

黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年 部门预算

目 录

第一部分 黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门机构设置

第二部分 黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（分功能科目，分单位）
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出情况表
- 十一、整体支出绩效目标表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年部门预算情况说明

- 一、收支预算总体安排情况
- 二、收入预算安排情况
- 三、支出预算安排情况
- 四、财政拨款收支预算总体情况
- 五、一般公共预算支出安排情况
- 六、一般公共预算基本支出安排情况
- 七、一般公共预算“三公”经费支出安排情况
- 八、政府性基金预算支出安排情况
- 九、国有资本经营预算支出安排情况
- 十、项目支出安排情况
- 十一、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站概况

一、部门主要职责

1、财务记账。做好各项会计业务的核算工作。

2、财务审核。审核监督报账凭证是否符合有关规定，审批程序是否符合有关要求，各项收支和资金使用是否合理，保证会计资料准确、真实、完整。

3、会计报表。及时反馈会计信息。一是按财会制度为委托代理的集体经济组织提供会计报表及有关收支情况，并指导各村按财务公开规定进行财务清理、财务公开，接受群众监督；二是按照上级主管部门的要求，及时上报有关报表和提供各类会计信息。

4、会计档案。做好会计资料整理、保管、使用工作。按照保管期限分别立卷归档，履行相应的审批手续，可以对外提供查阅、借阅、复制。

5、管理制度。制定服务中心管理制度和财务管理制度，包括收入管理制度、支出管理制度、预决算制度、报账员备用金管理制度、债权债务管理制度、档案管理制度、财务公开和民主理财制度、服务中心工作人员岗位责任制、会计人员管理制度等。

6、业务咨询。为村集体经济组织提供资产管理、对外投资、工程建设等经济活动的咨询服务。现在农村财务服务中心已扩展为三资监管代理中心，其内涵、管理的方式方法

均得到充实和发展，原来主要搞好财务服务，现在是对村级集体经济组织资金、资产、资源均实现监管、代理、服务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站部门预算包括：黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站本级预算。

纳入黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年部门预算编制范围的预算单位包括：

黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站本级

第二部分黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年部门预算表

一、收支总表			
部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站			单位：万元
收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	136.93	一、一般公共服务支出	0.72
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、公共安全支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、教育支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、科学技术支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、文化旅游体育与传媒支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、社会保障和就业支出	32.52
七、上级补助收入	0.00	七、卫生健康支出	5.56
八、附属单位上缴收入	0.00	八、节能环保支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、城乡社区支出	0.00
		十、农林水支出	89.03
		十一、交通运输支出	0.00
		十二、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十三、商业服务业等支出	0.00
		十四、金融支出	0.00
		十五、援助其他地区支出	0.00
		十六、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十七、住房保障支出	9.10
		十八、粮油物资储备支出	0.00
		十九、国有资本经营预算支出	0.00
		二十、灾害防治及应急管理支出	0.00
		廿一、其他支出	0.00
		廿二、债务还本支出	0.00
		廿三、债务付息支出	0.00
		廿四、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	136.93	本年支出合计	136.93
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收 入 总 计	136.93	支 出 总 计	136.93
备注：财政专户管理资金收入是指教育收费收入；事业收入不含教育收费收入，下同。			

二、收入总表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

[illegible]

三、支出总表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	136.93	126.93	10.00			
201	一般公共服务支出	0.72	0.72	0.00			
20106	财政事务	0.72	0.72	0.00			
2010650	事业运行	0.72	0.72	0.00			
208	社会保障和就业支出	32.52	32.52	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	32.52	32.52	0.00			
2080502	事业单位离退休	32.52	32.52	0.00			
210	卫生健康支出	5.56	5.56	0.00			
21011	行政事业单位医疗	5.56	5.56	0.00			
2101102	事业单位医疗	5.56	5.56	0.00			
213	农林水支出	89.03	79.03	10.00			
21301	农业农村	89.03	79.03	10.00			
2130104	事业运行	89.03	79.03	10.00			
221	住房保障支出	9.10	9.10	0.00			
22102	住房改革支出	9.10	9.10	0.00			
2210201	住房公积金	7.67	7.67	0.00			
2210202	提租补贴	1.43	1.43	0.00			

四、财政拨款收支总表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	136.93	一、本年支出	136.93
（一）一般公共预算拨款	136.93	（一）一般公共服务支出	0.72
（二）政府性基金预算拨款		（二）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	
二、上年结转		（四）科学技术支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）文化旅游体育与传媒支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）社会保障和就业支出	32.52
（三）国有资本经营预算拨款		（七）卫生健康支出	5.56
		（八）节能环保支出	
		（九）城乡社区支出	
		（十）农林水支出	89.03
		（十一）交通运输支出	
		（十二）资源勘探工业信息等支出	
		（十三）商业服务业等支出	
		（十四）金融支出	
		（十五）援助其他地区支出	
		（十六）自然资源海洋气象等支出	
		（十七）住房保障支出	9.10
		（十八）粮油物资储备支出	
		（十九）国有资本经营预算支出	
		（二十）灾害防治及应急管理支出	
		（廿一）其他支出	
		（廿二）债务还本支出	
		（廿三）债务付息支出	
		（廿四）债务发行费用支出	
收 入 总 计	136.93	支 出 总 计	136.93

五(1)、一般公共预算支出表(分功能科目)

部门/单位:

单位: 万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	136.93	126.93	124.24	2.69	10.00
201	一般公共服务支出	0.72	0.72	0.72	0.00	0.00
20106	财政事务	0.72	0.72	0.72	0.00	0.00
2010650	事业运行	0.72	0.72	0.72	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	32.52	32.52	32.52	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	32.52	32.52	32.52	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	32.52	32.52	32.52	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.56	5.56	5.56	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.56	5.56	5.56	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.56	5.56	5.56	0.00	0.00
213	农林水支出	89.03	79.03	76.34	2.69	10.00
21301	农业农村	89.03	79.03	76.34	2.69	10.00
2130104	事业运行	89.03	79.03	76.34	2.69	10.00
221	住房保障支出	9.10	9.10	9.10	0.00	0.00
22102	住房改革支出	9.10	9.10	9.10	0.00	0.00
2210201	住房公积金	7.67	7.67	7.67	0.00	0.00
2210202	提租补贴	1.43	1.43	1.43	0.00	0.00

五(2)、一般公共预算支出表(分单位)

部门/单位：木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

单位编码	单位名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	136.93	126.93	124.24	2.69	10.00
123	武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站	136.93	126.93	124.24	2.69	10.00
123002	武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站	136.93	126.93	124.24	2.69	10.00

六、一般公共预算基本支出表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	126.93	124.24	2.69
301	工资福利支出	91.72	91.72	0.00
30101	基本工资	18.18	18.18	0.00
30102	津贴补贴	3.70	3.70	0.00
30103	奖金	32.00	32.00	0.00
30107	绩效工资	12.23	12.23	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.12	8.12	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.56	5.56	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.56	0.56	0.00
30113	住房公积金	7.67	7.67	0.00
30199	其他工资福利支出	3.70	3.70	0.00
302	商品和服务支出	2.69	0.00	2.69
30201	办公费	0.12	0.00	0.12
30213	维修（护）费	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	1.48	0.00	1.48
30227	委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	0.85	0.00	0.85
30229	福利费	0.15	0.00	0.15
30299	其他商品和服务支出	0.09	0.00	0.09
303	对个人和家庭的补助	32.52	32.52	0.00
30302	退休费	32.52	32.52	0.00

七、一般公共预算“三公”经费支出表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站2024年无一般公共预算“三公”经费支出

八、政府性基金预算支出表

部门/单位：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站无2024年政府性基金预算

九、国有资本经营预算支出表

部门/单位：木兰乡农村合作经济经营管理站

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

十一、武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站整体支出绩效目标表

填报日期：2024 年 1 月 10 日 单位：万元

部门(单位)名称	武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站					
填报人	胡友莲	联系电话	13871240528			
部门总体资金情况	总体资金情况		当年金额	占比	近两年收支金额	
	收入构成	财政拨款	136.93	100%	2023 年	2022 年
		财政专户管理资金			136.98	132.58
		单位资金				
		合 计	136.93	100%	136.98	132.58
	支出构成	人员类项目支出	126.93	96.6%	126.98	
		运转类项目支出	10	3.4%	10	
		特定目标类项目支出				
		合 计	136.93	100%	136.98	132.58
部门职能概述	部门主要职能					
	(一)土地承包管理					
	(二)农村集体资产管理					
	(三)农村产业经营管理					
	(四)农村合作经济组织管理					
	(五)农民负担管理					
	(六)农村财务管理					
	(七)农村经济管理					
年度工作任务	年度工作目标及主要任务					
	1. 负责农村集体资产和财务管理。加强对农村集体资产经营和农村财务监管,加强票证管理,规范会计核算行为。					
	2. 指导监督和规范村务公开、财务公开工作, 监管农村“一事一议”筹资筹劳制度运行状况, 指导落实《村务财务工作规则》;					
	3. 承担农村集体经济组织内部财务审计;					

	4. 承担农村经济统计和农村经济形势分析；					
	5. 统一负责审核村级财务账目，进行记账核算。及时编制各村财务报表，搞好财务分析，反馈财务情况，并保管好会计档案资料；					
项目支出情况	项目名称	支出项目类别		项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途
	农村合作经济经营管理站工作经费	商品和服务支出		10	10	办公费、水电费、物业费、维修费、公车运行经费、工会经费
整体绩效总目标	长期目标(截止 年)			年度目标		
	目标 1：完成年度村级财政管理工作			目标 1：完成年度村级财政管理工作		
长期目标	完成年度村级财政管理工作					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		指标值确定依据
农村合作经济经营管理站工作经费	产出指标	数量指标	预算执行数据的及时性	100%		1、. 负责农村集体资产和财务管理。加强对农村集体资产经营和农村财务监管，加强票证管理，规范会计核算行为。
		质量指标	项目可控性	100%		“三农”惠民资金发放准确率。
		时效指标	到位及时率	100%		按时完成年度村级资产清理和监督
	效果指标	经济效益	经济效益率	万元		推动乡整体工作顺利开展。
		社会效益指标	社会效益率	顺利		推动乡整体工作顺利开展。
		满意度指标	群众满意率	99%		服务对象满意度。
年度目标	完成年度财政管理工作					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		指标值确定依据
				近两年指标值		
				前年	上年	

农村合作经济经营管理站工作经费	产出指标	数量指标	预算执行数据的及时性	100%	100%	100%	指导监督和规范村务公开、财务公开工作，监管农村“一事一议”筹资筹劳制度运行状况，指导落实《村务财务工作规则》；
		质量指标	项目可控性	100%	100%	100%	承担农村集体经济组织内部财务审计；
		时效指标	到位及时率	100%	100%	100%	承担农村集体经济组织内部财务审计；
	效果指标	经济效益	经济效益率	万元	万元	万元	推动乡整体工作顺利开展
		社会效益指标	社会效益率	顺利	顺利	顺利	推动乡整体工作顺利开展
		满意度指标	群众满意率	98%	98%	98%	服务对象满意度

备注：1.“整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报。

2.“二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响；“满意度指标”请选择填报社会公众或服务对象满意度等指标。

3.“绩效标准”：设定绩效指标值时的依据或参考标准。

十二、武汉市黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站项目支出绩效表

申报日期：2024. 1. 10 单位：万元

项目名称	农村合作经济经营管理站工作经费		项目编码	
项目主管部门	黄陂区木兰乡人民政府		项目执行单位	黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站
项目负责人	朱丽丽		联系电话	61550108
单位地址	木兰大道百秀街		邮政编码	430314
项目属性				
支出项目类别	1.部门项目 ☒ 2.公共项目 ☐			
起始年度	2024 年		终止年度	2024 年
项目立项依据	1.《中华人民共和国预算法》；《农村集体经济组织财务制度》；2、省人力资源和社会保障厅 省机构编制委员会办公室； 3.经管站工作职责；4.确保完成年度农村三资监管工作顺利，年度农村财务资金管理圆满完成。			
项目实施方案	明确当年申请农村财务的主要投向及工作任务：1. 坚持依法科学精细征管，有效组织年度村级资产监管；2. 合理调度支出预算，围绕产业重点，完善基础设施建设；加大城乡社区事务、交通运输重点工程项目建设资金投入；强化“三公”经费预算管理和动态监督；3. 支持实施农业可持续发展战略，立足服务“三农”，开展农村环境整治，建设美丽乡村。4. 加强年度村级财务的绩效管理，坚持规范公开预决算信息；5. 落实党风廉政建设责任主体，推进作风效能进一步的提升。			
项目总预算	10		项目当年预算	10
项目前两年预算及当年预算变动情况	1.前两年预算安排情况：2.当年预算变动情况及理由：根据国家预算绩效管理要求新增该项目。			
	来源项目			金额
项目资金来源	合计			10
	1. 一般公共预算财政拨款收入			10
	其中：申请当年预算拨款			10
	2. 政府性基金预算财政拨款收入			
	其中：申请当年预算拨款			
	3. 财政专户管理资金			
	4. 单位资金			
	其中：事业收入			
	上级补助收入			
	附属单位上缴收入			
	事业单位经营收入			

	其他收入				
项目支出明细测算					
项目活动	活动内容表述	支出经济分类	金额	测算依据及说明	备注
农村合作经济经营管理站工作经费	商品和服务支出	办公费	5	根据《农村集体经济组织财务制度》《湖北省省级项目支出管理办法》、湖北省培训费管理办法、湖北省公务用车管理办法等测算	
		水电费、物业费、维修费等	3.65	根据《湖北省省级基本支出管理办法》《湖北省省级项目支出管理办法》、湖北省培训费管理办法、湖北省公务用车管理办法等测算	
		公车运行经费	0.30	根据《湖北省省级基本支出管理办法》《湖北省省级项目支出管理办法》、湖北省培训费管理办法、湖北省公务用车管理办法等测算	
		工会经费	1.05	根据《湖北省省级基本支出管理办法》《湖北省省级项目支出管理办法》、湖北省培训费管理办法、湖北省公务用车管理办法等测算	
项目采购					
品名		数量	金额		
购电脑及办公设备			5		
项目绩效总目标					
名称		目标说明			
完成年度农村合作经济经营管理站管理工作		1\坚持依法科学精细征管，强化单位间联动协作，加强收入分析和预测，严格督查考核，力促收入足额均衡入库;2\街道绩效目标编制覆盖面=实际完成绩效目标编制的项目（含整体）数/年度预算申报项目（含整体）个数*100%;3\保障教育、社会保障、文化、医疗卫生、农林水等民生资金保障力度，预算资金保障率达到 100%;4\强化“三公”经费预算管理和动态监督，实现“三公”经费支出下降.			
长期绩效目标表					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
农村合作经济经营管理站工作经费	产出指标	数量指标	预算执行数据的及时性	100%	1、组织农村集体资产收入；2、经管站绩效目标编制覆盖面，村级资金保障率达到 100%。
		质量指标	项目可控性	100%	1、经管站村级财务张榜公开；2、“三农”耕地面积统计准确率。
		时效指标	到位及时率	100%	按时完成年度财政收入

	效果指标	经济效益	经济效益率	万元	推动乡镇整体工作顺利开展		
		社会效益指标	社会效益率	顺利	推动乡镇整体工作顺利开展		
		满意度指标	群众满意率	98%	服务对象满意度		
年度绩效目标表							
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
农村合作经济经营管理站工作经费	产出指标	数量指标	预算执行数据的及时性	100%	100%	100%	1、组织村级组织搞好资产管理、财务核算；2、经管站绩效目标编制覆盖面；农林水等民生资金保障力度，预算资金保障率达到100%。
		质量指标	项目可控性	100%	100%	100%	1、经管站村级财务张榜公开；2、“三农”惠民资金发放准确率。
		时效指标	到位及时率	100%	100%	100%	按时完成年度财政收入
	效果指标	经济效益	经济效益率	万元	万元	万元	推动乡镇整体工作顺利开展
		社会效益指标	社会效益率	顺利	顺利	顺利	推动乡镇整体工作顺利开展
		满意度指标	群众满意率	97%	98%	98%	服务对象满意度

第三部分黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年部门预算情况说明

一、收支预算总体安排情况

按照综合预算的原则，黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站所有收入和支出均纳入部门预算管理。

收入包括：一般公共预算财政拨款收入。支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。2024 年收支总预算 136.93 万元。比 2023 年预算减少 0.05 万元，下降 0.04%，主要是工资规范化压减。

二、收入预算安排情况

2024 年收入预算 136.93 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 136.93 万元，占 100%。

三、支出预算安排情况

2024 年支出预算 136.93 万元，其中：基本支出 126.93 万元，占 992.62%；项目支出 10 万元，占 7.38%。

四、财政拨款收支预算总体情况

2024 年财政拨款收支总预算 136.93 万元。收入包括：一般公共预算财政拨款本年收入 136.93 万元。支出包括：一般公共服务支出 0.72 万元、社会保障和就业支出 32.52 万元、卫生健康支出 5.56 万元、农林水支出 89.03 万元、住房保障支出 9.10 万元。

五、一般公共预算支出安排情况

（一）一般公共预算拨款规模变化情况。

2024 年一般公共预算拨款 136.93 万元。其中：（1）本年预算 136.93 万元，比 2023 年预算减少 0.05 万元，下降 0.04%，主要是在职人员基本工资、津贴补贴、五奖、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、医疗费压缩；（2）上年结转 0 万元。

（二）一般公共预算拨款结构情况。

基本支出 126.93 万元，占 97.22%，其中：人员经费 124.24 万元、公用经费 2.69 万元；项目支出 10 万元，占 7.38%。

（三）一般公共预算拨款具体使用情况。

一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）2024 年预算数 0.72 万元，比 2023 年预算增加 0.72 万元，增长 100%，主要是：经管站运行经费支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）32.52 万元；比 2023 年预算增加 0 万元，增长 0%，主要是退休人员的退休费、奖励性绩效、抚恤金等。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）5.56 万元；比 2023 年预算减少 0.34 万元，下降 5.76%，主要是在职和退休人员基本医疗保险减少。

农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）89.03 万元；比 2023 年预算减少 0.39 万元，下降 0.44%，主要是基本工资、津贴补贴、其他社会保障缴费、奖励性绩效、部门运转等人员经费减少。

住房保障支出（类）住房改革支出（款） 住房公积金（项）

提租补贴（项）9.10万元；比2023年预算减少0.04万元，下降0.44%，主要是在职人员住房公积金、在职人员提租补贴规范化压缩。

六、一般公共预算基本支出安排情况

2024年一般公共预算基本支出126.93万元，其中：

（一）人员经费169.81万元，包括：

工资福利支出124.24万元，主要用于：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。

对个人和家庭的补助32.52万元，主要用于：退休费。

（二）公用经费2.69万元，主要用于：办公费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算“三公”经费支出安排情况

2024年一般公共预算“三公”经费支出0万元，比2023年增加（减少）0万元，增长（下降）0%。具体包括：

1.因公出国（境）经费0万元，比上年增加（减少）0万元。

2.公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元），比上年增加（减少）0万元。

3.公务接待费 0 万元，比上年增加（减少）0 万元。

八、政府性基金预算支出安排情况

黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出安排情况

黄陂区木兰乡农村合作经济经营管理站 2024 年没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

十、项目支出安排情况

2024 年项目支出 10 万元，其中：一般公共预算本年拨款 10 万元。具体使用情况如下：

经管站工作经费 10 万元，主要用于经管站维持日常运行和维护管理经费。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2024 年机关运行经费 0 万元，主要原因是本单位为事业单位，不涉及机关运行经费。

（二）政府采购预算情况

2024 年政府采购预算支出合计 0 万元，比上年度增加 0 万元，主要原因是当年没有编制政府采购预算。

（三）政府购买服务预算排情况

2024 年政府购买服务预算支出合计 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，占有使用国有资产 0 万元，包括有形资产和无形资产。主要实物资产为：土地 0 平方米，房屋 0 平方米，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，单位价值 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。2023 年新增/减少国有资产 0 万元。

（五）预算绩效管理情况

2024 年，预算支出 136.93 万元全面实施预算绩效目标管理。设置了整体支出绩效目标、1 个一级项目支出绩效目标。同时，拟对 2023 年部门整体支出及项目支出开展绩效评价，评价结果依法公开。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指区级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：专指教育收费收入。

（五）单位资金：是指除财政拨款和财政专户管理资金以外的资金。

（六）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（七）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（八）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

（九）附属单位上缴收入：指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

（十）其他收入：指预算单位除财政拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入等以外的收入。

上述（一）至（十）项仅供参考，各部门根据本部门公开的预算表中收支项目进行说明。无对应收入及支出的，请删除。

（十一）本部门使用的主要支出功能分类科目（项级）：如：

1.一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）

2.……

参考《2024 年政府收支分类科目》说明逐项解释。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十五）“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：（1）因公出国（境）费，反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；（2）公务用车购置及运行维护费，反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；（3）公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

（十七）其他专用名词。

根据本部门使用的其他专用名词补充解释。

备注：本报告中金额转化为万元时，四舍五入可能存在尾差。