办理行政许可事项授权委托书（个人）

兹有 委托 在武汉市黄陂区行政审批局办理 教师资格认定 项目 领证 事宜，受委托人无转委托权。

授权范围：1、提交受理机关所需的材料；

2、根据受理机关的要求补齐补正申报材料；

3、签收有关文书或证件并转达委托人。

4、委托时限：2024年11月20日 -2024年11月28日

委托人（签字、**捺手印**）： 联系地址：

联系电话： 身份证号码：

|  |  |
| --- | --- |
| （身份证复印件正面粘贴处） | （身份证复印件反面粘贴处） |

受委托人： 联系地址：

联系电话： 身份证号码：

|  |  |
| --- | --- |
| （身份证复印件正面粘贴处） | （身份证复印件反面粘贴处） |

2024年11月20日