			系统功能实现率		100%	100%	2		
	效益 指标	社会效益指标	信息共享满意度		≥95%	95%	3		
			工作效率提升程度		有所增强	有所增强	2		
	服务对象 满意度指标	服务对象满意度	党政机关、政协委员满意度		≥98%	98%	3		
年度目标 3（20分）		加强单位建设，创建省级标准的档案管理单位、创区级文明单位							
年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标值	实际完成值	得分		
					(A)	(B)			
	产出 指标	数量指标	创建文明单位达标		区级	区级	4		
			机关档案工作达标		省级	省级	4		
		时效指标	2023年12月份前		100%	100%	4		
	效益 指标	社会效益指标	单位整体管理水平及干部素质得到进一步提升		得到增强	得到增强	4		
服务对象 满意度指标	服务对象满意度	党政机关、政协委员、群众满意度		≥98%	98%	4			
总分	93分								

偏差大或目标未完成原因分析	预算管理方面：部分项目预算编制不够精细，导致在项目执行过程中出现预算调整情况。例如，在调研活动项目中，由于对调研地点的交通、住宿等费用预估不足，实际支出超出预算0.7万元，不得不进行预算调整。主要原因是在预算编制前期，对项目的具体实施细节和市场价格波动考虑不够周全，缺乏深入的调研和分析。 工作效率方面：信息处理流程有时不够顺畅，导致信息报送存在一定延迟。在信息收集、整理、审核和报送的环节中，部分环节之间的衔接不够紧密，存在信息积压的现象。例如，在一些紧急信息的处理上，由于审核流程繁琐，未能及时报送，影响了信息的时效性。主要原因是信息处理流程缺乏有效的优化和监督机制，各环节的责任划分不够明确，导致工作效率低下。 人员能力方面：部分工作人员的业务能力与新形势下社情民意信息工作的要求存在一定差距。在信息分析、撰写和调研方法等方面，一些工作人员还需要进一步提升专业素养。例如，在撰写高质量的调研报告时，部分工作人员对数据分析不够深入，提出的建议缺乏创新性和可行性。主要原因是培训体系不够完善，培训内容和方式未能紧跟工作发展需求，工作人员缺乏系统的学习和提升机会。
改进措施及结果应用方案	完善预算管理体系：加强预算编制的精细化管理，在编制预算前，组织相关人员对各个项目进行详细的成本测算和市场调研，充分考虑各种可能的影响因素，确保预算编制的准确性和合理性。建立预算执行跟踪机制，定期对预算执行情况进行分析和评估，及时发现问题并采取调整措施，严格控制预算调整幅度。 优化工作流程：对信息处理流程进行全面梳理和优化，明确各环节的工作职责和时间节点，建立信息传递的快速通道，减少信息在各环节之间的停留时间。引入信息化管理手段，对信息处理流程进行全程监控，及时发现和解决流程中的堵塞问题，提高工作效率和信息报送的时效性。 加强人员培训与队伍建设：制定系统的培训计划，根据工作人员的岗位需求和业务短板，有针对性地开展培训课程。邀请业内专家、资深媒体人等进行授课，内容涵盖信息分析技巧、调研报告撰写方法、新媒体应用等方面。同时，鼓励工作人员参加各类学术交流活动 and 业务竞赛，拓宽视野，提升专业能力。此外，通过人才引进和内部选拔相结合的方式，充实信息工作队伍，提高队伍的整体素质和业务水平。 强化绩效目标管理：进一步完善绩效目标的设定和分解机制，确保绩效目标与中心的工作规划和战略目标紧密结合，具有明确的可衡量性和可操作性。在绩效目标执行过程中，加强对目标完成情况的动态监测和分析，及时发现目标执行中的偏差并进行调整。建立绩效目标考核结果与工作人员绩效奖金、评先评优挂钩的激励机制，充分调动工作人员的积极性和主动性，确保绩效目标的顺利实现。 区政协信息中心整体绩效目标调整完善：根据本年度绩效目标完成情况和工作实际需求，对下一年度的绩效目标进行调整和完善。在信息收集方面，将目标调整为收集社情民意信息210条，进一步提高信息收集的广度和深度，尤其注重对新兴产业发展、社会治理创新等领域信息的收集。在信息报送与采纳上，将目标设定为被省、市政协及区委、区政府采用信息35条，提高信息的质量和影响力，为政府决策提供更有力的支持。在调研活动方面，计划组织开展15次专题调研，形成具有更高参考价值的调研报告15份，重点关注民生保障、生态环境保护等热点问题。在信息宣传推广上，将目标调整为在区级以上媒体发表相关报道3篇，加强与媒体的合作，创新宣传方式，提高中心工作的社会知晓度。 拟与预算安排相结合情况：在预算安排上，充分结合绩效目标调整和改进措施的实施需求。对于重点工作项目和绩效提升项目，如信息平台升级改造、人员培训等，给予优先保障和合理的预算倾斜。根据项目的绩效目标和实施进度，合理安排预算资金的拨付，确保资金使用的高效性和安全性。建立预算绩效评价结果与预算安排挂钩的机制，对于绩效评价结果优秀的项目，在后续预算安排中给予适当奖励；对于绩效评价结果不佳的项目，相应减少或暂停预算安排，督促项目负责人进行整改，以提高预算资金的使用效益，实现预算与绩效的有机融合。

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转)，执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。
2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标(即目标值为≥X,得分=权重*B/A)，反向指标(即目标值为≤X,得分=权重*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。
3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标、未达成预期指标三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(≥80%)、80%-50%(≥50%,<80%)、50%-0%(<50%)合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。
4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

（一）部门（单位）整体绩效自评得分

黄陂区政协社情民意信息中心在 2024 年度整体绩效自评中，综合各项指标表现，最终自评得分为 93 分。该得分是通过对中心在预算执行、绩效目标完成情况、产出成果、效益达成以及社会满意度等多方面进行全面、细致的评估后得出的。在预算执行方面，中心严格遵循预算安排，合理控制各项支出，执行率达到了 92.4%，为绩效目标的实现提供了坚实的资金保障，因此在这一板块获得了较高的分数。在绩效目标完成上，多数既定目标得以顺利达成，如信息收集数量、信息质量提升以及对决策的有效支持等方面都取得了显著成效，在产出指标、效益指标和满意度指标的综合评价中，也收获了较好的评价，从而综合得出了 93 分的自评成绩。

（二）部门（单位）整体绩效目标完成情况

执行率情况：中心 2024 年度预算执行率表现出色，达到了 92.4%。年初预算安排总额为 134.34 万元，全年实际支出 124.19 万元。在各项费用支出中，人员经费支出 123.34 万元，占总支出的 99.3%，严格按照人事编制和薪酬标准执行，无超支情况；公用经费支出 0.85 万元，占总支出的 0.7%，在办公设备购置、办公耗材采购、差旅费等方面，均依据预算额度合理安排，确保了每一笔经费都用在刀刃上，完成的绩效目标：

信息收集与整理：按照年初设定的目标，中心全年成功收集社情民意信息 164 条，远超预期目标的 85 条。通过多种渠道，如政协委员反馈、群众来信来访、基层调研等，广泛汇聚了来自不同层面、不同领域的信息。在信息整理环节，对收集到的信息进行了严格筛选、分类和分析，共整理出具有较高价值、可操作性强的信息 53 条，为后续的信息报送和利用奠定了坚实基础。

信息报送与采纳：向省、市政协及区委、区政府报送社情民意信

息 53 条，其中被全国政协采用 1 条、省政协采用 4 条，市政协采用 26 条，区委、区政府采用 3 条，信息采用率达到了 58.5%，高于年初设定的 20%。被采纳的信息涉及教育、医疗、交通、环境等多个民生领域，如《关于优化黄陂区中小学教育资源配置的建议》《提升黄陂区基层医疗服务能力的对策》等信息，得到了相关部门的高度重视，并在实际工作中予以参考和落实。

调研活动开展：组织开展各类专题调研活动 15 次，深入基层社区、企业、学校等地，围绕社会热点难点问题进行实地考察和深入研究。每次调研活动都形成了高质量的调研报告 1 份，报告内容详实、分析透彻，提出的建议具有针对性和可操作性。例如，在关于黄陂区老旧小区改造的调研中，通过对多个老旧小区的实地走访和居民访谈，形成的调研报告为政府部门制定老旧小区改造方案提供了重要参考依据。

平台建设与维护：持续优化社情民意信息平台功能，确保平台稳定运行。全年平台访问量达到 1.2 万次，较去年增长了 15%，为政协委员、群众和相关部门之间的信息沟通搭建了便捷、高效的桥梁。同时，及时更新平台信息，发布各类政策解读、工作动态等内容 117 条，提高了平台的实用性和吸引力。

未完成的绩效目标：在信息宣传推广方面，虽然开展了一些工作，但效果未达预期。原计划通过多种媒体渠道对优秀社情民意信息及中心工作进行广泛宣传，提高社会知晓度，目标是在区级以上媒体发表相关报道 3 篇，但实际仅发表了 2 篇。主要原因在于宣传策划不够精准，与媒体的沟通协作不够紧密，未能充分挖掘信息的新闻价值和社会影响力。此外，在信息员培训的深度和广度上也存在一定不足。原计划组织 3 次针对基层信息员的专业培训，提升其信息收集和撰写能力，但实际仅开展了 2 次。培训内容的系统性和针对

性有待加强，部分信息员反馈培训内容与实际工作需求结合不够紧密，导致培训效果未能完全达到预期。

（三）存在的问题和原因

上年度结果应用情况：上年度整体绩效自评结果显示，中心在信息收集渠道拓展、信息质量提升等方面存在不足。针对这些问题，中心采取了一系列改进措施。在信息收集渠道方面，加强了与社区、企业等基层组织的联系，建立了常态化的信息收集机制，新增信息收集点 3 个，有效拓宽了信息来源。在信息质量提升上，组织了多次信息撰写培训和交流活动，邀请专家对信息员进行指导，信息的准确性、针对性和可操作性得到了显著提高。通过这些改进措施，本年度在信息收集和质量方面取得了较好的成效，充分证明了上年度自评结果应用的有效性。

本年度绩效问题和原因：

预算管理方面：部分项目预算编制不够精细，导致在项目执行过程中出现预算调整情况。例如，在调研活动项目中，由于对调研地点的交通、住宿等费用预估不足，实际支出超出预算 0.7 万元，不得不进行预算调整。主要原因是在预算编制前期，对项目的具体实施细节和市场价格波动考虑不够周全，缺乏深入的调研和分析。

工作效率方面：信息处理流程有时不够顺畅，导致信息报送存在一定延迟。在信息收集、整理、审核和报送的环节中，部分环节之间的衔接不够紧密，存在信息积压的现象。例如，在一些紧急信息的处理上，由于审核流程繁琐，未能及时报送，影响了信息的时效性。主要原因是信息处理流程缺乏有效的优化和监督机制，各环节的责任划分不够明确，导致工作效率低下。

人员能力方面：部分工作人员的业务能力与新形势下社情民意信息工作的要求存在一定差距。在信息分析、撰写和调研方法等方

面，一些工作人员还需要进一步提升专业素养。例如，在撰写高质量的调研报告时，部分工作人员对数据分析不够深入，提出的建议缺乏创新性和可行性。主要原因是培训体系不够完善，培训内容和方式未能紧跟工作发展需求，工作人员缺乏系统的学习和提升机会。

（四）下一步拟改进措施

部门和单位整体绩效水平提高：

完善预算管理体系：加强预算编制的精细化管理，在编制预算前，组织相关人员对各个项目进行详细的成本测算和市场调研，充分考虑各种可能的影响因素，确保预算编制的准确性和合理性。建立预算执行跟踪机制，定期对预算执行情况进行分析和评估，及时发现问题并采取调整措施，严格控制预算调整幅度。

优化工作流程：对信息处理流程进行全面梳理和优化，明确各环节的工作职责和时间节点，建立信息传递的快速通道，减少信息在各环节之间的停留时间。引入信息化管理手段，对信息处理流程进行全程监控，及时发现和解决流程中的堵塞问题，提高工作效率和信息报送的时效性。

加强人员培训与队伍建设：制定系统的培训计划，根据工作人员的岗位需求和业务短板，有针对性地开展培训课程。邀请业内专家、资深媒体人等进行授课，内容涵盖信息分析技巧、调研报告撰写方法、新媒体应用等方面。同时，鼓励工作人员参加各类学术交流活动 and 业务竞赛，拓宽视野，提升专业能力。此外，通过人才引进和内部选拔相结合的方式，充实信息工作队伍，提高队伍的整体素质和业务水平。

强化绩效目标管理：进一步完善绩效目标的设定和分解机制，确保绩效目标与中心的工作规划和战略目标紧密结合，具有明确的可衡量性和可操作性。在绩效目标执行过程中，加强对目标完成情况

的动态监测和分析，及时发现目标执行中的偏差并进行调整。建立绩效考核结果与工作人员绩效奖金、评先评优挂钩的激励机制，充分调动工作人员的积极性和主动性，确保绩效目标的顺利实现。

区政协信息中心整体绩效目标调整完善：根据本年度绩效目标完成情况和工作实际需求，对下一年度的绩效目标进行调整和完善。在信息收集方面，将目标调整为收集社情民意信息 210 条，进一步提高信息收集的广度和深度，尤其注重对新兴产业发展、社会治理创新等领域信息的收集。在信息报送与采纳上，将目标设定为被省、市政协及区委、区政府采用信息 35 条，提高信息的质量和影响力，为政府决策提供更有力的支持。在调研活动方面，计划组织开展 15 次专题调研，形成具有更高参考价值的调研报告 15 份，重点关注民生保障、生态环境保护等热点问题。在信息宣传推广上，将目标调整为在区级以上媒体发表相关报道 3 篇，加强与媒体的合作，创新宣传方式，提高中心工作的社会知晓度。