

2024 年度武汉市黄陂区木兰乡农村会计 服务中心单位决算公开

2025 年 9 月 29 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心概况

一、部门主要职责

二、机构设置情况

第二部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024

年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024

年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 概况

一、部门主要职责

1. **财务记账。**做好各项会计业务的核算工作。

2. **财务审核。**审核监督报账凭证是否符合有关规定，审批程序是否符合有关要求，各项收支和资金使用是否合理，保证会计资料准确、真实、完整。

3. **会计报表。**及时反馈会计信息。一是按财会制度为委托代理的集体经济组织提供会计报表及有关收支情况，并指导各村按财务公开规定进行财务清理、财务公开，接受群众监督；二是按照上级主管部门的要求，及时上报有关报表和提供各类会计信息。

4. **会计档案。**做好会计资料整理、保管、使用工作。按照保管期限分别立卷归档，履行相应的审批手续，可以对外提供查阅、借阅、复制。

5. **管理制度。**制定服务中心管理制度和财务管理制度，包括收入管理制度、支出管理制度、预决算制度、报账员备用金管理制度、债权债务管理制度、档案管理制度、财务公开和民主理财制度、服务中心工作人员岗位责任制、会计人员管理制度等。

6. **业务咨询。**为村集体经济组织提供资产管理、对外投资、工程建设等经济活动的咨询服务。现在农村财务服务中心已扩展为“三资”监管代理中心，其内涵、管理的方式方法均得到充实和发展，原来主要搞好财务服务，现在是对村级集体经济组织资金、资产、资源均实现监管、代理、服务。

二、机构设置情况

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心纳入武汉市黄陂区木兰乡管理，我单位是独立核算的单位。

第二部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

2024 年度部门决算表

2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	105.75	一、一般公共服务支出	31	0.72
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	23.26
	9		九、卫生健康支出	39	4.47
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	68.20
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	9.10
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	105.75	本年支出合计	57	105.75
使用非财政拨款结余（含专用结	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	105.75	总计	60	105.75

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

项目				本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	105.75	105.75					
201			一般公共服务支出	0.72	0.72					
20106			财政事务	0.72	0.72					
2010650			事业运行	0.72	0.72					
208			社会保障和就业支出	23.26	23.26					
20805			行政事业单位养老支出	23.26	23.26					
2080502			事业单位离退休	23.26	23.26					
210			卫生健康支出	4.47	4.47					
21011			行政事业单位医疗	4.47	4.47					
2101102			事业单位医疗	4.47	4.47					
213			农林水支出	68.20	68.20					
21301			农业农村	68.20	68.20					
2130104			事业运行	68.20	68.20					
221			住房保障支出	9.10	9.10					
22102			住房改革支出	9.10	9.10					
2210201			住房公积金	7.67	7.67					
2210202			提租补贴	1.43	1.43					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项		栏次	1	2	3	4	5
			合计	105.75	105.75				
201			一般公共服务支出	0.72	0.72				
20106			财政事务	0.72	0.72				
2010650			事业运行	0.72	0.72				
208			社会保障和就业支出	23.26	23.26				
20805			行政事业单位养老支出	23.26	23.26				
2080502			事业单位离退休	23.26	23.26				
210			卫生健康支出	4.47	4.47				
21011			行政事业单位医疗	4.47	4.47				
2101102			事业单位医疗	4.47	4.47				
213			农林水支出	68.20	68.20				
21301			农业农村	68.20	68.20				
2130104			事业运行	68.20	68.20				
221			住房保障支出	9.10	9.10				
22102			住房改革支出	9.10	9.10				
2210201			住房公积金	7.67	7.67				
2210202			提租补贴	1.43	1.43				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共	政府性基	国有资本
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财	1	105.75	一、一般公共服务支出	33	0.72	0.72		
二、政府性基金预算	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	23.26	23.26		
	9		九、卫生健康支出	41	4.47	4.47		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	68.20	68.20		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.10	9.10		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预	53				
	22		二十二、灾害防治及应急	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安	58				
本年收入合计	27	105.75	本年支出合计	59	105.75	105.75		
年初财政拨款结转和	28		年末财政拨款结转和结	60				
一般公共预算财政	29			61				
政府性基金预算财	30			62				
国有资本经营预算	31			63				
总计	32	105.75	总计	64	105.75	105.75		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

项目				本年支出		
科目名称				小计	基本支出	项目支出
功能分	类科目	编码	科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	105.75	105.75	
201			一般公共服务支出	0.72	0.72	
20106			财政事务	0.72	0.72	
201065			事业运行	0.72	0.72	
208			社会保障和就业支出	23.26	23.26	
20805			行政事业单位养老支出	23.26	23.26	
208050			事业单位离退休	23.26	23.26	
210			卫生健康支出	4.47	4.47	
21011			行政事业单位医疗	4.47	4.47	
210110			事业单位医疗	4.47	4.47	
213			农林水支出	68.20	68.20	
21301			农业农村	68.20	68.20	
213010			事业运行	68.20	68.20	
221			住房保障支出	9.10	9.10	
22102			住房改革支出	9.10	9.10	
221020			住房公积金	7.67	7.67	
221020			提租补贴	1.43	1.43	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济	科目名称	决算数	经济	科目名称	决算数	经济	科目名称	决算数
30	工资福利支出	82.49	30	商品和服务支		31	资本性支出	
30	基本工资	18.18	30	办公费		31	办公设备购置	
30	津贴补贴	39.94	30	印刷费		31	专用设备购置	
30	奖金		30	咨询费		31	信息网络及软件购置更	
30	伙食补助费		30	手续费		31	公务用车购置	
30	绩效工资	12.23	30	水费		31	无形资产购置	
30	机关事业单位基本		30	电费		31	其他资本性支出	
30	职业年金缴费		30	邮电费				
30	职工基本医疗保险	4.47	30	取暖费				
30	公务员医疗补助缴		30	物业管理费				
30	其他社会保障缴费		30	差旅费				
30	住房公积金	7.67	30	因公出国				
30	医疗费		30	维修（护）费				
30	其他工资福利支出		30	租赁费				
30	对个人和家庭的补助	23.26	30	会议费				
30	离休费		30	培训费				
30	退休费	23.26	30	公务接待费				
30	退职（役）费		30	专用材料费				
30	抚恤金		30	被装购置费				
30	生活补助		30	专用燃料费				
30	救济费		30	劳务费				
30	医疗费补助		30	委托业务费				
30	助学金		30	工会经费				
30	奖励金		30	福利费				
30	个人农业生产补贴		30	公务用车运				
30	代缴社会保险费		30	其他交通费				
30	其他对个人和家庭		30	税金及附加				
			30	其他商品和				
人员经费合计		105.75	公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

单位：万元

项目			年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余	
功能分类科目编码					科目名称	小计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

项目				本年支出		
功能分类科目 编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

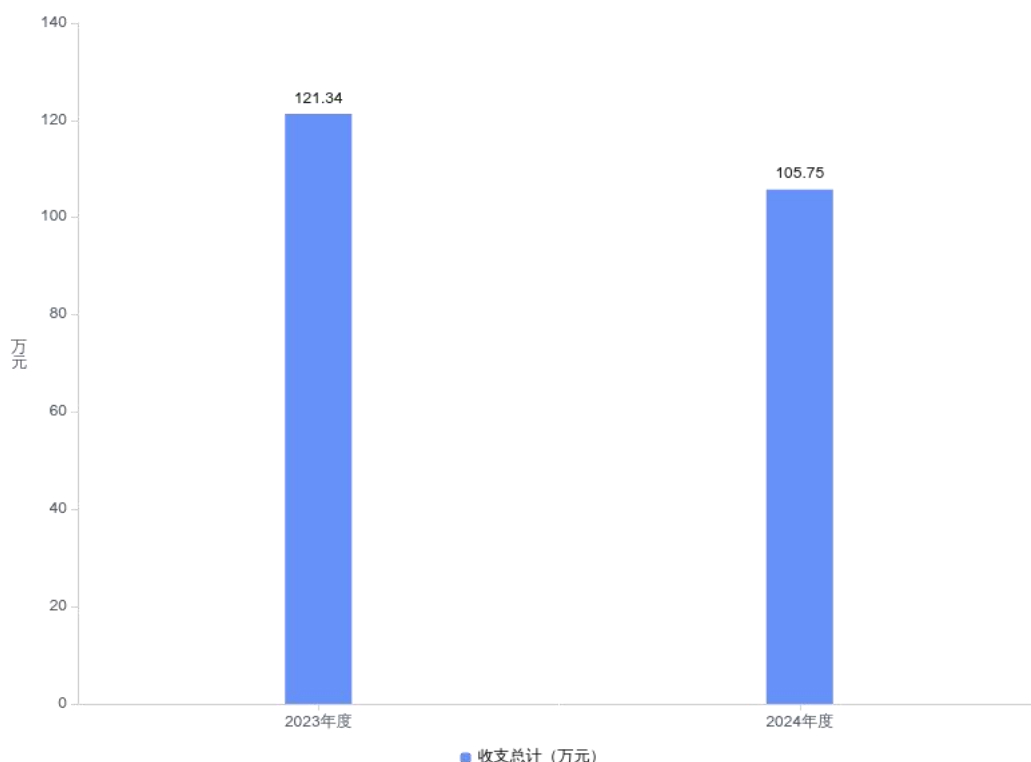
武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无财政拨款三公经费支出。

第三部分 武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 105.75 万元。与 2023 年度相比，收、支总计减少 15.59 万元，下降 12.8%，主要原因是人员经费和公用经费规范化压缩。

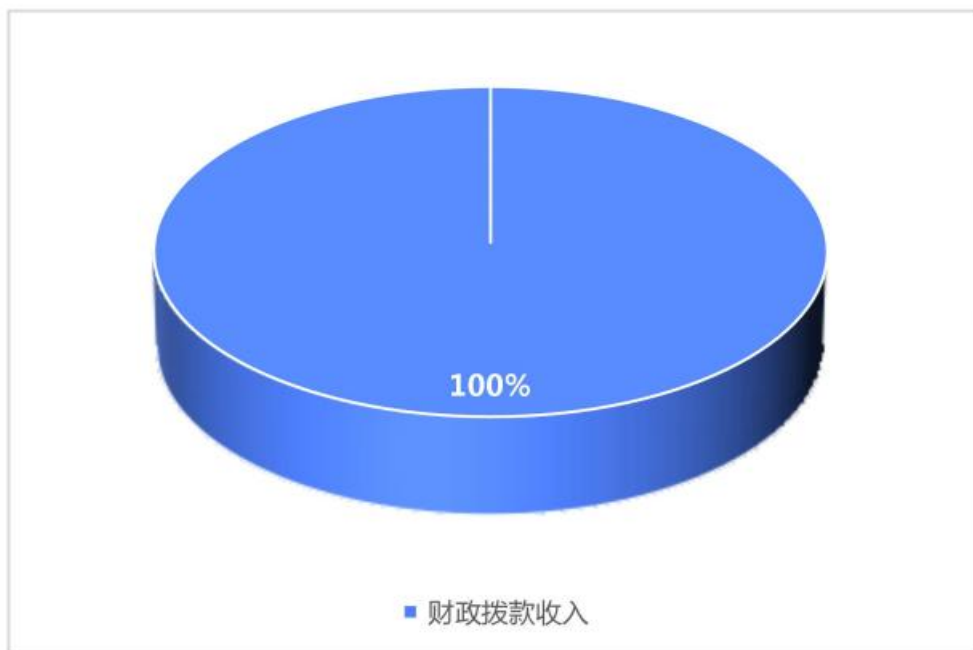
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 105.75 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 15.59 万元，下降 12.8%。其中：财政拨款收入 105.75 万元，占本年收入 100%。

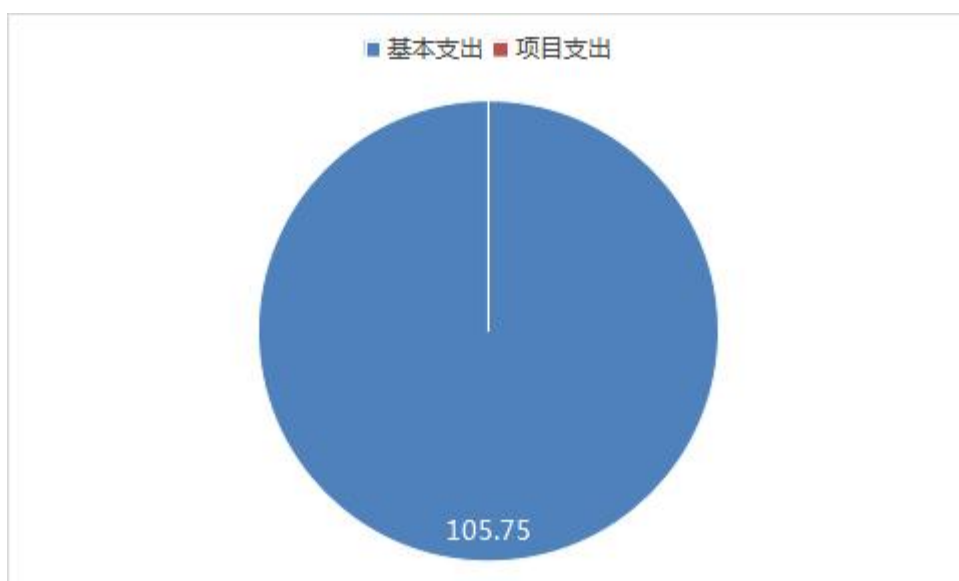
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 105.75 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 15.59 万元，下降 12.8%。其中：基本支出 105.75 万元，占本年支出 100%。

图 3：支出决算结构

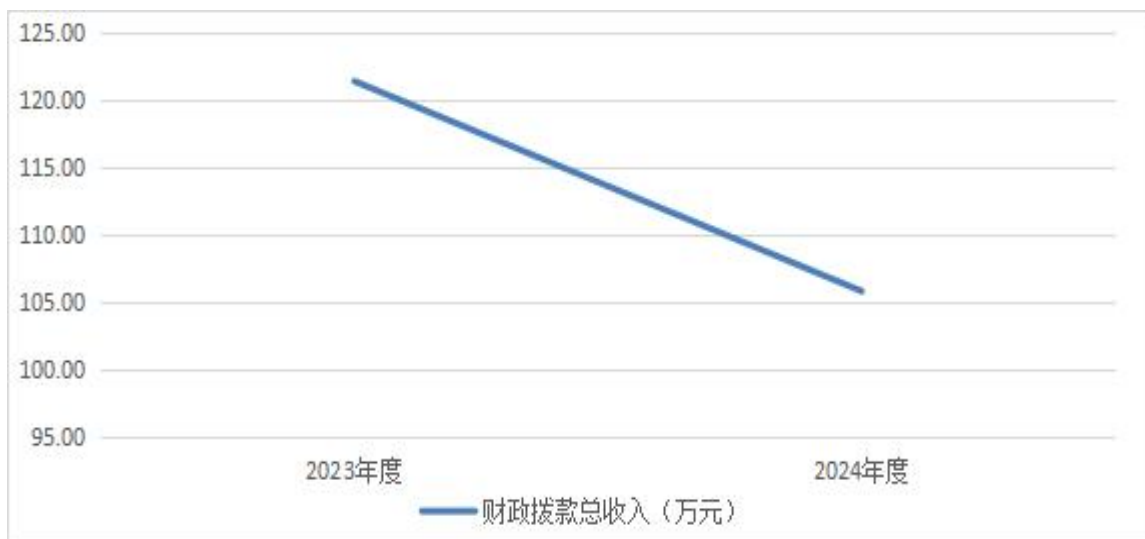


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 105.75 万元。与 2023 年度相比,财政拨款收、支总计各减少 15.59 万元,下降 12.8%。主要原因是人员经费和公用经费规范化压缩。

2024 年度财政拨款收入中,一般公共预算财政拨款收入 105.75 万元,比 2023 年度决算数减少 15.59 万元,减少主要原因是人员经费和公用经费规范化压缩。

图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 105.75 万元,占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比,一般公共预算财政拨款支出减少 15.59 万元,下降 12.8%,主要原因是人员经费和公用经费规范化压缩。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 105.75 万元,主要

用于以下方面：

1. 一般公共服务支出类支出 0.72 万元，占 0.7%。主要是用于部门运转等经费。

2. 社会保障和就业支出类支出 23.26 万元，占 22%。主要是用于机关事业单位基本养老保险缴费、退休人员的退休费、奖励性绩效。

3. 卫生健康支出类支出 4.47 万元，占 4.2%。主要是用于在职和退休人员基本医疗保险。

4. 农林水支出类支出 68.2 万元，占 64.5%。主要是用于农村会计服务中心基本工资、津贴补贴、绩效工资和人员经费。

5. 住房保障支出类支出 9.1 万元，占 8.6%。主要是用于在职人员住房公积金、在职和退休人员提租补贴。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 136.93 万元，支出决算为 105.75 万元，完成年初预算的 77.2%。其中：基本支出 105.75 万元。

1. 一般公共服务支出具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）年初预算为0.72万元，支出决算为0.72万元，完成年初预算的100%，支出决算数等于年初预算数的主要原因：单位运行经费无增减。

2. 社会保障和就业支出具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）事业单位离退休（项）年初预算为 32.52 万元，支出决算为 23.26 万元，完成年初预算的 71.5%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：机关事业单位基本养老保险缴费、退休人员的退休费、奖励性绩效减少。

3. 卫生健康支出具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）年初预算为 5.56 万元，支出决算为 4.47 万元，完成年初预算的 80.4%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：在职和退休人员基本医疗保险减少。

4. 农林水支出具体包括：

（1）农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）年初预算为 89.03 万元，支出决算为 68.2 万元，完成年初预算的 76.6%，支出决算数小于年初预算数的主要原因：农村会计服务中心基本工资、津贴补贴、绩效工资和人员经费。

5. 住房保障支出具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 7.67 万元，支出决算为 7.67 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数等于年初预算数的主要原因：在职人员住房公积金没有增减。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）年初预算为 1.43 万元，支出决算为 1.43 万元，完成年初预算的 100%，支出决算数等于年初预算数的主要原因：在职和退休人员提租补贴。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 105.75 万元，其中：

人员经费 105.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、退休费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心当年无“三公”经费财政拨款支出。主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和党政机关厉行节约反对浪费条例等制度，加强内部财务管理制度建设，严格控制压缩“公务用车运行维护费”的支出，切实做到厉行节约。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 本单位当年无因公出国(境)费财政拨款支出。与上年持平，主要是单位当年没有安排因公出国（境）任务。

2. 本单位当年无公务用车购置及运行维护费。

(1) 本单位当年无公务用车购置。与上年度持平，当年单位没有车辆购置需求。

(2) 本单位当年无公务用车运行维护费。与上年度持平，单位没有公务用车。

3. 本单位当年无公务接待费。与上年度持平，贯彻落实中央八项规定精神，减少不必要的公务接待。

十、机关运行经费支出说明

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无相关运行经费。

十一、政府采购支出说明

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度无相关政府采购支出。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心无车辆，也没有其他车辆和专用设备。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 105.75 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从绩效评价情况来看，一是加强组织领导，健全工作机制。成立了以风景区主要领导为组长，各部门

负责人为成员的预算绩效管理工作领导小组，负责统筹协调、指导推进预算绩效管理工作。二是强化绩效目标管理，实现目标全覆盖。在年度预算编制阶段，组织各部门紧密结合部门职责、年度工作计划和风景区发展规划，全面编制部门整体绩效目标和项目绩效目标。对绩效目标的完整性、相关性、可行性和重要性进行严格审核，确保绩效目标科学合理、细化量化、可衡量、可考核。三是加强预算绩效运行监控，确保目标实现。建立了预算绩效运行监控机制，定期对预算执行情况和绩效目标完成情况进行跟踪监控。确保预算项目按计划推进，绩效目标如期实现。四是认真开展绩效评价，强化结果应用。组织开展年度预算项目绩效自评工作，要求各部门对照绩效目标，对项目的执行情况、资金使用效益、产出和效果等进行全面评价，撰写绩效自评报告。通过绩效自评，总结经验教训，发现存在的问题，提出改进措施和建议。同时，将绩效评价结果在一定范围内公开，接受社会监督。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

根据预算绩效管理要求，武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心组织对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，整体支出绩效资金105.75万元，从评价情况来看，2024年，木兰农村会计服务中心积极履职，强化景区管理，较好地完成了年度招商引资等工作目标。根据部门整体支出绩效评价指标体系，我单位2024年度评价得分为97分。一是建立并完善绩效评价数据库、指标库、标准值库及预算目标管理信息系统，

实行动态化管理；二是组织预算绩效管理工作，协调、督促预算部门按规定的要求将绩效目标编入年度预算，并负责审核及批复工作；三是对绩效评价中发现的问题负责整改落实，并根据信息公开的有关规定在一定范围内进行公开。发现的问题及原因：一是没有注重财政资金使用的经济性、效益性和效率性；二是财政资金项目实施的事前、事中、事后的全过程跟踪不足，没有实现财政资金运行和预算管理效益最大化。改进措施：一是切实提高财政资金使用效益，依法接受监督；二是采取项目跟踪，动态地了解和掌握项目绩效目标实现程度，资金支付情况和项目实施进度，以确保资金的使用效率和绩效目标的顺利实现。

（三）项目支出自评结果

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度没有安排项目支出，无项目绩效。

（四）绩效自评结果应用情况

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心强化项目管理，完善管理机制。应细化量化绩效指标，主要包括农村会计服务中心工作质量、时效、成本，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响和服务对象满意度等指标。定章立制，将项目管理落实到户到人，依规划立项，按项目管理建制，据规程操作、考核和验收，建立资金使用审计和跟踪监督机制，强化资金管理，提高使用效率。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

农村集体产权制度改革是党的二十大以来农业农村领域的第一项重大改革，对保障农民权益、推动乡村振兴、实现共同富裕具有重要意义。维护农村集体经济组织成员权利为目的，以推进农村集体经营性资产改革为重点任务，以发展股份合作等多种形式的合作与联合为导向，以坚持党的领导、坚持农村土地集体所有、坚持家庭承包经营基础地位、把握正确改革方向、坚守法律政策底线、尊重农民群众意愿、因村施策、分类有序推进改革为原则。不断完善农村集体产权制度、创新农村集体经济组织管理体制和运行机制，搞好农村“三资”清理，促进集体经济发展壮大、集体资产保值、增值，集体经济组织成员收入持续增长，为巩固党在农村的执政基础，实施乡村振兴战略提供重要支撑和保障。

我乡农村集体产权制度改革工作：2024 年开展集体成员信息系统上报工作，精准识别成员身份，再开展一次“回头看”，全面排查和解决成员确认不精准的问题，防止“两头空”“两头占”，依法保障出嫁女、入赘婿、农转非等特殊群体的权益。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	农村集体产权制度改革	理清集体资产、界定成员身份、量化股权份额、指导农村新型合作经济组织的发展、抓好农村土地承包合同管理.	已完成
2	加强村级财务管理	强化各村账务核算、加强农民负担监督管理	已完成
3	搞好农村“三资”清理	搞好农村资产、资源、资金清理，摸清家底	已完成

第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额的金額。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的

结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务支出具体包括:

(1) 一般公共服务支出(类) 财政事务(款) 事业运行(项)。

2. 社会保障和就业支出具体包括:

(1) 社会保障和就业支出(类) 行政事业单位养老支出(款) 事业单位离退休(项)。

3. 卫生健康支出具体包括:

(1) 卫生健康支出(类) 行政事业单位医疗(款) 事业单位医疗(项)。

4. 农林水支出具体包括:

(1) 农林水支出(类) 农业农村(款) 事业运行(项)。

5. 住房保障支出具体包括:

(1) 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项)。

(2) 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 提租补贴(项)。

(十一) 结余分配: 指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第六部分 附件

一、2024 年度武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心整体自评表/结果

2024 年度武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心整体绩效自评表

单位名称：武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心

填报日期：2024 年 12 月 31 日

单位名称		武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心					
基本支出总额		105.75			项目支出总额		0
预算执行情况(万元)(20分)		部门整体支出总额	预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分(20分*执行率)	
			136.93	105.75	77.2%	20	
年度目标 1：(40分)		1. 土地承包管理 2. 农村集体产权制度改革 ； 3. 农村产业经营管理。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出指标	质量指标	完成土地承包核查数据		100%	100%	5
		可持续性指标	搞好集体产权制度改革，促进产业管理		完成任务	全部	5
		数量指标	预算执行数据的及时性		96%	98%	5
	效益指标	质量指标	项目可控性		95%	96%	5
		时效指标	到位及时率		97%	98%	5
		经济效益	粮食增产农民增收		100%	100%	5
		社会效益指标	惠农政策知晓率		100%	100%	5
	满意度指标	满意度指标	群众满意率		100%	100%	4
	年度绩效目标 2(40分)		1. 村级财务管理； 2. 农民负担管理。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出指标	质量指标	完成土地承包核查数据		100%	100%	5
		可持续性指标	搞好集体产权制度改革，促进产业管理		完成任务	全部	5
		数量指标	预算执行数据的及时性		96%	97%	5
	效益指标	质量指标	项目可控性		95%	96%	4

		时效指标	到位及时率	97%	99%	5
		经济效益	粮食增产农民增收	100%	100%	5
		社会效益指标	惠农政策知晓率	100%	100%	5
	满意度指标	满意度指标	群众满意率	100%	100%	4
总分	97					
偏差大或 目标未完成原因分析	一是没有注重土地承包核查的及时性和效率性；二是没有把握住产权制度改革的重要性和必要性，没有实现产业经营者的收益最大化。三党建活动形式不丰富，内容不够充实。					
改进措施及结果应用方案	一是提高认识，注重土地承包核查的及时性和效率性；二是把握住产权制度改革的重要性和必要性，实现产业经营者的收益最大化。三要把党建活动搞得丰富多彩，内容充实，让党员从中受到教育。					

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心整体绩效自评结果：2024 年，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。整体绩效全年预算数为 136.93 万元，执行数为 105.75 万元，完成预算的 77.2%。根据部门整体支出绩效评价指标体系，我单位 2024 年度评价得分为 97 分。一是建立并完善绩效评价数据库、指标库、标准值库及预算目标管理信息系统，实行动态化管理；二是组织指导乡部门预算绩效管理工作，协调、督促预算部门按规定的要求将景区绩效目标编入年度预算，并负责审核及批复工作；三是对绩效评价中发现的问题负责整改落实，并根据信息公开的有关规定在一定范围内进行公开。

二、2024 年度项目绩效自评表/结果

武汉市黄陂区木兰乡农村会计服务中心 2024 年度没有安排项目支出，无项目绩效自评表和结果数据。