

2021 年度 武汉市黄陂区滠口街经管站部门 决算公开

2022 年 10 月 18 日

目 录

第一部分 武汉市黄陂区滠口街经管站概况

一、部门主要职能

二、部门决算单位构成

三、部门人员构成

第二部分 武汉市黄陂区滠口街经管站 2021 年度部门决算表

第三部分 武汉市黄陂区滠口街经管站 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2021 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市黄陂区滠口街经管站概况

一、部门主要职能

武汉市黄陂区滠口街经管站是形式贯彻执行党和国家以及市委、市政府有关的部门。经管站是负责街道的农村财务、承包合同、土地流转等项管理工作，其主要职责是：一、执行农村财务会计管理制度。监督检查本区域内的涉农惠农的政策执行和落实。三、依法审计本区域内离任和任期的财务。四、依法鉴证本区域的土地承包和土地流转合同并存档管理。五、严格执行农村兴办集体生产公益事业的“一事一议”的审批程序和事后监督工作。六、做好农村的“三资”管理工作。七、认真做好财务公开和监督员检查工作。八、认真按时完成上级有关部门的报表工作，认真完成街党工委交给的其他工作。

二、部门决算单位构成

从单位构成看，武汉市黄陂区滠口街经管站部门决算由纳入独立核算的单位本级决算组成。

纳入武汉市黄陂区滠口街经管站 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：武汉市黄陂区滠口街经管站（本级）

三、部门人员构成

武汉市黄陂区滠口街经管站在职实有人数 8 人，其中：行政 0 人，事业 8 人(其中：参照公务员法管理 0 人)。

离退休人员 2 人，其中：离休 0 人，退休 2 人。

第二部分 武汉市黄陂区滠口街经管站 2021 年度部门决算表

2021年度收入支出决算总表(表1)

部门: 武汉市黄陂区滠口街城管站						金额单位: 万元
收			支			
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额	
栏 次		1	栏 次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	221.49	一、一般公共服务支出	31		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33		
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34		
五、事业收入	5		五、教育支出	35		
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36		
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37		
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	28.88	
	9		九、卫生健康支出	39	10.05	
	10		十、节能环保支出	40		
	11		十一、城乡社区支出	41		
	12		十二、农林水支出	42	155.31	
	13		十三、交通运输支出	43		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44		
	15		十五、商业服务业等支出	45		
	16		十六、金融支出	46		
	17		十七、援助其他地区支出	47		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48		
	19		十九、住房保障支出	49	27.25	
	20		二十、粮油物资储备支出	50		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52		
	23		二十三、其他支出	53		
	24		二十四、债务还本支出	54		
	25		二十五、债务付息支出	55		
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56		
本年收入合计	27	221.49	本年支出合计	57	221.49	
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58		
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59		
总 计	30	221.49	总 计	60	221.49	

注: 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

27行=(1+2+3+4+5+6+7+8)行; 30行=(27+28+29)行;

57行=(31+32+...+56)行; 60行=(57+58+59)行。

2021年度收入决算表(表2)

部门: 武汉市黄陂区滠口街城管站		2021年度收入决算表(表2)						金额单位: 万元
项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	合 计	221.48	221.48					
208	社会保障和就业支出	28.88	28.88					
20805	行政事业单位养老支出	28.88	28.88					
2080502	事业单位离退休	28.88	28.88					
210	卫生健康支出	10.05	10.05					
21011	行政事业单位医疗	10.05	10.05					
2101102	事业单位医疗	10.05	10.05					
213	农林水支出	155.31	155.31					
21301	农业农村	155.31	155.31					
2130104	事业运行	155.31	155.31					
221	住房保障支出	27.24	27.24					
22102	住房改革支出	27.24	27.24					
2210201	住房公积金	22.21	22.21					
2210202	租房补贴	5.03	5.03					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1栏各行=(2+3+4+5+6+7)栏各行。

2021年度支出决算表（表3）

部门：武汉市黄陂区滠口街经管站		金额单位：万元					
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		221.48	221.48				
208	社会保障和就业支出	28.88	28.88				
20805	行政事业单位养老支出	28.88	28.88				
2080502	事业单位离退休	28.88	28.88				
210	卫生健康支出	10.05	10.05				
21011	行政事业单位医疗	10.05	10.05				
2101102	事业单位医疗	10.05	10.05				
213	农林水支出	155.31	155.31				
21301	农业农村	155.31	155.31				
2130104	事业运行	155.31	155.31				
221	住房保障支出	27.24	27.24				
22102	住房改革支出	27.24	27.24				
2210201	住房公积金	22.21	22.21				
2210202	提租补贴	5.03	5.03				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。
1栏各行=(2+3+4+5+6)栏各行。

2021年度财政拨款收入支出决算总表（表4）

部门：武汉市黄陂区滠口街经管站		金额单位：万元						
收 入		支 出						
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次	1		栏 次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	221.45	一、一般公共服务支出	22				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	24				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	25				
	4		四、公共安全支出	26				
	5		五、教育支出	27				
	6		六、科学技术支出	28				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	29				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	221.45	本年支出合计	59	221.45	221.45		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	221.45	总 计	64	221.45	221.45		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。
27行=(1+2+3)行；28行=(28+30+31)行；32行=(27+28)行；

2021年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表8）							金额单位：万元
部门：武汉市黄陂区滠口街经管站							
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
6栏各行=（1+2-3）栏各行；3栏各行=（4+5）栏各行。

说明：2021 年度滠口街经管站无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2021年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表9）				
部门：武汉市黄陂区滠口街经管站				
金额单位：万元				
项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
1栏各行=（2+3）栏各行。

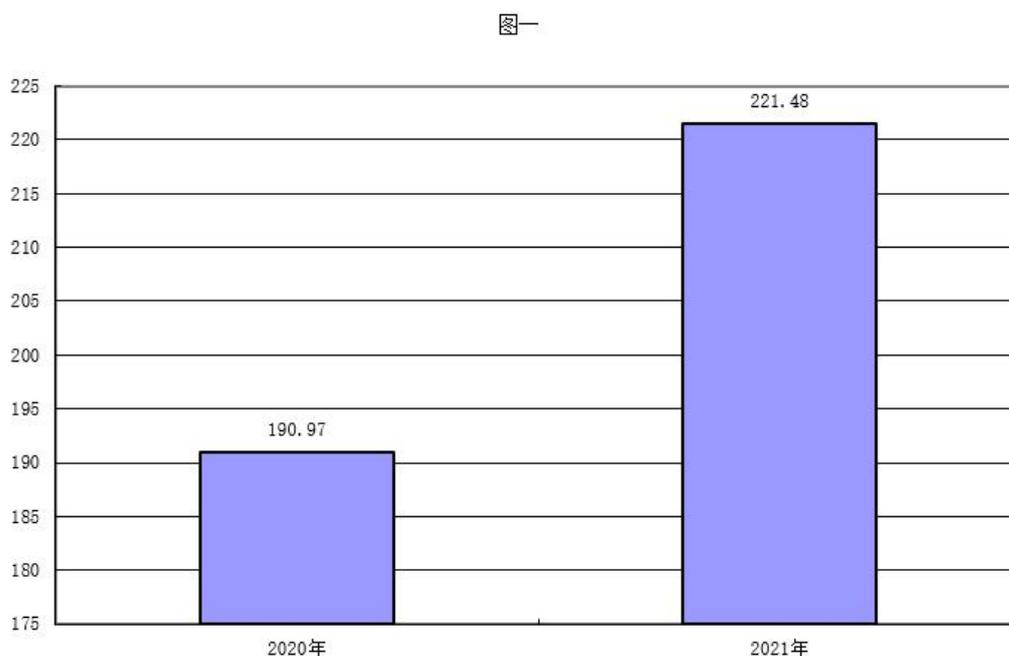
说明：2021 年度滠口街经管站无国有资本经营预算财政拨款支出。

第三部分 武汉市黄陂区滠口街经管站 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 221.48 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 30.51 万元，增长 15.98%。主要原因：人员经费增长及服务支出增加。

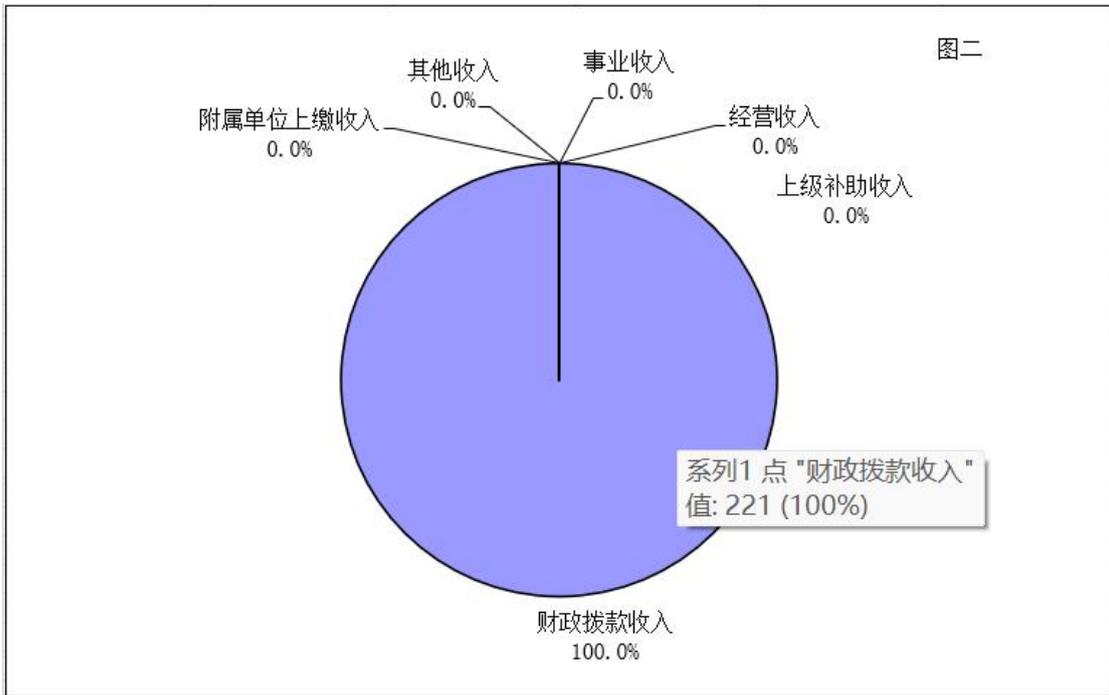
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 221.48 万元。其中：财政拨款收入 221.48 万元，占本年收入 100.00%。

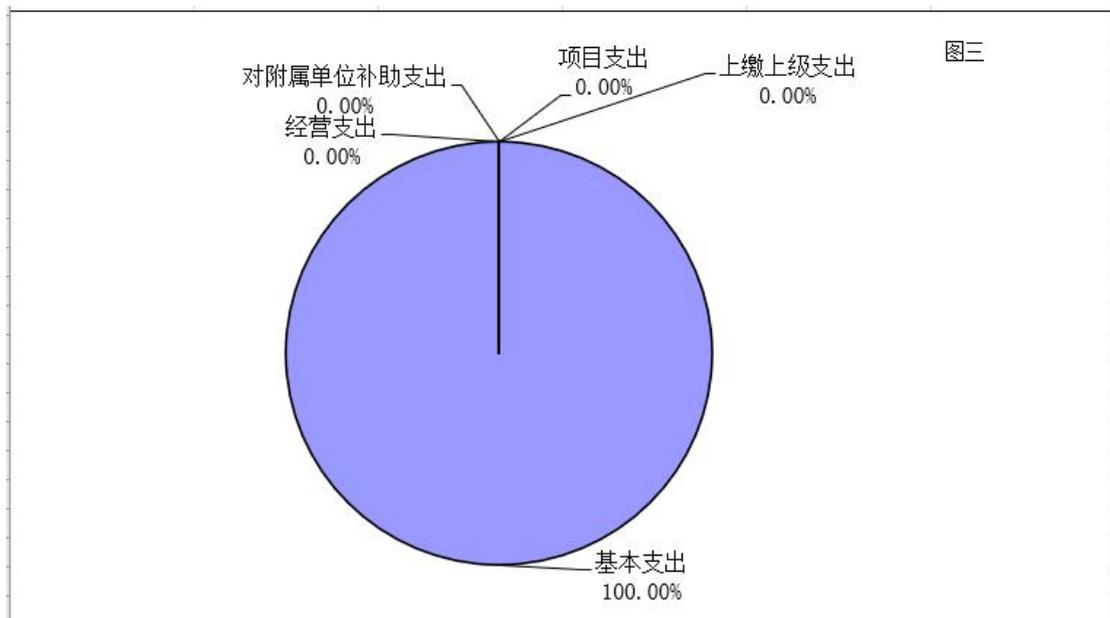
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 221.49 万元。其中：基本支出 221.48 万元，占本年支出 100.00%。

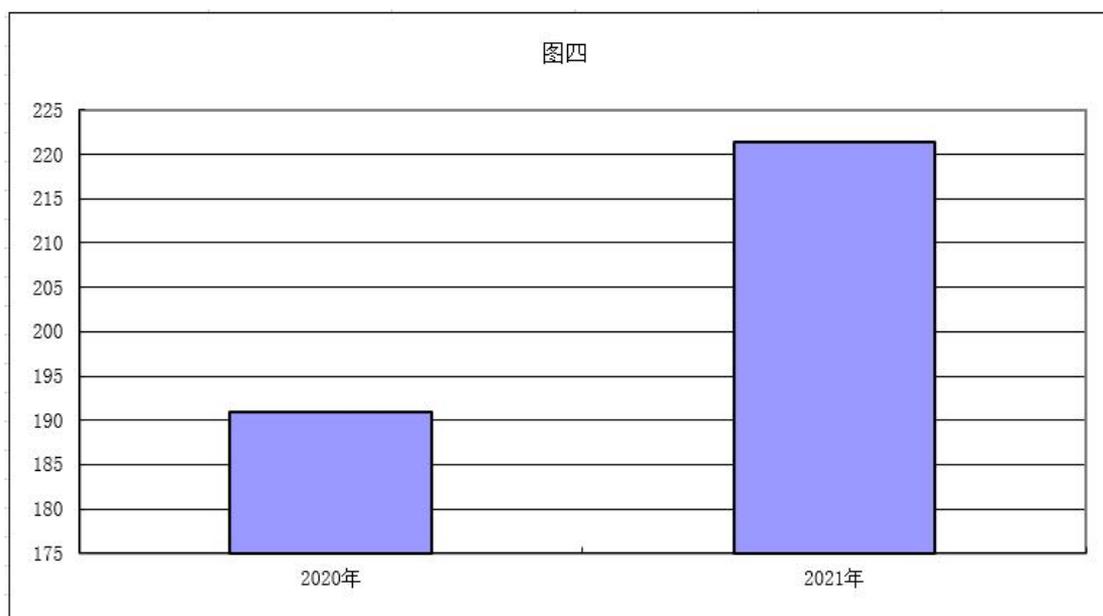
图 3：支出决算结构



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 221.48 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 30.51 万元，增长 15.98%。主要原因：人员经费增长及服务支出增加。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 221.48 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2020 年度相比，财政拨款支出增加 30.51 万元，增长 15.98 %；主要原因：人员经费增长及服务支出增加。与 2021 年度预算 194.60 万元相比，财政拨款支出增加 26.88 万元，增长 13.81%；主要原因：人员经费增长及服务支出增加。

(二) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 221.48 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 28.88 万元，占 13.04%。卫生健康（类）支出 10.05 万元，占 4.54%。农林水（类）支出 155.30 万元，占 70.12%。住房保障（类）支出 27.25 万元，占 12.30%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 194.60 万元，支出决算为 221.48 万元，完成年初预算的 113.86%。其中：基本支出 221.48 万元，项目支出 0.00 万元。

1. 社会保障和就业支出(类)。年初预算为 23.88 万元，支出决算为 28.88 万元，完成年初预算的 120.94%，年度追加了预算。

2. 卫生健康支出(类)。年初预算为 6.28 万元，支出决算为 10.05 万元，完成年初预算的 160.03%，年度追加了预算。

3. 农林水支出(类)。年初预算为 150.61 万元，支出决算为 155.30 元，完成年初预算的 103.11%。

4. 住房保障支出(类)。年初预算为 13.83 万元，支出决算为 27.25 万元，完成年初预算的 197.04%，年度追加了预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 221.48 万元，其中：

人员经费 216.48 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 5.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费的单位范围。

武汉市黄陂区滠口街经管站有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市黄陂区滠口街经管站本级。

(二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 0.95 万元，支出决算为 0.95 万元，完成年初预算的 100%，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加(减少) 0.00 万元。

2021 年度武汉市黄陂区滢口街经管站因公出国(境)团组 0 个，0 人次，实际发生支出 0 万元。其中：住宿费 0 万元、旅费 0 万元、伙食补助费 0 万元、培训费 0 万元、杂费 0 万元。主要用于国际交流与合作团组 0 个、0 人次；招商引资与会展团组 0 个、0 人次；国际组织会议团组 0 个、0 人次；境外培训团组 0 个、0 人次；业务考察团组 0 个。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%；其中：

(1) 公务用车购置费 0.00 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加(减少) 0.00 万元。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费 0 万元，完成年初预算的 0%，比年初预算增加(减少) 0 万元。主要用于车辆运行维护，其中：燃料费 0 万元；维修费 0 万元；过桥过路费 0 万元；保险费 0 万元；安全奖励费用 0 万元；其他等 0 万元。截止 2021 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆。

3. 公务接待费支出决算为 0.95 万元，完成年初预算的 100%，比年初预算增加(减少)0 万元；主要用于开展业务活动开支。

2021 年度 武汉市黄陂区滠口街经管站执行公务和开展业务活动开支公务接待费 0.95 万元。其中：国际访问 0 万元，主要用于的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；大型活动 0 万元，主要用于的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；外省市交流接待 0 万元，主要用于的接待工作 0 批次 0 人次(其中：陪同 0 人次)；及堂食等接待活动 0.95 万元，主要用于堂食的接待工作 48 批次 281 人次(其中：陪同 0 人次)。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度增加(减少) 0.00 万元，增长(下降) 0.00 %，其中：因公出国(境)支出决算增加(减少) 0.00 万元，增长(下降) 0 %；公务用车购置及运行费支出决算增加(减少) 0.00 万元，增长(下降) 0%，公务接待支出决算增加(减少) 0.00 万元，增长(下降) 0.00%。因公出国(境)费支出增加(减少)的主要原因是无增减，公务用车购置及运行费支出决算增加(减少)的主要原因是无增减，公务接待费支出决算增加(减少)减少的主要原因是无增减。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元，本年收入 0.00 万元，本年支出 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2021 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0.00 万元。

十、机关运行经费支出情况

2021 年度 武汉市黄陂区滠口街经管站机关运行经费支出 0.00 万元，比 2020 年度增加(减少) 0.00 万元，增长(下降) 0%。

十一、政府采购支出情况

2021年度 武汉市黄陂区滠口街经管站政府采购支出总额 4.10万元，其中：政府采购货物支出1.20万元、政府采购工程支出1.10万元、政府采购服务支出1.80万元。授予中小企业合同金额1.20万元，占政府采购支出总额的29.27%，其中：授予小微企业合同金额1.20万元，占授予中小企业合同金额的100.00 %。

十二、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，武汉市黄陂区滠口街经管站共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 0 个，资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

我部门（单位）组织对 1 个部门（单位）开展整体支出绩效自评，资金 221.48 万元。

（三）项目支出自评结果

我部门（单位）在 2021 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 0 个一级项目。

（四）绩效自评结果应用情况

一是建立并完善绩效评价数据库、指标库、标准值库及预算目标管理信息系统，实行动态化管理；二是组织指导乡部门预算绩效管理工作，协调、督促预算部门按规定的要求将绩效目标编入年度预算，并负责审核及批复工作；三是对绩效评价中发现的问题负责整改落实，并根据信息公开的有关规定在一定范围内进行公开。发现的问题及原因：一是没有注重财政资金使用的经济性、效益性和效率性；二是没有涵盖财政资金项目实施的事前、事中、事后的全过程，没有实现财政资金运行和预算管理效益最大化。下一步改进措施：一是切实提高财政资金使用效益，依法接受监督；二是采取项目跟踪，动态地了解 and 掌握项目绩效目标实现程度，资金支付情况和项目实施进度，以确保资金的使用效

率和绩效目标的顺利实现。

第四部分 2021 年重点工作完成情况

一、稳定农村土地承包关系，保持农村土地承包长久不变，加强农村土地承包经营纠纷调解仲裁体系建设，完善村级农村土地承包调解机制，妥善化解土地承包经营纠纷，2021 年调解土地承包纠纷 9 起，有效维护了双方的合法权益。

二、全面完成了农村土地确权登记颁证的后续工作，完成了农村土地确权查漏补缺和纠错工作，完成农村土地承包档案资料的归档工作。

三、健全土地流转管理制度，确保土地经营权规范有序流转，规范农村土地流转合同文本，加强土地流转项目的事前审查、事中监管、完善工商资本租赁农地监管和风险防范机制。

四、加强农村集体“三资”管理，推进集体资产财务管理规范化，进一步加强农村集体资金、资源、资产管理，健全和完善集体“三资”管理各项制度。

五、协调推进乡村治理工作，完善村级组织体系，规范村级事务，健全村级权力监管机制，创新村民议事协商形式。

六、培育新型经营主体，促进农业增效农民增收。一是抓培育发展，2021年，培育区级示范合作社1家；二是抓示范创建；三是抓培训提高。

七、加强经管工作业务培训，开展村级培训1期，农村土地承包经营调解培训1期。

八、2021年农经工作思路：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻中央农村工作会议精神：一是加快培育新型农业经营主体；二是加强农村集体“三资”管理；三是协调乡村治理；四是探索农村宅基地管理与改革；五是进一步加强支部建设，为实现乡村振兴战略贡献力量。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

二、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

1. 因公出国（境）费：反映公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

2. 公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

3. 公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

第六部分 附件

2021 年度武汉市黄陂区滠口街经管站绩效评价报告

一、2021年度武汉市黄陂区滠口街经管站整体绩效评价报告

滠口街道经管站考核评分细则			
考核项目	分值	考核细则和评分办法	得分
村级财务管理规范化建设	18	<ol style="list-style-type: none"> 1、财务管理制度健全严格执行, 违反规定的发现一项, 扣1分。 2、实行帐务、资金、合同、档案四代理, 资金代理或合同代理未到位, 扣1分。 3、报帐及时、手续齐全, 各村全年报帐至少4次以上, 每少一次扣1分; 手续不齐的, 发现一项扣1分。 4、建立总账和明细账, 帐务核对准确, 代理中心设立村级总账和相关明细账, 村级设立现金、银行存款日记账和资产、债权债务台帐, 做到帐证、帐帐、帐实、帐表, 帐款五相符, 每发现一处差错扣1分。 5、建立收据管理制度, 领用缴销手续齐全, 发现有非正式收据的此项记0分, 领用、缴销手续不全的扣0.5分。 6、举办了村级报账员业务培训, 未培训, 扣1分。 7、每季度末月28日上报村级财务汇总表, 每少报一次扣0.5分, 上报不及时一次扣0.5分。 8、财务档案管理规范, 无会计档案专柜的, 扣1分。 9、村帐乡镇代理办公设施齐全, 做到有办公场所、有电脑、有核算软件、有打印机、有扫描仪, 缺一件, 扣1分。 	17
财务审计	9	<ol style="list-style-type: none"> 1、组织开展村级年度财务内审, 每少完成1个村扣1分, 扣完为止。 2、审计程序规范。(1)有审计通知书, 无送达回执的扣0.5分;(2)有审计记录、审计报告、审计结论以上无内审人员签名的扣0.5分;(3)审计报告、审计结论, 装订整理, 未执行扣0.5分;(4)审计结果在村务公开栏中公开, 未公开的扣0.5分, 扣完为止。 3、村级财务审计记录、审计报告、审计结论等资料整理归档, 装订成册, 每少1个村或审计资料不全扣1分, 扣完为止。 4、做好村级财务上访事宜工作, 未上报材料的扣1分; 发生财务上访案件, 没有及时处理的, 扣2分。 	8
农村集体“三资”管理	13	<ol style="list-style-type: none"> 1、落实《农村集体资金资产资源管理规定》出台, 《农村集体资金资产资源管理实施细则》、《三资管理制度》、《合同规范文本》等文件和相关制度记2分, 少一项扣1分, 扣完为止。 2、全面完成村级三资清理, 每少完成1个村扣1分。(1)乡镇(街道)三资办有村级三资汇总表, 基础数据准确, 资料齐全, 记2分;(2)村级资产拍照编号, 绘制资源示意图, 记1分; 建立三资台账或登记簿, 有专人管理, 记1分; 资料整理归档, 有保管专柜记1分。 3、村级资产处置、项目建设管理有序。(1)议事民主, “四议两公开”制度全面落实, 做好相关活动记录和签名, 记1分;(2)申报审批, 预算方案及审批手续齐全记1分;(3)公开招租, 及时、规范签订相关合同, 公告竞标方案和结果, 记1分;(4)监督有力, 工程项目质量监督及结算验收专人负责, 记1分。 4、及时报送工作信息, 有典型材料, 工作总结, 及时反映工作动态上报村级三资汇总表。 	11
农民专业合作经济组织指导	5	<ol style="list-style-type: none"> 1、规范管理, 建立台帐, 统计农民专业合作社和家庭农场等经济组织数据, 并及时上报。 2、培育1个以上农民专业合作社典型, 做到有制度, 有章程, 有办公地点, 有工作人员, 运行机制好, 经营效益好。 3、指导家庭农场的注册登记工作, 对开展土地流转的家庭农场指导流转合同的签订、备案等工作。 	4
农民负担监督管理	25	<ol style="list-style-type: none"> 1、加强一事一议筹资筹劳管理, 严格执行筹资筹劳标准, 超标筹资筹劳不记分; 一事一议资金实行专户管理, 未实行专户专用不记分; 开展一事一议项目专项审计, 未上报专项审计报告和表格不记分; 2、贯彻落实“五项制度”, 确保农民负担监督卡及时发放到户。 3、开展一次以上各项惠农补贴政策落实到户情况检查。 4、做好各级检查交办问题的整改落实工作, 整改不到位不记分; 开展各项专项治理和检查工作, 未上报总结和表格不记分; 5、发生涉农恶性案件或严重群体性事件的, 此大项记0分; 	23
农村土地承包管理	20	<ol style="list-style-type: none"> 1、做好农村土地流转和农业社会化服务体系发展情况监测工作, 每个季度末按时上报土地流转监测表, 每年的12月30日前上报农业社会化服务体系监测表。 2、加强土地流转管理, 按季上报土地流转数据信息, 每少一季扣1分。 3、做好农村土地承包经营权确权登记颁证工作, 解决面积不准、四至不清、档案不全等历史遗留问题。 4、做好农村土地承包经营纠纷的调解工作, 出现上访事件的, 每起扣1分, 出现重大群体越级上访的, 此项计0分。 	18
综合性工作	10	<ol style="list-style-type: none"> 1、年上报信息4篇以上, 完成调研材料1篇(含经济工作统计分析报告)。 2、农业经济年报上报及时、数据准确, 内容完整, 三项要求缺一项扣1分。 3、按时参加农经工作会议、培训, 认真完成区局安排的其他工作。 	10
合计	100		91